

COMUNE DI TREZZO SULL'ADDA

Provincia di Milano

REVISORE UNICO DEI CONTI

VERBALE N. 19/2022

Il giorno 14/07/2022 del mese di luglio dell'anno duemilaventidue, alle ore 11:00 presso gli uffici del Comune di Trezzo sull'Adda, alla presenza del Responsabile dei Servizi Finanziari - Dott. Emilio Pirola dell'Economo Comunale Sig.ra Brambilla Angela è presente la sottoscritta Dott.ssa Rachele Capristo - Revisore unico dei Conti, nominato con delibera del Consiglio Comunale n. 3 del 02/02/2020 per il triennio decorrente dal 2 marzo 2020 al 1 marzo 2023, per la verifica ordinaria di cassa e per la verifica della gestione del servizio di tesoreria e di quello degli altri agenti contabili riferita al secondo trimestre 2022 (ex art. 223 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Visto l'art. 223, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che: “[...] l'organo di revisione economico-finanziaria dell'ente provvede con cadenza trimestrale alla verifica ordinaria di cassa, alla verifica della gestione del servizio di tesoreria e di quello degli altri agenti contabili di cui all'articolo 233 [...]”.

Visto il Regolamento di contabilità armonizzata e, in particolare, l'art. 79 “*Verifiche di cassa*”, l'art. 114 “*Servizio economale*”, il Titolo II “*Riscuotitori speciali*” e l'art. 131 “*Funzioni dell'organo di revisione*”.

Premesso che:

1. il Regolamento di contabilità armonizzato è stato deliberato con atto del Consiglio Comunale n. 013/2016 del 22 febbraio 2016;
2. il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni è stato deliberato con atto del Consiglio Comunale n. 03/2013 del 21 febbraio 2013;
3. il servizio di tesoreria è stato affidato alla Banca Popolare di Sondrio - agenzia di Trezzo sull'Adda (MI) con determinazione del Responsabile del Servizio Ragioneria ed Economato - Dott. Emilio Pirola n. 139 del 27/02/2019 “Affidamento in concessione del servizio di Tesoreria Comunale e di cassa dell'Ente periodo dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2023 – Aggiudicazione definitiva efficace”
4. con determinazione del Responsabile del Settore Ragioneria Economato - Dott. Emilio Pirola n. 17 del 10/01/2022, sono stati nominati con effetto dal 01.01.2022 e fino al 31.12.2022 la Sig.ra Angela Brambilla come Economo, la Sig.ra Roberta Quadri come Vice-Economo e n.6 agenti contabili:
 - Mariani Silvano Mauro – operaio generico presso il Servizio Manutenzioni e Reti, incaricato della gestione dei valori dei parcometri;
 - Barzaghi Massimo – responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Territorio, incaricato della gestione dei valori dei parcometri;
 - Beretta Marzia – collaboratore amministrativo presso i Servizi Scolastici, incaricata della gestione dei voucher “sociali”;

- Pellegrino Maria Grazia - istruttore amministrativo presso la Biblioteca comunale, incaricata della gestione dei pagamenti in denaro contante relativi ai rimborsi per fotocopie, internet point e vendita pubblicazioni;
- Coccagna Maddalena - istruttore amministrativo presso il Servizio Spaziopiù, incaricata della gestione dei pagamenti in denaro contante relativi a diritti di segreteria delle pratiche anagrafiche;
- De Paolo Patrizia - collaboratore amministrativo presso il Servizio Spaziopiù, incaricata della gestione dei pagamenti in denaro contante relativi a diritti di segreteria delle pratiche anagrafiche;

L'agente contabile Sig.ra Mariani Anna Maria è stata tolta dall'elenco degli agenti contabili perché in quiescenza dal 01 aprile 2022.

5. la riscossione delle entrate viene effettuata a norma del capo II, sezione II rubricata "*Obblighi contabili e di garanzia*" (articoli dal n. 22 al n. 26) del D.Lgs. 13 aprile 1999, n. 112 e s.m.i..

Considerato che:

1. il Revisore unico dei Conti per la verifica di cassa e delle gestioni degli agenti contabili di cui sopra si è avvalso della collaborazione del Responsabile dei Servizi Finanziari, Dr. Emilio Pirola, dell'Economo Sig.ra Brambilla Angela;
2. il Revisore unico dei Conti ha provveduto ad ispezioni e controlli;
3. il controllo della documentazione giustificativa della gestione è stato effettuato con il metodo dei controlli a campione sia delle deliberazioni sia delle determinazioni, sulle reversali e sui mandati.

Il Revisore unico dei Conti attesta quanto segue:

1. Tesoreria comunale:

- a. il saldo di cassa della tesoreria comunale alla data del 30/06/2022 risultante dal giornale di cassa è pari ad Euro 8.685.321,01.= e corrisponde al saldo di cassa risultante dalle scritture contabili, tenute dal Tesoriere, relative all'Ente;
- b. la situazione di fatto della cassa del Tesoriere al 30/06/2022 è così determinata:

<i>Situazione di fatto della cassa del Tesoriere</i>		
Fondo di cassa al 1° gennaio 2022	(+)	8.304.650,04
Riscossioni	(+)	6.832.555,17
Riscossioni da regolarizzare con reversali	(+)	1.095.632,39
Pagamenti	(-)	7.547.397,84
Pagamenti da regolarizzare con mandati	(-)	118,75
Saldo di fatto della cassa al 30 giugno 2022	(+)	8.685.321,01

- c. la situazione di diritto della cassa, sulla base delle scritture contabili dell'Ente, è la seguente:

<i>Situazione di diritto della cassa dell'Ente</i>		
Fondo di cassa al 1° gennaio 2022	(+)	8.304.650,04
Reversali emesse dalla n.1/2022 alla n.3975/2022	(+)	6.832.555,17
Mandati emessi dal n. 1/2022 al n. 2259/2022	(-)	7.637.571,12
Saldo di diritto della cassa al 30 giugno 2022	(+)	7.499.634,09

la differenza tra il saldo di fatto del Tesoriere ed il saldo di diritto della cassa dell'Ente, pari ad Euro 1.185.686,92.=, è determinata dai seguenti elementi:

<i>Raccordo tra il saldo di fatto del Tesoriere ed il saldo di diritto della cassa dell'Ente</i>		
Riscossioni da regolarizzare con reversali	(+)	1.095.632,39
Pagamenti da regolarizzare con mandati	(-)	118,75
Reversali non riscosse come da elenco allegato	(-)	=
Mandati non pagati come da prospetti allegati - F24EP Dipendenti €. 89.857,93 - Mandati Fondo Perseo per €.315,35	(+)	90.173,28
Mandati non presi in carico dal Tesoriere	(+)	=
Reversali non prese in carico dal Tesoriere	(-)	=
Reversali non ancora trasmesse al Tesoriere	(-)	=
Mandati non ancora trasmessi al Tesoriere	(+)	
Modifiche recepita dalla banca, ma non nel flusso	(+)	
Raccordo tra il saldo di fatto e di diritto al 30 giugno 2022		1.185.686,92

- d. la gestione del servizio di tesoreria è stata effettuata nel rispetto della parte II - titolo V rubricato "Tesoreria" del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, della convenzione stipulata e del Regolamento di contabilità armonizzato dell'Ente.

In particolare, per le riscossioni:

- sono state rispettate le modalità di comunicazione dei dati e notizie sulle riscossioni eseguite;
- sono state rispettate le modalità di prova documentale delle riscossioni.

- e. Per i pagamenti:

- sono stati effettuati sulla base dei mandati emessi dall'Ente contenenti le indicazioni minime di cui all'art. 185 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- prima di effettuare i pagamenti superiori ad Euro 5.000,00 viene effettuata la "verifica di inadempienza" sul sistema informativo di Agenzia delle Entrate Riscossione. come risulta dall'allegato dettaglio delle richieste elaborato dal sito periodo 01/04/2022 al 30/06/2022;

- f. A campione sono state verificate le seguenti reversali emesse nel secondo trimestre 2022:
- n. 2293 del 06/04/2022 di €. 5.000,00 – contributo per impianto fotovoltaico;

- n. 3310 del 25/05/2022 di €. 12.924,07 – canone installazione impianti telefonia primo semestre 2022;
- n. 3570 del 15/06/2022 di €. 1.808,91 – incentivi da impianto fotovoltaico:

e i seguenti mandati di pagamento:

- n. 1349 del 19/04/2022 di €. 14.524,10 – lavori realizzazione infrastruttura in fibra ottica per ampliamento impianto videosorveglianza e lettura targhe;
- n. 1705 del 17/05/2022 di €. 20.164,95 – servizio reperibilità salatura e sgombrò neve dall'abitato – stagione 2021/2022;
- n. 2237 del 24/06/2022 di €. 36.000,00 – acquisto di un nuovo veicolo attrezzato per il gruppo di protezione civile.

rilevando che le riscossioni ed i pagamenti sono stati effettuati nel rispetto della legge e secondo le indicazioni fornite dall'Ente;

- g. Si è provveduto alla verifica dei pagamenti riguardanti l'IVA istituzionale da split payment e commerciale come sottoindicato:

MESE	IVA COMMERCIALE	N. MANDATO DI PAGAMENTO	IVA ISTITUZIONALE SPLIT PAYMENT	N. MANDATO DI PAGAMENTO
APRILE SCADENZA 16/05/2022	11.692,07 346,45**	1645	115.161,31	1644
MAGGIO SCADENZA 16/06/2022	2.281,88	1954	77.789,52	1953
GIUGNO SCADENZA 18/07/2022	798,01	2360	56.670,63	2359

** Integrazione Iva mese di marzo

Si allegano le quietanze modello F24EP del mese di aprile e maggio, la quietanza del mese di giugno verrà prodotta nella prossima verifica di cassa.

2. Servizio Economato:

l'Economo dispone di un'anticipazione complessiva annua di Euro 10.000,00, semestrale di Euro 5.000,00 e trimestrale di Euro 2.500,00;

l'Economo ha provveduto al pagamento di spese di non rilevante ammontare, conformemente a quanto previsto nel Regolamento di contabilità armonizzato, osservando le modalità di pagamento in esso previste;

Sono stati verificati, a campione, alcuni buoni di pagamento risultando gli stessi regolarmente emessi.

2° Trimestre 2022 Anticipazioni a favore dell'Economo Comunale:

- €. 950,00.= mandato n.1164 del 04/04/2022 anticipazione di cassa
- €. 950,00.= mandato n.1604 del 04/05/2022 anticipazione di cassa

Sono stati emessi buoni dal n. 28 al n. 61 per un totale di €.1.703,22.= e la differenza di €. 196,78.= è stata versata alla Tesoreria Comunale con reversale n.4029 del 04/07/2022

Si riscontra l'esistenza dei seguenti conti correnti postali:

N. C.C.P.	INTESTAZIONE	SALDO AL 31/05/2022
20573200	Comune di Trezzo sull'Adda - Comando Vigili Servizio Tesoreria	715,26
1005490774	Comune di Trezzo sull'Adda - Gestione E.R.P. Servizio Tesoreria	11.372,49
86919164	Comune di Trezzo sull'Adda - Addizionale Comunale IRPEF Servizio Tesoreria	496,23
35354208	Comune di Trezzo sull'Adda - Servizio Tesoreria	3.188,14
001040273797	Comune di Trezzo sull'Adda Imposta sulla pubblicità Servizio Tesoreria	541,68
001040274233	Comune di Trezzo sull'Adda Cosap Servizio Tesoreria	1.613,39

Il revisore accerta che alla data odierna sono disponibili e reperibili gli estratti conto postali chiusi alla data del 31/05/2022.

Agenti contabili:

- a. Il servizio "SpazioPiù e Comunicazione" ha fornito la documentazione relativamente al secondo trimestre 2022 dal quale si riscontra il saldo di cassa esistente al 30 giugno 2022 pari ad Euro 6.210,72 = regolarmente versato presso la tesoreria comunale coincidente con la documentazione fornita e precisamente:

➤ mese di aprile complessivi € 2.035,26.=

Provvisorio	Quietanza	importo	n. reversale	Data
1891	2672	44,26	2924 e 2925	04/05/2022
1889	2670	1.063,00	2922	04/05/2022
1890	2671	928,00	2923	04/05/2022

➤ mese di maggio complessivi € 2.346,84 . =

Provvisorio	Quietanza	importo	n. reversale	Data
2466	3436	35,84	3549 e 3550	14/06/2022
2117	2961	1.248,50	3277	23/05/2022
2467	3437	1.062,50	3545	14/06/2022

➤ mese di giugno complessivi € 1.828,62.=

Provvisorio	Quietanza	importo	n. reversale	Data
2885	3991	31,12	4088 e 4089	07/07/2022
2565	3542	1.102,00	3619	20/06/2022
2887	3993	691,50	4091	07/07/2022
2886	3992	4,00	4090	07/07/2022

- b. L'incaricato per la gestione dei parcometri - Sig. Mariani Silvano Mauro durante il secondo trimestre ha consegnato la rendicontazione di n. 10 parcometri per un incasso complessivo di Euro 26.808,50.= così come meglio dettagliato nell'apposito resoconto trimestrale. Alla data del 30/06/2022 sono state effettuate le reversali d'incasso sul conto di tesoreria, rispettivamente la numero 2784/3195/3503/3370/3371/3879 e 4005.

- c. La verifica presso i servizi sociali ha evidenziato la giacenza 470 *voucher* sociali per l'importo unitario di Euro 10,00 per complessivi Euro 4.700,00 coincidente con la documentazione a supporto fornita;
- d. La verifica presso la biblioteca comunale ha evidenziato la giacenza, al 30 giugno 2022 di Euro 359,30.= versati presso la Tesoreria Comunale e regolarizzati con reversali come da prospetto sotto riportato coincidente con la documentazione a supporto fornita.

Mese	Provvisorio	quietanza	importo	n. reversale	Data
Aprile	2057	2884	172,70	3097	16/05/2022
Maggio	2468	3438	155,20	3546	14/06/2022
Giugno	2888	3994	31,40	4092	07/07/2022

- e. Il denaro è conservato presso le casseforti di ogni ufficio comunale interessato;
- f. Sono state rispettate le modalità ed i termini per il versamento in tesoreria delle somme riscosse;
- g. Le quietanze rilasciate sono conformi a quanto stabilito nel Regolamento di contabilità armonizzato.

3. Consegnatari di beni:

- a. I beni affidati ai consegnatari come da Regolamento di contabilità armonizzato, corrispondono a quelli consegnati all'inizio dell'esercizio finanziario in corso, aumentati o diminuiti dei carichi e discarichi. La contabilità dei beni è affidata al Dr. Ing. Maurizio Garbujo. L'elenco dei beni con i relativi consegnatari è contenuto nelle schede dell'inventario dei beni mobili depositato presso i Servizi Finanziari del Comune.

4. Procedura della riscossione:

- a. La riscossione di entrate patrimoniali ed assimilate di contributi e di riscossioni volontarie e coattive avviene direttamente sui rispettivi conti correnti postali e di tesoreria.

La Tenuta della contabilità Iva e tutti gli adempimenti conseguenti" per l'anno 2022 è stata affidata con determina n. 164 del 24/02/2022 dal Responsabile Servizi Finanziari Dott. Emilio Pirola, al Dott. Alessandro Garzon.

Prende atto, inoltre, che alla data odierna non sono in corso verbali di accertamento nei confronti dell'Ente in materia di IVA e IRAP.

Come da richiesta del Revisore dei Conti il Dott. Garzon invierà in formato elettronico all'Ente la documentazione riguardante le fatture di acquisto e di vendita e la documentazione in materia di IVA.

A tutt'oggi l'Ente non ha fatto ricorso ad anticipi di tesoreria.

Il Revisore unico dei Conti dispone la trasmissione del presente verbale:

1. Al Tesoriere comunale - Banca Popolare di Sondrio - agenzia di Trezzo sull'Adda (MI) al fine di allegarlo al conto della gestione, così come previsto dall'art. 225 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

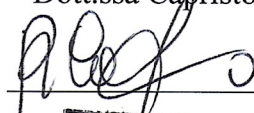
2. In copia al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile dei Servizi Finanziari ed all'Economo.

La verifica di cassa si conclude alle ore 12:00.

Trezzo Sull'Adda, 14 luglio 2022

Il Revisore unico dei Conti

Dott.ssa Capristo Rachele



Revisore Legale
Dott.ssa Rachele Capristo
Registro Revisori n. 64327