



Città di
TREZZO SULL'ADDA
Provincia di Milano
Direzione Generale

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE MEDIANTE LA COMPARAZIONE DEI CURRICULA DI UNA ALTA PROFESSIONALITA' ESTERNA CUI AFFIDARE L'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE V "GESTIONE DEL TERRITORIO, LAVORI PUBBLICI E SVILUPPO ECONOMICO" MEDIANTE CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PARI ALLA DURATA DEL MANDATO DEL SINDACO AI SENSI DELL'ART 110 DEL T.U.E.L.

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 28/09/2009 con la quale è stato approvato l'avvio del procedimento volto all'acquisizione di una professionalità esterna, extra dotazione organica, alla quale affidare l'incarico, con contratto a tempo determinato (ex-art.110 del T.U.E.L.) di dirigente Responsabile del Settore V "Gestione del Territorio, Lavori Pubblici e Sviluppo economico";

VISTO l'art.110 del T.U.E.L.;

VISTO il CCNL dell'Area della dirigenza del Comparto Regioni - Enti Locali;

VISTO l'art.45 dello Statuto comunale;

VISTO l'art.7 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi;

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione intende procedere all'affidamento dell'incarico di dirigente Responsabile del Settore V "Gestione del Territorio, Lavori Pubblici e Sviluppo economico" mediante contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art.110 del T.U.E.L.

E' richiesto il possesso della laurea magistrale ed un'esperienza di almeno 5 anni maturata nella direzione di funzione in strutture pubbliche.

E' altresì richiesto il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di architetto o ingegnere.

La scelta del soggetto sarà effettuata dal Sindaco sulla base della valutazione dei curricula e del colloquio.

La scelta avviene nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base di una valutazione comparativa delle domande pervenute, tenuto conto dei seguenti parametri:

- Rilevanza del curriculum vitae rispetto all'oggetto della prestazione;
- Esito del colloquio.

La selezione sarà effettuata tra coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano manifestato interesse mediante presentazione di formale istanza corredata dal curriculum professionale.

L'incarico sarà attribuito dal Sindaco ai sensi dell'art.50, comma 10, del TUEL ed avrà durata pari alla durata del mandato del Sindaco. Il contratto avrà decorrenza 31/12/2009.

L'incarico è revocato ed il contratto si intende risolto in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco; mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione; responsabilità particolarmente grave o reiterata.

Il contratto è risolto di diritto in ogni caso di cessazione del mandato del sindaco, nonché nel caso in cui l'ente locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'articolo 242 del T.U.E.L.

Ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro tenuto conto altresì di quanto previsto dall'art. 57 del predetto Decreto.

ART.1 - PROFILO PROFESSIONALE

Le mansioni del profilo sono quelle previste dallo status di dirigente. All'incaricato compete, con riferimento al Settore cui sarà preposto, l'esercizio delle funzioni di cui all'art.107 del TUEL.

ART.2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è quello stabilito dalle norme contrattuali in vigore relativamente alla posizione economica della qualifica dirigenziale determinato in € 40.129,98 comprensivo del rateo della tredicesima mensilità.

All'incaricato, in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali richieste, è inoltre riconosciuta ai sensi dell'art.110, comma 3, del TUEL, una *indennità ad personam*, nella misura annua lorda di € 37.000,00 da corrispondersi nella misura del 50% in tredici mensilità e per la misura del restante 50% a seguito della valutazione, espressa dal Sindaco, circa il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati.

La liquidazione della quota relativa al grado di raggiungimento degli obiettivi avverrà entro il mese di febbraio dell'anno successivo.

Detti compensi sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla legge a carico dell'Ente e del dipendente.

ART.3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per poter essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso del diploma di laurea (DL - vecchio ordinamento universitario) oppure della laurea di 2° livello (LS/LM - nuovo ordinamento universitario) in:

- Ingegneria civile e edile;
- Architettura;
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- Pianificazione territoriale e urbanistica.

Gli aspiranti dovranno inoltre dichiarare:

- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero in uno degli stati membri della UE;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- l'aver ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare;
- l'assenza di condanne penali rilevanti per il posto da ricoprire;
- l'assenza di licenziamento, dispensa o destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
- l'idoneità psico-fisica all'impiego.

Gli aspiranti dovranno altresì dichiarare e documentare di aver maturato un'esperienza di almeno 5 anni nella direzione di funzione di area tecnica in strutture pubbliche, e di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di architetto/ingegnere.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum professionale.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso in oggetto.

ART.4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta, in carta semplice, seguendo lo schema allegato al presente avviso, riportando tutte le indicazioni in esso contenute e deve essere sottoscritta ed indirizzata al Comune di Trezzo sull'Adda.

La domanda dovrà pervenire al protocollo dell'Ente, anche a mezzo fax, entro il termine perentorio del **giorno 30.10.2009**, a pena di esclusione.

Gli aspiranti dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, nella forma delle dichiarazioni sostitutive, il possesso dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante oppure della mancata o tardiva comunicazione, da non corretta trasmissione fax, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di concorso dovrà essere corredata del curriculum formativo e professionale sottoscritto dal candidato con firma autentica (od allegando fotocopia della carta d'identità).

ART.5 AMMISSIONE

Il Servizio Personale verificherà la regolarità dell'istanza ed il possesso dei requisiti richiesti e formerà un elenco dei candidati ammessi.

L'elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, paraconcorsuale, nè parimenti prevede alcuna graduatoria di merito, ma semplicemente individua i soggetti ai quali poter affidare, in base alle esigenze dell'Amministrazione, un incarico di alta professionalità.

L'acquisizione della candidatura non comporterà, pertanto, l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato in ordine all'eventuale conferimento.

Il Sindaco procede ad effettuare un colloquio tendente a valutare ed accertare gli aspetti attitudinali e motivazionali, l'esperienza professionale, le capacità gestionali richieste per il ruolo da ricoprire, l'orientamento al risultato e la capacità di interazione con l'ambiente lavorativo.

Il Sindaco procederà alla nomina con proprio decreto. Gli effetti del decreto restano subordinati alla firma del contratto di lavoro.

Al tal fine il decreto viene trasmesso al Servizio Personale per l'assunzione dell'impegno di spesa, la cura della stipula del contratto di lavoro, e per ogni altro adempimento inerente e conseguente.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti del presente bando;
- alla effettiva possibilità di assunzione del Comune di Trezzo sull'Adda in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli enti locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari ed al C.C.N.L. dell'Area Regioni - Eni Locali.

L'Amministrazione dell'Ente si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

In attuazione del D.Lgs 30 giugno 2003, n.196, si avvisano i candidati che i dati personali da loro forniti saranno raccolti dal Comune di Trezzo sull'Adda per le finalità di gestione del procedimento. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio e preposto alla conservazione delle domande, e all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento delle procedure relative all'oggetto.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet www.comune.trezzosulladda.mi.it

Trezzo sull'Adda, lì 1.10.2009

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dr. Antonio Sebastiano Purcaro

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE MEDIANTE LA COMPARAZIONE DEI CURRICULA DI UNA ALTA PROFESSIONALITA' ESTERNA CUI AFFIDARE L'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE V "GESTIONE DEL TERRITORIO, LAVORI PUBBLICI E SVILUPPO ECONOMICO" MEDIANTE CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PARI ALLA DURATA DEL MANDATO DEL SINDACO AI SENSI DELL'ART 110 DEL T.U.E.L.

AL SINDACO DEL COMUNE DI TREZZO SULL'ADDA
sede

__l__ sottoscritt _____ (cognome, nome, eventuale cognome da coniugata) nat__ nel Comune di _____ (Provincia di _____) (Stato _____), il _____ e residente nel Comune di _____ (Provincia di _____) (Stato _____), Via _____, Codice Fiscale _____, avendo preso visione dell'avviso del conferimento di un incarico dirigenziale con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art 110 del TUEL;

CHIEDE

Di essere ammesso al procedimento in oggetto, manifestando disponibilità all'accettazione dell'incarico;

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000:

di essere in possesso della cittadinanza _____ (specificare se italiana o di altro Stato della UE);

- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ nell'anno scolastico _____ con votazione _____ ;
- di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da un precedente impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare le condanne riportate ed i procedimenti penali in corso);
- di essere, per quanto riguarda gli obblighi militari nella seguente posizione: _____ ;
- di essere portatore di handicap e di richiedere il seguente ausilio per _____ (dichiarazione da effettuare solo se esistono i presupposti);
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di _____ ;
- di autorizzare l'ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs n.196/2003;
- di accettare tutte le disposizioni previste dall'Avviso in oggetto;
- di possedere una esperienza lavorativa in area tecnica (di almeno 5 anni) maturata nelle direzioni di funzione in strutture pubbliche, presso le seguenti pubbliche Amministrazioni:

Chiede altresì, che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo :

Allega alla presente i seguenti documenti:

- 1.
- 2.

Data, _____

Firma
