

**N. 61 – REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE ED ATTIVITA' DELLA
COMMISSIONE INTERCOMUNALE DI SORVEGLIANZA PER L'IMPIANTO DI
TERMOVALORIZZAZIONE, EX ART. 7 DELLA CONVENZIONE DEL 12.06.1997
STIPULATA DAL COMUNE DI TREZZO SULL'ADDA CON PRIMA SRL E TTR SRL**

ARTICOLO 1 – OGGETTO

Il presente regolamento disciplina la costituzione e l'attività della commissione di cui all'art. 7, punto 7, della convenzione per la realizzazione e gestione in project financing di un impianto di contenuto innovativo per il recupero e la valorizzazione energetica dei rifiuti solidi urbani ed assimilabili (di seguito: impianto) in Trezzo sull'Adda, stipulata il 12.6.1997 tra il Comune di Trezzo sull'Adda da una parte e Tecno Trattamento Rifiuti srl (TTR) e Prima srl dall'altra e successivamente integrata con atto aggiuntivo approvato con delibera C.C. n. 9 del 26.1.2001. Si dà atto che le procedure di gestione e di controllo dell'impianto (e quindi anche l'attività della commissione in parola) potranno essere oggetto di apposito protocollo d'intesa tra il Comune di Trezzo sull'Adda e i Comuni limitrofi da una parte e la società Prima srl dall'altra.

ARTICOLO 2 – FINALITA'

La commissione opererà al fine di porre in essere la sorveglianza e il controllo sulla gestione dell'impianto di cui sopra, e godrà degli stessi diritti di controllo riservati dalla legge e dai regolamenti agli altri Enti competenti, come previsto dalla convenzione di cui all'art. 1.

ARTICOLO 3 – COMPITI

La commissione avrà i seguenti compiti:

- incaricare il proprio presidente di riferire periodicamente al Consiglio Comunale sullo stato della propria attività
- riferire e coordinarsi con l'Assessorato e l'Ufficio Ecologia
- vigilare sulle modalità di gestione dell'impianto, operando affinché lo stesso venga gestito secondo quanto normato dalla convenzione di cui all'art. 1, nonché dalle leggi vigenti
- verificare sia attraverso i registri di carico e scarico, sia attraverso l'acquisizione di dati diretti, il rispetto della qualità e della quantità dei rifiuti in ingresso all'impianto, secondo quanto previsto dai dati progettuali e dalla convenzione, nonché dalle norme vigenti in materia
- controllare il rispetto dei limiti di emissione dell'impianto
- controllare la corretta applicazione delle procedure di manutenzione dell'impianto
- effettuare monitoraggi e controlli più efficaci possibili, sia sulle pressioni esercitate dall'impianto (emissioni, odori, scarichi idrici, traffico, rumore...), sia sullo stato dell'ambiente circostante, comprese le acque di falda, dandone la massima trasparenza
- proporre strategie migliorative per un metodo di gestione più corretto, vantaggioso e finalizzato alla minimizzazione degli effetti sull'ambiente

ARTICOLO 4 – DURATA

La commissione avrà durata pari a quella della convenzione così come precisato all'art. 4 della stessa, con rinnovo triennale dei suoi membri.

ARTICOLO 5 – COMPOSIZIONE

La commissione si compone di 9 membri:

- 5 rappresentanti del Comune di Trezzo sull'Adda nominati dal Sindaco su designazione della Conferenza dei Capi gruppo: di essi, 2 saranno consulenti tecnici di fiducia dell'Amministrazione Comunale; i restanti 3 membri saranno indicati in numero di 2 dalla maggioranza e in numero di 1 dalla minoranza;
- 3 rappresentanti dei Comuni limitrofi all'area dell'impianto; qualora venisse stipulato il protocollo d'intesa di cui all'art. 1, i Comuni in parola saranno tra i firmatari del protocollo stesso;
- 1 rappresentante di altro ente pubblico, indicato (l'ente) dal Consiglio Comunale di Trezzo sull'Adda.

I rappresentanti dei Comuni limitrofi e dell'ente indicato dal Comune di Trezzo dovranno essere nominati entro 15 giorni dall'avvenuta notifica dell'avviso di costituzione della commissione; scaduto inutilmente il termine, gli aventi diritto non perderanno il potere di nomina ma la commissione potrà iniziare ad operare.

ARTICOLO 6 – COMITATO TECNICO

La commissione, per affrontare i propri compiti che richiedano valutazioni tecniche e specifiche competenze, si avvarrà di un comitato tecnico creato al proprio interno composto da 3 membri, scelti tra i suoi nove commissari, di comprovata esperienza e professionalità, dei quali 2 saranno i consulenti tecnici di fiducia del Comune di Trezzo sull'Adda e 1 scelto tra i membri nominati dai Comuni limitrofi.

ARTICOLO 7 – COORDINAMENTO E SEGRETERIA

La commissione nominerà al proprio interno un membro con funzioni di presidente e compiti di coordinamento: stabilisce l'ordine del giorno, convoca, presiede le riunioni e ne firma tutti gli atti. Inoltre egli, anche al di fuori di decisioni preventive della commissione, potrà incaricare singoli membri per lo svolgimento di compiti operativi, approfondimenti o controlli.

La commissione nominerà al proprio interno un membro con funzioni di segretario che avrà, tra l'altro, il compito di verbalizzare quanto emerso nella singola seduta e di sostituire il presidente in caso di assenza o impedimento. In caso di assenza o impedimento del segretario verrà nominato di volta in volta un suo sostituto.

ARTICOLO 8 – FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE

La commissione pianifica in autonomia i propri lavori e i propri interventi.

Essa viene convocata dal presidente con avviso scritto, contenente l'indicazione del giorno, ora, luogo ove si tiene la riunione e dell'ordine del giorno da trattare, da recapitarsi ai componenti della commissione, nel loro domicilio, almeno due giorni liberi prima di quello in cui si tiene l'adunanza. Della convocazione è data comunicazione, entro lo stesso termine, al Sindaco, con invio dell'ordine del giorno.

Il presidente, dopo aver preso nota dei membri assenti, purchè siano presenti almeno 5 componenti dichiara aperta la seduta.

Su richiesta di almeno 3 componenti, la commissione può esprimere il proprio parere con un voto a maggioranza semplice.

Le sedute della commissione non sono pubbliche.

Il comitato tecnico opererà in piena autonomia secondo le indicazioni della commissione e riferendo solo a quest'ultima.

ARTICOLO 9 – CESSAZIONE

In caso di cessazione dalla carica di uno dei membri , per dimissioni o per qualsiasi altra causa, gli organismi interessati saranno invitati a proporre, entro 15 giorni, una candidatura di surroga.

La mancanza di tale proposta con conseguente mancata surrogazione non pregiudicherà la validità della commissione e delle sue successive sedute.

Ogni soggetto, ente od organo rappresentato in commissione ha potere di revocare e/o surrogare i propri rappresentanti in qualunque momento.

ARTICOLO 10 – VERBALI

I verbali delle sedute, redatti a cura del segretario della commissione, potranno contenere anche le dichiarazioni dettate dai singoli membri qualora questi ne facciano richiesta.

Il verbale deve essere approvato e sottoscritto dal presidente al termine di ogni seduta. Copia di esso, a cura del segretario, dovrà essere trasmesso sollecitamente al Sindaco, ai Capigruppo consiliari e agli altri Enti rappresentati.

ARTICOLO 11 – COSTI

Sarà previsto apposito capitolo di spesa nel Bilancio comunale. Le somme imputate saranno attinte da apposito fondo, a carico di Prima srl per una somma non inferiore a €26.000/anno. Qualora venisse stipulato il protocollo d'intesa di cui all'art. 1, a detto fondo si aggiungeranno le risorse previste dal protocollo stesso.

I tre tecnici membri anche del comitato tecnico saranno remunerati in misura e con modalità decise dalla Giunta Comunale. Tutti gli altri membri partecipano con diritto al gettone di presenza, in misura e con modalità decise anch'esse dalla Giunta Comunale.