



Città di
TREZZO SULL'ADDA
Città Metropolitana di Milano

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE AL RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2023

ai sensi dell'art. 231 TUEL, dell'art. 11, co. 6 D.Lgs. 118/11 e dell'art. 2427 cod. civ.
Analisi tecnica della gestione finanziaria, economica patrimoniale e dei servizi

INDICE ARGOMENTI

1. Illustrazione dati consuntivo dell'esercizio finanziario 2023
2. Popolazione e Territorio
3. Risorse disponibili
4. Gestione finanziaria
 - 4.a Fondo di cassa
 - 4.b Gestione dei residui e della Competenza
 - 4.b.1 Gestione residui
 - 4.b.2 Gestione competenza
 - 4.b.3 Risultato gestione residui e competenza
 - 4.c Tabella di controllo del risultato di gestione e dell'avanzo di amm.ne 2023
 - 4.d Principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno
 - 4.e Elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione
 - 4.f Elenco analitico Fondo Crediti di Dubbia esigibilità
5. Entrate
 - 5.a Entrate correnti
 - 5.b Entrate in Conto Capitale
 - 5.c Entrate per conto terzi e Partite di giro
6. Spesa
 - 6.a Spese per Missioni
 - 6.b Uscite per conto terzi e Partite di giro
7. Spese di investimento
 - 7.a Conto Consuntivo 2023: Spese in conto capitale - Mezzi di finanziamento
 - 7.b Spese di investimento
8. Analisi dei servizi comunali
 - 8.a Quadro dimostrativo costi e ricavi riferiti ai servizi a domanda individuale
 - 8.b Servizio smaltimento rifiuti
9. Piano degli indicatori e dei risultati attesi
10. Verifica obiettivi programmati
11. Nuovi equilibri e pareggio di bilancio
12. Le partecipazioni dell'ente
13. Il Conto Economico - lo Stato Patrimoniale
14. Note conclusive

COMUNE DI TREZZO SULL'ADDA

Città Metropolitana di Milano

1 - ILLUSTRAZIONE DATI CONSUNTIVI DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

Il sesto comma dell'art. 151 del T.U.E.L, approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, prevede che al Rendiconto sia allegata una relazione illustrativa della Giunta che esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

In osservanza al disposto legislativo la Giunta ha predisposto la presente relazione che accompagna il rendiconto da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale, partendo dai dati rilevabili dal bilancio di previsione esercizio 2023.

In particolare, sulla base di quanto stabilito dall'art. 231 del citato Decreto delegato, la relazione sulla gestione deve evidenziare i principali e più significativi scostamenti intervenuti nel corso dell'esercizio finanziario rispetto alle previsioni iniziali, nonché fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e deve essere predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

La Relazione illustrativa, inoltre, deve fornire adeguate informazioni circa la realizzazione degli "indirizzi" politici ed il rispetto degli obiettivi inizialmente definiti.

Essa è costituita da due sezioni: una Sezione finanziaria e una Sezione di verifica sullo stato di attuazione e raggiungimento degli obiettivi programmati.

La Sezione finanziaria è orientata a dimostrare l'esito della gestione delle poste relative all'Entrata ed alla Spesa, nonché ad illustrare i risultati contabili finali raggiunti (Avanzo o Disavanzo di Amministrazione).

In tale parte sono considerati anche degli Indicatori, il cui scopo è quello di permettere una migliore valutazione del grado di efficacia, efficienza ed economicità della gestione finanziaria raggiunti nel corso dell'anno trascorso.

Pertanto, saranno illustrati:

- la gestione finanziaria del Bilancio 2023 ed il relativo Risultato di Amministrazione;
- il Bilancio di Competenza 2023, con l'evidenziazione dei risultati conseguiti dalla gestione corrente, dalla gestione degli investimenti e dalla gestione dei servizi per conto di terzi;
- i dati consuntivi per Missioni e Programmi;
- il Sistema degli Indicatori.

La seconda Sezione analizzerà la verifica sullo stato di attuazione e raggiungimento degli obiettivi programmati.

I Programmi in argomento sono esaminati con riferimento a ciascun Settore di intervento dell'attività dell'Ente.

2 - POPOLAZIONE E TERRITORIO

Trezzo sull'Adda è un paese collocato all'estremità orientale della Città Metropolitana di Milano. La popolazione residente a Trezzo sull'Adda al Censimento 2011, rilevata il giorno 9 ottobre 2011, è risultata composta da 11.883 individui, mentre alle Anagrafi comunali ne risultavano registrati 12.255. Si è, dunque, verificata una differenza negativa fra popolazione censita e popolazione anagrafica pari a 372 unità (-3,04%). Per eliminare la discontinuità che si è venuta a creare fra la serie storica della popolazione del decennio intercensuario 2001-2011 con i dati registrati in Anagrafe negli anni successivi, si ricorre ad operazioni di ricostruzione intercensuaria della popolazione.

Il 15° Censimento generale della Popolazione e delle Abitazioni, più brevemente *Censimento 2011*, è stata la rilevazione censuaria operata dall'Istat che ha fotografato la popolazione residente in Italia al **9 ottobre 2011**. È stato il primo **censimento online**, con i questionari che potevano essere compilati ed inviati anche via web.

Di seguito le risultanze per il Comune di Trezzo sull'Adda.

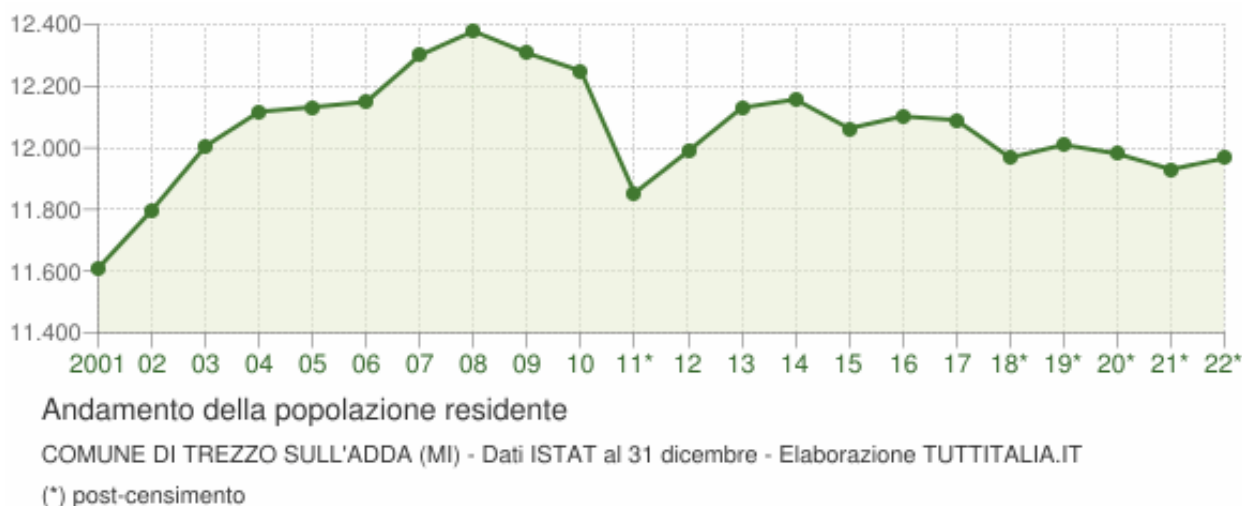
Comune	Censimento		Var
	21/10/2001	09/10/2011	
Trezzo sull'Adda	11.596	11.883	2,50%

Nella tabella sottostante è evidenziato il totale della popolazione residente nel Comune di Trezzo al 31.12 del periodo 2008-2023.

Descrizione	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Abitanti al 31/12	12.378	12.307	12.249	12.255	11.989	12.130	12.157	12.063

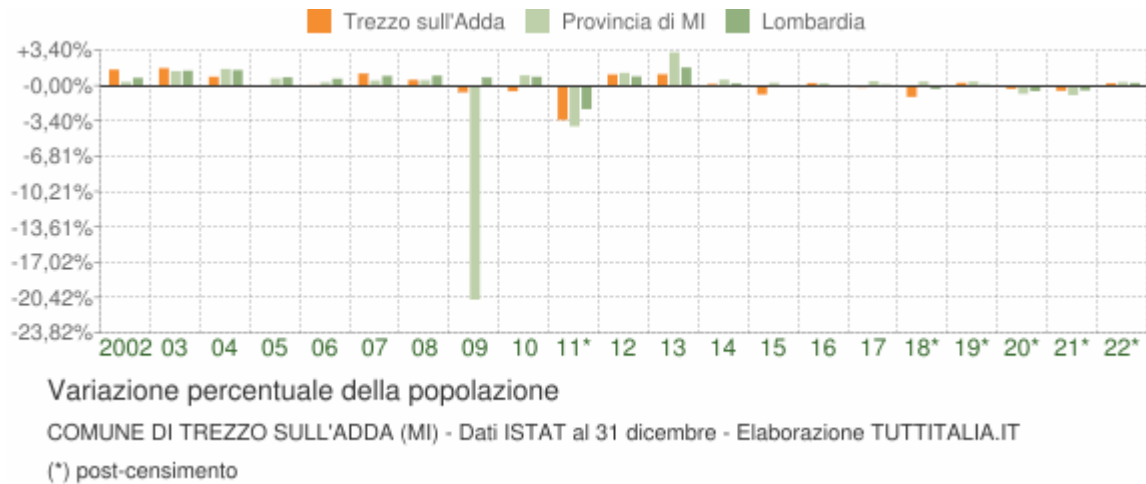
Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti al 31/12	12.102	12.090	12.171	12.203	12.066	12.025	12.045	12.179

Il grafico in basso riporta l'andamento demografico della popolazione residente del Comune dal 2001 al 2022.



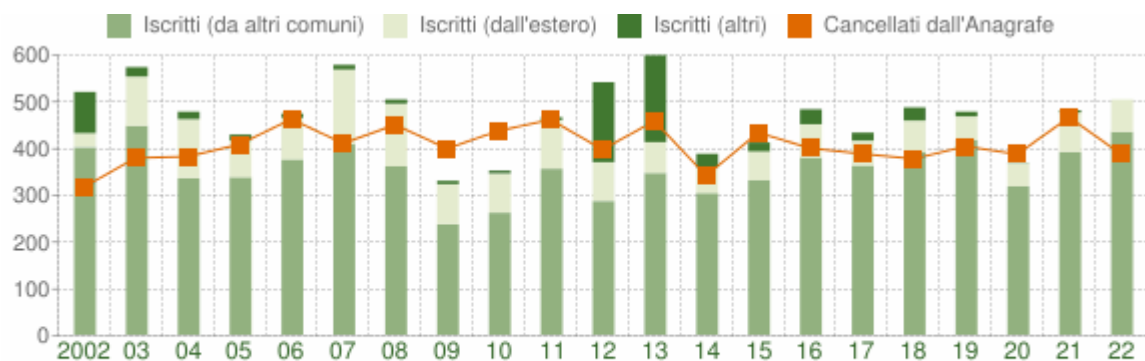
Variazione percentuale della popolazione

Il Grafico in basso riporta le variazioni annuali della popolazione di Trezzo sull'Adda espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Milano e della regione Lombardia.



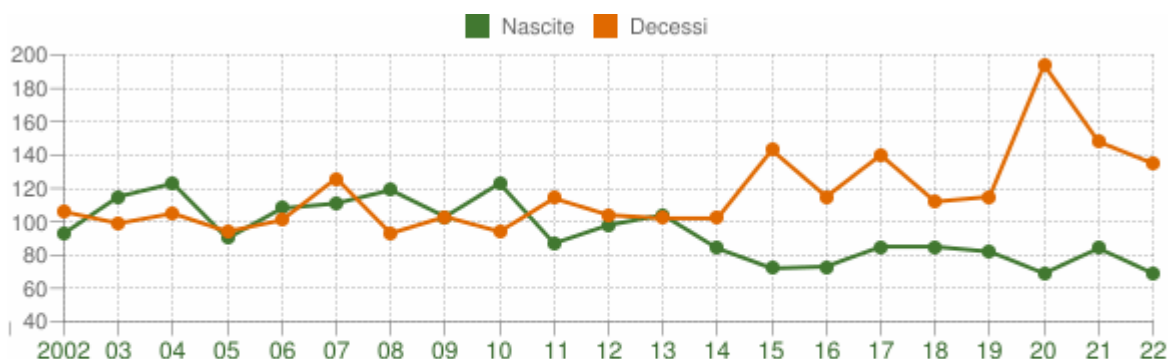
Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Trezzo sull'Adda negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe del comune. Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



Movimento naturale della popolazione

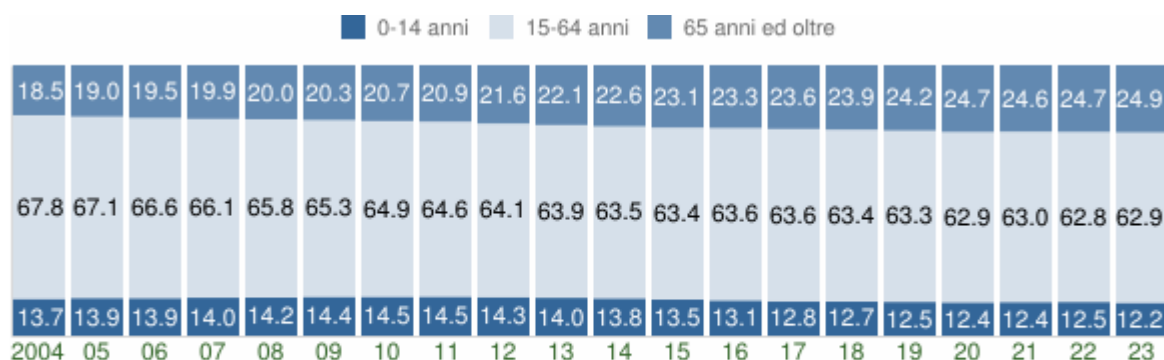
Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche saldo naturale. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Struttura della popolazione dal 2004 al 2023

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: giovani 0-14 anni, adulti 15-64 anni e anziani 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una

popolazione viene definita di tipo progressiva, stazionaria o regressiva a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana. Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario.



Struttura per età della popolazione (valori %) - ultimi 20 anni

COMUNE DI TREZZO SULL'ADDA (MI) - Dati ISTAT al 1° gennaio - Elaborazione TUTTITALIA.IT

3 - RISORSE DISPONIBILI

L'organizzazione comunale opera costantemente a contatto con il proprio territorio ed i cittadini in esso residenti.

Il rapporto tra numero di dipendenti di ruolo e dimensioni del territorio (anagrafiche ed ambientali) costituisce uno dei parametri per valutare se, compatibilmente con le risorse disponibili, la struttura comunale sia idonea o meno al raggiungimento degli obiettivi generali.

Occorre tenere presente che il Ministero dell'Interno con proprio decreto del 18 novembre 2020 ha stabilito che il rapporto medio dipendenti-popolazione di riferimento nel triennio 2020/2022 per i Comuni con popolazione da 10.000 a 19.999 abitanti è di 1/166; attualmente il rapporto relativo al Comune di Trezzo sull'Adda è di 1/206.

TABELLA DI RAFFRONTO PERSONAE L POPOLAZIONE DAL 2018 AL 2023

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione	12.171	12.203	12.066	12.024	12.045	12179
Dipendenti	64	63	60	59	54	59
Rapporto medio dipendenti - popolazione	1/190	1/193	1/201	1/204	1/223	1/206

DOTAZIONE ORGANICA

DIPENDENTI IN SERVIZIO	2010	(A) 2023	(B) DIPENDENTI PREVISTI NELLA DOTAZIONE ORGANICA	DIFFERENZA (B - A)
Dirigenti	2	2	2	0
D	16	19	23	4
C	37	23	32	9
B	20	14	14	0
A	1	1	1	0
TOTALE	76	59	72	13

4 – GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria, derivante dal simultaneo concorso delle gestioni di competenza, dei residui e di cassa, permette di individuare il Risultato di Amministrazione (Avanzo o Disavanzo) prodotto al termine dell'esercizio finanziario di riferimento.

La gestione di cassa esprime l'ammontare del differenziale che si è prodotto tra le riscossioni, comprensive del Fondo di Cassa Iniziale, ed i pagamenti effettuati durante l'anno.

Per quanto concerne la gestione di competenza, il risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023 è pari ad euro 4.458.275,74 (escluse le variazioni di esigibilità).

Dalla gestione dei residui è possibile ottenere utili informazioni in relazione alla capacità di smaltimento sia dei residui attivi che di quelli passivi, al fine di comprendere la capacità dell'Ente di riscuotere i propri crediti e di utilizzare pienamente le somme impegnate.

Per quanto attiene alle ENTRATE, la gestione dei residui rileva che su un totale di residui attivi al 31 dicembre 2022 pari ad euro 2.443.154,82, sono state effettuate riscossioni per euro 1.281.147,70 e sono stati dichiarati inesigibili residui per euro 43.453,80 quindi sono stati mantenuti in conto residui euro 1.118.553,32, tutti sorretti da regolare titolo giuridico.

Quanto, invece, alla competenza 2023, su una previsione definitiva pari ad euro 28.996.468,61, sono stati riscossi euro 13.336.921,72 e mantenuti a residuo euro 2.864.010,37, per un totale di accertamenti pari ad euro 16.200.932,09.

Per quanto attiene alla SPESA, si rileva che su un totale di residui passivi al 31 dicembre 2022 pari ad euro 4.176.092,35, sono stati effettuati pagamenti per euro 2.889.144,62, dichiarati insussistenti residui per euro 172.255,46, e mantenuti in conto residui per euro 1.114.692,27, tutti riferiti a obbligazioni giuridiche perfezionate.

Quanto, invece, alla competenza 2023, si osserva che, a fronte di una previsione definitiva pari ad euro 33.778.264,43, sono stati pagati euro 13.087.831,42 e conservati a residuo euro 3.436.620,75, per un totale di impegni pari ad euro 16.524.452,17.

Di seguito si analizzerà nel dettaglio sia la composizione del fondo di cassa, sia la gestione dei residui e della competenza che hanno determinato un avanzo di amministrazione pari ad euro 4.371.121,81.

4.a - Fondo di Cassa

L'Esercizio chiude con un fondo di Cassa di € 8.032.540,45 rispetto a € 9.391.447,07 dell'esercizio precedente.

Di seguito si riporta l'andamento del fondo di cassa nel quinquennio 2019-2023:

GESTIONE GLOBALE	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo di cassa al 31.12	€ 6.189.783,67	€ 8.254.691,00	€ 8.304.650,04	€ 9.391.447,07	€ 8.032.540,45

4.b - Gestione dei Residui e della Competenza

4.b.1 - Gestione residui

L'analisi dei Residui Attivi e Passivi dà la seguente situazione:

Residui attivi 2023 e precedenti da riportare nel 2024 € 3.982.563,69 contro € 2.443.154,82 Residui attivi 2022 e precedenti da riportare nel 2023.

Residui Passivi 2023 e precedenti da riportare nel 2024 € 4.551.313,02 contro € 4.176.092,35 di Residui Passivi 2022 e precedenti da riportare nel 2023.

L'esame dei risultati soprastanti evidenzia che:

- l'importo dei residui attivi al 31/12 è formato sostanzialmente da entrate tributarie per euro 883.203,02, trasferimenti per euro 163.402,82, entrate extratributarie per euro 1.364.851,70 ed entrate in conto capitale per euro 1.507.628,25. I residui di entrate in conto capitale sono legati a trasferimenti statali regionali e PNRR per opere del valore di euro 693.636,33, PNRR digitale euro 126.477,40, questi sono interventi che devono ancora essere chiusi e/o avere la liquidazione e il conseguente pagamento i restanti euro 687.514,52, sono interventi finanziati da privati che devono essere ancora patrimonializzati e conclusi. Per quanto riguarda le entrate tributarie il residuo attivo più significativo è quello della TARI di euro 511.494,20 sempre nelle entrate tributarie abbiamo un residuo attivo per IMU di euro 355.568,81, residui dovuti per emissione in fine anno delle bollette e pagamenti IMU contabilizzati con i flussi F23 dopo il 31/12/2023. Nei trasferimenti correnti il residuo più significativo riguarda l'entrata da PNRR cloud di euro 116.909,06; per le entrate extratributarie i residui attivi più significativi riguardano euro 655.863,99, pagamento quarto trimestre contributo impatto ambientale, euro 139.772,96 per residui attivi da canone di affidamento del servizio gas ed euro 42.268,23 per residui attivi da canone di alloggio ERP.
- l'importo dei residui passivi è dovuto per la parte corrente ad alcuni pagamenti della gestione ordinaria effettuati nei primi mesi del 2024 (spese per convenzioni e contratti di servizio, spese per aggi e canoni, spese per sgravi e rimborsi I.C.I. e TARI, spese per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, spese per manutenzione ordinaria delle strade comunali e dell'illuminazione pubblica, spese di funzionamento: consumo metano, telefonia ed energia elettrica) e per la parte in conto capitale ad investimenti liquidati nel primo trimestre dell'esercizio 2024.

Risultato

Nella gestione dei residui si è provveduto, in sede di formazione del rendiconto 2023, alla cancellazione di residui attivi presenti, in quanto prescritti e/o non sostenuti da adeguata documentazione, si è provveduto inoltre all'eliminazione di alcuni residui passivi in quanto sono state rilevate delle economie di gestione. La tabella seguente analizza il risultato di gestione dei residui (Avanzo da residui):

Importo residui passivi eliminati Gli importi più significativi sono derivanti da: € 120.327,42 "economie dalla gestione corrente" (titolo I) € 51,928,04 "economie dalla gestione c/capitale" (titolo II)	172.255,46
Importo residui attivi eliminati Gli importi più significativi sono derivanti da: € 43,453,80 (titolo III)	-43.453,80
Maggiori residui attivi	0,00
Importo avanzo di amministrazione 2022 non utilizzato nel 2023.	2.876.713,72
Risultato gestione residui Avanzo (+)	3.005.515,38

Avanzo applicato su spese correnti

L'avanzo libero applicato a spese correnti riguarda spese non ripetitive per € 381.546,92), l'utilizzo è specificato nella tabella seguente:

INTERVENTI DI CARATTERE SOCIALE FINANZIATI CON IL 5 PER MILLE IRPEF	5.840,92	Non ripetitiva
UTILIZZO CONTRIBUTO REGIONALE PER PREVENZIONE MALTRATTAMENTO DONNE	4.796,00	Non ripetitiva
COSTI AMMINISTRATIVI GARA APERTA PER LA GESTIONE DEL TERMOVALORIZZATORE	190.000,00	Non ripetitiva
UTILIZZO DONAZIONI PER EMERGENZA UCRAINA	910,00	Non ripetitiva
SPESE PER INTERVENTI DI TUTELA DEI MINORI	180.000,00	Non ripetitiva
TOTALE	381.546,92	

Relazione consuntiva obiettivo sociale

Sono state predisposte per l'invio al SOSE le 4 relazioni "sociali" per il 2023. Sono stati confermati gli obiettivi.

4.b.2 - Gestione competenza

Le entrate e le spese ordinarie compongono il bilancio corrente di competenza. Solo in specifici casi le risorse di parte corrente possono essere incrementate da ulteriori entrate di natura straordinaria, destinate di regola, a finanziare gli investimenti.

L'Amministrazione può infine destinare delle entrate correnti per attivare nuovi investimenti ricorrendo, in questo modo, ad una forma di autofinanziamento.

Risultato parte corrente

La successiva tabella riporta tutte le poste che costituiscono gli addendi elementari del consuntivo della gestione corrente 2023, limitato alla sola competenza.

TABELLA DIMOSTRATIVA RISULTATO PARTE CORRENTE

BILANCIO CORRENTE 2023 (in euro)		Parziale	Parziale	Totale
ENTRATE (accertamenti competenza)				
Entrate correnti di natura tributaria, ... (tit. 1)	(+)	5.976.794,22		
Trasferimenti correnti (tit. 2)	(+)	942.404,75		
Entrate extratributarie (tit. 3)	(+)	5.063.090,11		
Risorse correnti		11.982.289,08	11.982.289,08	
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti (da tit. 1-2-3/E)	(-)	0,00		
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti (da tit. 1-2-3/E)	(-)	0,00		
Risparmio corrente		0,00	0,00	
Avanzo applicato a bilancio corrente	(+)	381.546,92		
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	(+)	307.469,74		
Entrate Accensione di prestiti che finanziano spese correnti (da tit. 6/E)	(+)	0,00		
Risorse straordinarie		689.016,66	689.016,66	
Totale entrate			12.671.305,74	12.671.305,74
USCITE (impegni competenza)				
Rimborso di prestiti (tit. 4)	(+)	678.457,04		
Anticipazioni di cassa	(-)	0,00		
Rimborso finanziamenti a breve termine	(-)	0,00		
Rimborso di prestiti effettivo		678.457,04		
Spese correnti (tit. 1)	(+)	11.085.859,05		
Uscite ordinarie		11.764.316,09	11.764.316,09	
Disavanzo applicato al bilancio		0,00		
Uscite straordinarie		0,00	0,00	
Totale uscite			11.764.316,09	11.764.316,09
RISULTATO				
Totale entrate	(+)		12.671.305,74	
Totale uscite	(-)		11.764.316,09	
Risultato bilancio corrente: Avanzo (+)			906.989,65	906.989,65

Come si evince dal prospetto sopra riportato il *risultato di parte corrente* è pari ad **euro 906.989,65**, (escluse le variazioni di esigibilità).

TABELLA DIMOSTRATIVA RISULTATO PARTE INVESTIMENTI

BILANCIO INVESTIMENTI 2023 (in euro)		Parziale	Parziale	Totale
ENTRATE (accertamenti competenza)				
Entrate in conto capitale (tit. 4 e tit V)	(+)	2.520.716,88		
Entrate C/capitale che finanziano spese correnti (da Tit. 4/E)	(-)	0,00		
Riscossione di crediti	(-)	0,00		
Alienazione beni e trasferimento capitali investiti		2.520.716,88	2.520.716,88	
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti (da tit. 1-2-3/E)	(+)	0,00		
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti (da tit. 1-2-3/E)	(+)	0,00		
Risparmio corrente reinvestito		0,00		
Avanzo applicato a bilancio investimenti	(+)	1.000.793,60		
Risparmio complessivo reinvestito		1.000.793,60	1.000.793,60	
Accensione di prestiti (tit.6)	(+)	0,00		
Entrate Accensione di prestiti che finanziano spese correnti (da tit. 6/E)	(-)	0,00		
Anticipazioni di cassa	(-)	0,00		
Definanziamenti a breve termine	(-)	0,00		
Accensioni di prestiti per investimenti		0,00	0,00	
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale		3.091.985,56	3.091.985,56	
Totale entrate			6.613.496,04	6.613.496,04
USCITE (impegni competenza)				
In conto capitale (tit. 2)	(+)	3.062.209,95		
Investimenti effettivi		3.062.209,95	3.062.209,95	
Totale uscite			3.062.209,95	3.062.209,95
RISULTATO				
Totale entrate	(+)		6.613.496,04	
Totale uscite	(-)		3.062.209,95	
Risultato bilancio conto capitale: Avanzo (+)			3.551.286,09	3.551.286,09

Come si evince dal prospetto sopra riportato il *risultato parte investimenti* è pari ad euro 3.551.286,09, (escluse le variazioni di esigibilità).

Il risultato della gestione di competenza (corrente + investimenti) anno 2023 è pari ad euro 4.458.275,74, (escluse le variazioni di esigibilità).

Il risultato della gestione di competenza anno 2023 in seguito alla variazione di esigibilità (approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 15.03.2023), e quindi in seguito alle re imputazione di cui all'art. 3 comma 4 del decreto legislativo n. 118/2011, è pari ad **euro 1.365.606,43**.

Risultato gestione competenza (ante variazione di esigibilità)	€ 4.458.275,74
Fondo Pluriennale vincolato per spesa corrente	-€ 312.024,81
Fondo Pluriennale vincolato per investimenti	-€ 2.780.644,50
Risultato gestione competenza (post variazione di esigibilità)	€ 1.365.606,43

4.b.3 - Risultato gestione residui e competenza

Il risultato di amministrazione 2023 (avanzo di amministrazione) è ottenuto dal simultaneo concorso della gestione residui (2022 precedenti) e competenza (2023).

Risultato gestione residui (2022 e precedenti)	€ 3.005.515,38
Risultato gestione competenza 2023	€ 4.458.275,74
Fondo Pluriennale vincolato per spesa corrente	-€ 312.024,81
Fondo Pluriennale vincolato per investimenti	-€ 2.780.644,50
Risultato di Amministrazione 2023 (avanzo)	€ 4.371.121,81

4.c - Tabella di controllo del risultato di gestione e dell'Avanzo di amministrazione

ENTRATA			USCITA			Differenza
(In euro)						
Descrizione	Bil.Assest.	Accert.	Descrizione	Bil. Assest.	Impegni	E/U
FPV - SPESE CORRENTI	307.469,74	307.469,74				
Tit. - I - Entrate di natura tributaria...	5.554.000,00	5.976.794,22	Tit. - I - Spese Correnti	12.287.716,17	11.085.859,05	
Tit. - II - Trasferimenti correnti	970.824,13	942.404,75	FPV - Spese correnti	307.469,74		
Tit. III - Entrate Extratributarie	5.757.872,42	5.063.090,11				
			Tit. - IV - Rimborso prestiti	678.457,04	678.457,04	
Totale Entrate correnti	12.590.166,29	12.289.758,82	Totale spese correnti	12.966.173,21	11.764.316,09	525.442,73
Rimborso prestiti						
Avanzo di amm. per spese correnti	381.546,92	381.546,92				
Totale	12.971.713,21	12.671.305,74	Totale	12.966.173,21	11.764.316,09	906.989,65
FPV - SPESE IN C/CAPITALE	3.091.985,56	3.091.985,56				
Avanzo Amm. - investimenti	1.000.793,60	1.000.793,60				
Tit. - IV - Entrate in conto capitale e Tit V e VII	11.289.772,06	2.520.716,88				
Tit. - VI - Entrate da riduzioni finanziarie						
Tit. - VII - Mutui e antic. tesoreria	-					
Totale investimenti finanziati	15.382.551,22	6.613.496,04	Tit. II -Spese in c/capitale	15.388.091,22	3.062.209,95	3.551.286,09
			FPV - Spese in c/capitale	3.091.985,56		
Ammortamenti	-	-	Tit. V - Chiusura antic. Tesoreria	2.700.000,00	-	
Chiusura antic. Tesoreria	2.700.000,00					
Entrate per c/terzi e Partite di Giro	2.724.000,00	1.697.926,13	Uscite per c/terzi e Partite di Giro	2.724.000,00	1.697.926,13	-
Totale generale ENTRATA	33.778.264,43	20.982.727,91	Tot. generale USCITA	33.778.264,43	16.524.452,17	
Differenza	-	-	Diff. Ent.Corr./Spese Correnti		906.989,65	
			Diff. Ent.Inv./Spese Invest.		3.551.286,09	
Totale di quadratura	33.778.264,43	20.982.727,91	Totale di quadratura	33.778.264,43	16.524.452,17	4.458.275,74
Avanzo di gestione anno 2023			4.458.275,74	Economie Spese Correnti Residui	120.327,42	
Maggiori o minori Entrate c/residui				Economie Spese C/Capitale Res.	51.928,04	
-Tributarie		-		Economie Uscite per c/terzi e P.G.		
-Trasferimenti		-		Economie Rimb.prestiti Res.		
		-				
- Extratributarie		43.453,80	Econ. spesa /Residui		172.255,46	
- Entrate in conto capitale			Riepilogo			
- Accensione di prestiti			Economie di spesa c/Residui		172.255,46	
- Entrate per c/terzi e Partite di Giro			Magg. o minori entrate c/Residui		-	
					43.453,80	
			Avanzo 2022 non utilizzato		2.876.713,72	
			Avanzo di gestione 2023		4.458.275,74	
		-				
Totale mag.o min.Entr.c/residui		43.453,80	FPV (-)		3.092.669,31	
			Avanzo di Amministrazione 2023		4.371.121,81	

4.d Principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno

Si elencano di seguito gli atti di Consiglio comunale e di Giunta comunale con i quali si è provveduto a variare in corso d'anno il bilancio di previsione triennio 2023/2025:

Descrizione	Tipo e num. Atto	del
PRIMA VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023/2025, AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II.	C.C. N. 2	27/02/2023
RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31 DICEMBRE 2022 E VARIAZIONE AL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - F.P.V.	G.C. N. 31	15/03/2023
SECONDA VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023/2025, AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II., CONSEQUENTE AGGIORNAMENTO DUP 2023/2025	C.C. N. 19	29/05/2023
VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE ALLE DOTAZIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023/2025 AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 8 DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II. E CONSEQUENTE AGGIORNAMENTO DUP 2023/2025, NONCHÉ PTO 2023/2025 -- ELENCO ANNUALE ESERCIZIO 2023	C.C. N. 23	28/07/2023
TERZA VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023/2025, AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II. E CONSEQUENTE AGGIORNAMENTO DUP 2023/2025	C.C. N. 32	29/09/2023
QUARTA VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023/2025, AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II. E CONSEQUENTE AGGIORNAMENTO DUP 2023/2025, NONCHÉ PTO 2023/2025 - ELENCO ANNUALE ESERCIZIO 2023.	C.C. N. 38	29/11/2023

4.e Elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione

Si riporta di seguito l'elenco analitico delle quote accantonate, vincolate, destinate agli investimenti e libere del risultato di amministrazione 2023.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		
Fondi accantonati:		
Fondo crediti di dubbia esigibilità		636.000,00
TFM Sindaco e relativi oneri riflessi (IRAP)		15.500,00
Fondo spese da contenzioso e potenziali		70.000,00
Fondo perdite società partecipate		30.000,00
Fondo rinnovi contrattuali		10.000,00
Fondi accantonati		761.500,00
Fondi vincolati:		
Abbattimento barriere architettoniche - edifici diversi	Da leggi e principi contabili	242.226,62
Sanzioni amministrative per violazioni codice della strada	Da leggi e principi contabili	15.420,88
Interventi di carattere sociale finanziati dal 5X1000	Da leggi e principi contabili	5.840,92
Oneri destinati ad interventi su edifici di culto	Da leggi e principi contabili	32.662,46
10% Alienazioni destinate all'estinzione di mutui	Da leggi e principi contabili	40.105,00
Contributo regionale per progetto SMART	Da trasferimenti	903,46
Trasferimenti Ministeriali per acquisto mobili ed arredi scolastici	Da trasferimenti	42,53
Legge 178 contributo socioassistenziale	Da trasferimenti	14.031,89
Contributo regionale Fondo A-F 0-6	Da trasferimenti	5.624,88
Contributo regionale per prevenzione maltrattamento delle donne	Da trasferimenti	4.796,00
Contributo fondo di solidarietà alimentare Covid	Da trasferimenti	26,00
Rimborso trasf. regionali spese diverse per protezione civile	Da trasferimenti	9.633,78
Contributo aumento indennità amministratori	Da trasferimenti	14.661,25
Utilizzo contributo continuità dei servizi	Da trasferimenti	32.178,32
Art. 42 DL 48/2023 F.do per att.tà socio ed.ve a favore di minori	Da trasferimenti	11.606,72
Contributo per fondo sostegno affitti	Da trasferimenti	5.203,10
Risparmi da mutui	Da contrazione di mutui	84.766,52
Quote mutui CAP da restituire	Vincoli attribuiti dall'ente	26.564,85
Utilizzo donazioni per emergenza Ucraina	Vincoli attribuiti dall'ente	910,00
Rimborsi da terzi per ripristino segnaletica danneggiata	Vincoli attribuiti dall'ente	1.010,00
Controllo smaltimento impianti	Altri vincoli	69.672,06
Fondi vincolati		617.887,24
Fondi destinati agli investimenti:		
Alienazioni di beni comunali e altre entrate		501.934,88
Oneri di urbanizzazione		761.352,12
Alienazioni di partecipazione		1.399,91
Concessioni cimiteriali		69.598,59
Fondi destinati agli investimenti		1.334.285,50
Fondi liberi		1.657.449,07
Totale		4.371.121,81

4.f - Elenco analitico Fondo Crediti di Dubbia esigibilità

L'FCDE è calcolato per categoria con metodo ordinario della media semplice. Per una più facile comprensione su come è stato calcolato l'FCDE sono stati indicati i capitoli soggetti a FCDE. La quota di FCDE risultante obbligatoria per legge di € 616.538,40, è stata aumentata di € 19.461,60, con l'aumento è stato dato all'FCDE maggiore adeguatezza e congruità. L'accantonamento finale dell'Avanzo a Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità è di € 636.000,00. La tabella seguente illustra la quantificazione dell'FCDE.

IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	IMPORTO MINIMO FCDE	IMPORTO ACCANTONATO FCDE	MAGGIOR ACCANTONAMENTO A FCDE	RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA
10101.06.010100 - IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) - COMPONENTE IMU (IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA)				
10101.06.010500 - IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) - COMPONENTE IMU (IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA) - ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO				
10101.06.010600 - IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) - COMPONENTE IMU (IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA) - QUOTE PREGRESSE				
10101.51.010400 - IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) - COMPONENTE TARI (TASSA SUI RIFIUTI)	298.031,21	305.000,00	6.968,79	883.203,02
VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	IMPORTO MINIMO FCDE	IMPORTO ACCANTONATO FCDE	MAGGIOR ACCANTONAMENTO A FCDE	RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA
30100.02.067000 - PROVENTI DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.068100 - PROVENTI DA ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.068200 - PROVENTI DA SERVIZIO PASTI ANZIANI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.069400 - PROVENTI PER SERVIZIO PEDIBUS				
30100.02.070000 - PROVENTI DA TARIFFE TRASPORTO SCOLASTICO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.071100 - PROVENTI DEI SERVIZI PARASCOLASTICI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.076000 - PROVENTI DA CONCESSIONE IMPIANTO SPORTIVO VIA NENNI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.082000 - PROVENTI DELLE PALESTRE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.164300 - PROVENTI DEL SERVIZIO DI TRASPORTO MINORI E DISABILI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.167100 - PROVENTI DA UTILIZZO SALE COMUNALI - CASTELLO VISCONTEO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.170000 - PROVENTI DERIVANTI DALLA RESIDENZA SANITARIA PER ANZIANI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.171700 - CANONE PER ATTIVITA' DI DISTRIBUZIONE GAS METANO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.03.090501 - CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI AREE - CANONE UNICO				
30100.03.090502 - CANONE DI CONCESSIONE PER ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA - CANONE UNICO				
30100.03.111000 - FITTI REALI DI FONDI RUSTICI				
30100.03.112000 - FITTI REALI DI FABBRICATI E.R.P.				
30100.03.112100 - FITTI REALI DI ALTRI FABBRICATI				
30100.03.112200 - FITTI REALI DI FABBRICATI ADIBITI A CASERMA CARABINIERI				

30100.03.113000 - PROVENTI DA CONCESSIONE AREE PER SCOPI DIVERSI				
30100.03.113200 - PROVENTI DA LOCAZIONI DI IMMOBILI A SOCIETA' DIVERSE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.03.113500 - PROVENTI DA CONCESSIONE AREE PER INSTALLAZIONE STRUTTURE DI TELEFONIA MOBILE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.03.154600 - PROVENTI DA CONCESSIONI DI IMMOBILI AD ASSOCIAZIONI SOCIALI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.03.154700 - PROVENTI DA CONCESSIONI DI IMMOBILI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.03.154800 - PROVENTI DA CONCESSIONI DI IMMOBILI AD ASSOCIAZIONI CULTURALI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.03.154801 - BENE CONFISCATO PROGETTO SAP - V.X.D.	240.936,37	247.000,00	6.063,63	556.306,98
PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	IMPORTO MINIMO FCDE	IMPORTO ACCANTONATO FCDE	MAGGIOR ACCANTONAMENTO A FCDE	RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA
30200.02.063100 - SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA - ART. 208 D.LGS. 285/1992 S.M.I. - DA FAMIGLIE - (C.D.S.)				
30200.02.063600 - SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA - ART. 208 D.LGS. 285/1992 S.M.I. - RISCOSSIONE COATTIVA (DA FAMIGLIE)				
30200.03.063400 - SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA - ART. 208 D.LGS. 285/1992 S.M.I. - DA IMPRESE - (C.D.S.)	1.322,46	5.000,00	3.677,54	22.715,79
RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	IMPORTO MINIMO FCDE	IMPORTO ACCANTONATO FCDE	MAGGIOR ACCANTONAMENTO A FCDE	RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA
30500.02.094100 - RIMBORSO SPESE PER FUNZIONAMENTO SCUOLA SUPERIORE				
30500.02.113300 - SERVIZIO MENSA SCOLASTICA: RIMBORSI SPESE PER UTILIZZO LOCALI IN CONCESSIONE A IMPRESE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30500.02.153300 - RIMBORSO SPESE IMMOBILI COMUNALI: FABBRICATI E.R.P. (DA FAMIGLIE)				
30500.02.153400 - RIMBORSO SPESE IMMOBILI COMUNALI IN CONCESSIONE (DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE) (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30500.02.153500 - RIMBORSO SPESE DA ENTI ED ASSOCIAZIONI VARIE PER LOCALI CEDUTI IN AFFITTO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30500.02.165100 - RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI (DA FAMIGLIE/DA COMUNI)				
30500.02.165400 - RIMBORSO SPESE DA UTENTI INSERITI IN CENTRI DIURNI				
30500.02.167300 - RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI				
30500.02.167400 - INDENNITA' DI FREQUENZA DISABILI (CDD) (DA FAMIGLIE)				
30500.02.168804 - ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE				
30500.02.168805 - ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE				
30500.02.169200 - CONCORSI E RIMBORSI SPESE PER STRUTTURE, MOSTRE E MANIFESTAZIONI (DA IMPRESE)				

30500.02.173102 - RIMBORSO SPESE IMMOBILI COMUNALI IN CONCESSIONE (DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE), PISCINA, PALAZZETTA, CENTRO DI COTTURA SPESE PER UTENZE - V.X.D.	76.248,36	79.000,00	2.751,64	783.246,26
TOTALI	IMPORTO MINIMO FCDE	IMPORTO ACCANTONATO FCDE	MAGGIOR ACCANTONAMENTO A FCDE	
	616.538,40	636.000,00	19.461,60	

5 – ENTRATE

5.a - Entrate Correnti (Titolo I - II - III)

Alla fine dell'esercizio 2023 le Entrate correnti risultano così modificate rispetto alla Previsione di Bilancio:

Titolo entrata	Stanz.Bilancio	Bilanc. assestato	Accertamenti	Differ. (col c-d)
a	b	c	d	e
Entrate di natura tributaria	5.554.000,00	5.554.000,00	5.976.794,22	422.794,22
Trasferimenti correnti	724.026,95	970.824,13	942.404,75	- 28.419,38
Entrate extratributarie	5.544.674,18	5.757.872,42	5.063.090,11	- 694.782,31
Totale entrate correnti	11.822.701,13	12.282.696,55	11.982.289,08	- 300.407,47

Gli scostamenti fra "Bilancio Assestato" e "Accertamenti" sono pari a - € 300.407,47 (-2,45%), contro lo scostamento del 2022 di - € 610.366,91 (-5,00%),

Il titolo I ha registrato una differenza positiva, sostanzialmente procurata da maggiori accertamenti IMU. Le entrate da trasferimenti accertate hanno registrato una differenza negativa data da minor trasferimenti regionali e statali. Le entrate extratributarie hanno avuto una diminuzione delle entrate dovuti a minori entrate dal canone della pubblicità, del COSAP degli alloggi ERP e degli affitti in genere e ad un CUA da termo in linea con il 2022 ma minore agli anni precedenti.

Per i Servizi a Domanda Individuale, come evidenziato più avanti nella tabella specifica, il recupero delle spese è stato del 47,66%.

5.b - Entrate in Conto Capitale

Le entrate in Conto Capitale risultano alla fine dell'esercizio, così modificate rispetto al Bilancio di Previsione:

Titolo entrata	Stanz.Bilancio	Bilanc. assestato	Accertamenti	Differ. (col c-d)
a	b	c	d	e
Entrate in conto capitale	4.992.394,00	11.289.772,06	2.520.716,88	- 8.769.055,18
Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-
Accensione di prestiti	-	-	-	-
Anticipazioni da istit. Tesoriere	2.700.000,00	2.700.000,00	-	- 2.700.000,00
Totale	7.692.394,00	13.989.772,06	2.520.716,88	- 11.469.055,18

Lo scostamento di euro 8.769.055,18 delle entrate in conto capitale, tra importo previsto in sede di Bilancio assestato e accertamenti è dovuto a minori entrate da contributi agli investimenti per euro 9.358.184,52, di cui meno euro 9.143.000,00 come opere finanziate da privati (spostamento intervento di manutenzione straordinaria del Termo per euro 7.493.000,00 e manutenzione straordinaria RSA per euro 1.500.000,00), minori entrate per euro 81.951,71 da alienazioni (entrata accertata per cassa) e a maggiori entrate di euro 671.081,05 per altre entrate in conto capitale e permessi di costruire accertati per cassa.

La posta “anticipazione da istituto tesoriere” per euro 2.700.000,00 è riferita alle anticipazioni di tesoreria, lo scostamento totale tra stanziato e accertato, si è verificato in quanto l’Ente nel corso dell’anno 2023 non ha fatto ricorso ad anticipazioni di tesoreria in quanto il fondo di cassa (vedi paragrafo 4.a) garantisce, con buoni margini, la necessaria liquidità al pagamento delle spese.

Per consentire infine una valutazione sull’andamento delle entrate, si riporta il confronto dei dati relativi agli “Accertamenti” dei primi quattro Titoli delle Entrate, tra i dati dell’anno 2023 e le risultanze dell’esercizio 2022:

Titolo	Descrizione	Accert. 2022	2022		Accert. 2023	2023	
			% su totale	%		% su totale	%
			parziale	su totale		parziale	su totale
1°	Entrate di natura tributaria	5.928.487,85	51,13%	38,47%	5.976.794,22	49,88%	41,21%
2°	Entrate per trasferimenti	1.016.196,67	8,76%	6,59%	942.404,75	7,86%	6,50%
3°	Entrate Extratributarie	4.650.602,80	40,11%	30,18%	5.063.090,11	42,25%	34,91%
	Totale entrate correnti	11.595.287,32	100,00%	75,25%	11.982.289,08	100,00%	82,62%
4°	Entrate in conto capitale	3.813.754,08	100,00%	24,75%	2.520.716,88	100,00%	17,38%
5°	Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	0,00%	0,00%	-	0,00%	0,00%
7°	Accensione di prestiti	-	0,00%	0,00%	-	0,00%	0,00%
	Totale in conto capitale	3.813.754,08	100,00%	24,75%	2.520.716,88	100,00%	17,38%
Totale		15.409.041,40		100,00%	14.503.005,96		100,00%

Il confronto dei dati del biennio oggetto di analisi, evidenzia che le ENTRATE CORRENTI (Titolo I - II - III), le quali rappresentano l’82,62 % del totale delle entrate, hanno subito un aumento rispetto all’anno 2022 per € 387.001,76, soprattutto per l’aumento delle entrate tributarie ed extratributarie, anche se sono diminuiti i trasferimenti, mentre le ENTRATE IN CONTO CAPITALE sono diminuite di € 1.293.037,20, sostanzialmente per meno alienazioni e meno contributi agli investimenti soprattutto da privati.

5.c - Entrate per conto terzi e partire di Giro

Dette Entrate non richiedono particolari approfondimenti, trattandosi di partite che si compensano interamente con le Spese per € 2.724.000,00 come assestato ed € 1.697.926,13 come accertato.

6- SPESA

6.a - Spese per Missioni

Le spese per missioni alla fine dell'esercizio 2023 risultano così modificate rispetto al dato previsionale:

MISSIONI	Stanz.Bilancio	Variazioni (col. d-b)	Bilancio assestato	Impegni	Differenza (col. d-e)
		+/-			
a	b	c	d	e	f
Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.941.764,33	961.518,14	4.903.282,47	4.058.387,85	844.894,62
Ordine Pubblico e sicurezza	841.034,81	437.719,03	1.278.753,84	802.148,59	476.605,25
Istruzione e diritto allo studio	1.823.531,77	- 537.051,73	1.286.480,04	1.276.330,24	10.149,80
Tutela e valorizzazione dei beni culturali	482.250,00	503.916,30	986.166,30	517.162,24	469.004,06
Politiche giovanili, sport e tempo libero	235.492,57	1.344.089,78	1.579.582,35	773.709,32	805.873,03
Turismo	19.200,00	-	19.200,00	18.494,21	705,79
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	809.056,89	481.509,06	1.290.565,95	703.328,88	587.237,07
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.955.314,70	7.106.483,00	10.061.797,70	2.330.554,94	7.731.242,76
Trasporti e diritto alla mobilità	882.340,17	684.530,03	1.566.870,20	1.295.475,48	271.394,72
Soccorso civile	33.440,00	11.131,68	44.571,68	32.538,63	12.033,05
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3.823.769,55	544.174,01	4.367.943,56	2.282.740,67	2.085.202,89
Sviluppo economico e competitività	54.000,00	4.150,00	58.150,00	57.197,95	952,05
Fondi e accantonamenti	235.443,30	- 3.000,00	232.443,30	-	232.443,30
Totale	16.136.638,09	11.539.169,30	27.675.807,39	14.148.069,00	13.527.738,39

La differenza di € 13.527.738,39 tra impegni e Bilancio Assestato, è dovuta in gran parte alla missione Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente dove non è stata impegnata (a specchio come per l'entrata) perché spostata di cronoprogramma la manutenzione straordinaria del termovalorizzatore finanziata da privati, come quella della RSA nella missione Diritti sociali politiche sociali e famiglia; infine la differenza deve essere inoltre depurata dalle economie/somme non accertate e dalle risorse confluite nel Fondo Pluriennale Vincolato, pari ad euro 3.092.669,31 e delle somme che non possono essere impegnate (Fondi e accantonamenti), che in parte confluiscono nell'avanzo di amministrazione, (accantonamenti per FCDE).

6.b - Spese per conto terzi e Partire di Giro

Dette Spese non richiedono particolari approfondimenti, trattandosi di partite che si compensano interamente con le Spese per € 2.724.000,00 come assestato ed € 1.697.926,13 come impegnato.

7 – SPESE DI INVESTIMENTO
7.a - Conto Consuntivo 2023: Spese in conto capitale - Mezzi di finanziamento

DESCRIZIONE					
	ENTRATE CORRENTI	ALTRI TRASFERIMENTI DI CAPITALE E ALTRE ENTRATE	AVANZO/Fondo Pluriennale Vincolato	ONERI/Altro	TOTALE
Avanzo di amministrazione			1.000.793,60		
Fondo Pluriennale vincolato			3.091.985,56		
Entrate correnti che finanziano gli investimenti	2.904,98				
Proventi da permessi di costruire				896.685,77	
Altri proventi di conto capitale				267.895,28	
Alienazioni beni comunali e altre entrate		401.048,29			
Contributi agli investimenti		100.000,00			
Trasferimenti/contributi regionali/statali		823.087,54			
Entrate da riduzioni di attività finanziarie					
Proventi da concessioni cimiteriali		32.000,00			
TOTALE	2.904,98	1.356.135,83	4.092.779,16	1.164.581,05	6.616.401,02
Oneri di urb. utilizzati per spese correnti Titolo I	-	-	-	-	-
TOTALE FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE	2.904,98	1.356.135,83	4.092.779,16	1.164.581,05	6.616.401,02
Percentuale sul totale	100,00%	93,95%	97,72%	48,62%	
Totale Spese in Conto Capitale	2.904,98	1.274.030,46	3.999.644,84	566.274,17	5.842.854,45
Di cui re imputate nell'anno 2023					2.780.644,50
Avanzo/Equilibrio complessivo parte c/capitale (Z1)		82.105,37	93.134,32	598.306,88	773.546,57

7.b Spese di investimento
Spese derivanti da Fondo Pluriennale Vincolato

Capitolo	Descrizione	Impegnato 2023
01052.02.869603	ACQUISTO AUTOMEZZO ELETTIRCO PER ATTIVITA' ISTITUZIONALE - URBANISTICA E PATRIMONIO - A.A. LIBERO	22.100,01 €
03022.02.667410	CUP G79J2200088000 - RIQUALIFICAZIONE EX CASERMA CARABINIERI DI VIA MEDICI - O.U.	99.900,60 €
06012.02.794102	COMPLETAMENTO IMPIANTO SPORTIVO, CAMPO DI CALCIO CONCESA - V.X.D.	525.000,00 €
08012.02.873302	COMPLETAMENTO IMMOBILE AUTOCOSTRUZIONE - A.A. LIBERO	432.000,00 €
09022.03.806100	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI PER INTERVENTI IN CAMPO AMBIENTALE - V.X.D. (ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE)	7.320,00 €
10052.02.814211	RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO (STRADE E PIAZZE) - V.X.D.	328.272,59 €

10052.02.814223	COMPLETAMENTO VIALE LOMBARDIA - A.A. INVESTIMENTI	89.091,56 €
10052.02.814224	COMPLETAMENTO VIALE LOMBARDIA - AVANZO VINCOLATO	68.610,54 €
01052.02.869300	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - EDIFICI DIVERSI - A.A.	38.000,00 €
03022.02.667410	CUP G79J2200088000 - RIQUALIFICAZIONE EX CASERMA CARABINIERI DI VIA MEDICI - O.U.	35.099,40 €
05012.02.713616	CONSOLIDAMENTO MURA CASTELLO VISCONTEO - A.A. LIBERO	448.162,15 €
06012.02.794100	COMPLETAMENTO IMPIANTO SPORTIVO CONCESSA - PRIMO LOTTO - A.A.	645.705,38 €
08012.02.873302	COMPLETAMENTO IMMOBILE AUTOCOSTRUZIONE - A.A. LIBERO	64.706,00 €
09022.03.806100	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI PER INTERVENTI IN CAMPO AMBIENTALE - V.X.D. (ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE)	43.301,00 €
09062.02.811416	CONSOLIDAMENTO CAVO MARCIONI - A.A. LIBERO	142.831,00 €
10052.02.814211	RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO (STRADE E PIAZZE) - V.X.D.	91.374,90 €
10052.02.814223	COMPLETAMENTO VIALE LOMBARDIA - A.A. INVESTIMENTI	9.040,98 €
10052.02.814224	COMPLETAMENTO VIALE LOMBARDIA - AVANZO VINCOLATO	1.389,46 €
		3.091.905,57 €

PNRR - Opere e digitale compreso e applicazione di Avanzo vincolato da PNRR

Capitolo	Descrizione	Impegnato 2023
06012.02.794905	PNRR – M2C4 – INV. 2.2 (PICCOLE OPERE) – CUP G74J23000210006 - RIQUALIFICAZIONE PALAZZETTO DELLO SPORT DENOMINATO "LA TORRETTA" CON INTERVENTI VOLTI ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO – V.X.D.	90.000,00 €
12032.02.799401	PNRR - M5C2 - INV. 2.2 - CUP G79J22000880004 - POTENZIAMENTO SER.ZI SOCIALI – MANUT.PER IL RIUSO E LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURA PUBBL. ESISTENTE – EX-CASERMA CARABINIERI. - V.X.D.	88.000,00 €
01082.02.771822	PNRR - M1C1 - INV. 1.4 - CUP G71F2200048006 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - V.X.D.	81.215,40 €
01082.02.771823	PNRR - M1C1 - INV. 1.4 - CUP G71F22000140006 - SERVIZI E CITTADINANZA LOCALE - ADOZIONE PAGOPA E APP IO - V.X.D.	29.402,00 €
01082.02.771824	PNRR - M1C1 - INV. 1.4 - CUP G71F22000130006 - SERVIZI E CITTADINANZA LOCALE - ADOZIONE IDENTITA' DIGITALE - V.X.D.	7.320,00 €
01082.02.771825	PNRR - M1C1 - INV. 1.4.3 - CUP G71F22000150006 - ADOZIONE APP IO - COMUNI - V.X.D.	8.540,00 €
12032.02.799402	PNRR - M5C2 - INV. 2.2 - CUP G79J22000880004 - POTENZIAMENTO SER.ZI SOC.LI – MANUT. PER IL RIUSO E LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURA PUBBL. ESISTENTE –EX-CASERMA CARA.RI- AVANZO VINCOLATO	76.500,00 €
12032.02.799401	PNRR - M5C2 - INV. 2.2 - CUP G79J22000880004 - POTENZIAMENTO SER.ZI SOCIALI – MANUT. PER IL RIUSO E LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURA PUBBL. ESISTENTE – EX-CASERMA CARABINIERI. - V.X.D.	227.000,00 €
		607.977,40 €

Spese e investimenti finanziati da Avanzo di amministrazione

Capitolo	Descrizione	Impegnato 2023
01052.02.869601	RESTAURO E RISTRUTTURAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE - A.A. INVESTIMENTI	14.896,58 €
01052.02.869605	RESTAURO E RISTRUTTURAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE - A.A. INVESTIMENTI	95.000,00 €
01052.02.869606	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI EDIFICI COMUNALI - A.A. INVESTIMENTI	47.252,53 €

01052.02.869607	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI E ATTREZZATURE DI EDIFICI COMUNALI - A.A. INVESTIMENTI	35.000,00 €
01052.02.869608	RESTAURO E RISTRUTTURAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMUNALE - A.A. INVESTIMENTI	10.000,00 €
01062.02.771826	ARREDO URBANO E ALTRI BENI - A.A. INVESTIMENTI	9.601,40 €
01082.02.771820	ACQUISTO HARDWARE E ATTREZZATURE - SERVIZI INFORMATICI COMUNALI - A.A. INVESTIMENTI	40.475,00 €
03012.02.772401	ACQUISTO MEZZI TECNICI E ATTREZZATURE - POLIZIA LOCALE - A.A. INVESTIMENTI	26.593,52 €
03012.02.772404	AMPLIAMENTO IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA E VIDEOCONTROLLO - A.A. INVESTIMENTI	73.999,71 €
05012.02.713617	INCARICO DI PROGETTAZIONE ASCENSORE MUSEO CASTELLO VISCONTEO - A.A. INVESTIMENTI	9.769,76 €
05012.02.713618	INCARICO DI RIQUALIFICAZIONE PORTA SANTA MARTA, LAVORI DI RESTAURO - A.A. INVESTIMENTI	4.800,00 €
06012.02.794906	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE CAMPO DA CALCIO DI VIA ROCCA - A.A. INVESTIMENTI	69.300,00 €
08022.02.870103	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INTERVENTI DIVERSI SUGLI IMMOBILI COMUNALI - ERP / SAP - A.A. INVESTIMENTI	8.536,01 €
09022.02.811418	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO - A.A. INVESTIMENTI	57.467,80 €
09022.02.811419	ATTREZZATURE E ATTREZZI PER PARCHI - A.A. INVESTIMENTI	16.149,26 €
10052.02.814221	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INTERVENTI DIVERSI SULLE STRADE COMUNALI - A.A. INVESTIMENTI	20.000,00 €
10052.02.814232	ESTENSIONE E RINNOVO PUBBLICA ILLUMINAZIONE - A.A. INVESTIMENTI	13.602,50 €
10052.02.814233	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEGNALETICA E OPERE CONNESSE - A.A. INVESTIMENTI	50.000,00 €
12092.02.739805	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI COMUNALI - CONCESSIONI CIMITERIALI - A.A. INVESTIMENTI	17.208,10 €
12092.02.739806	INTERVENTO STRAORDINARIO CIMITERO DI CONCESA - A.A. INVESTIMENTI	150.000,00 €
01082.02.771829	INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE- A.A. LIBERO	7.000,00 €
01082.02.771830	ACQUISTO E IMPLEMENTAZIONE DI SOFTWARE - A.A. LIBERO	8.429,00 €
01112.03.873103	CONTRIBUTO PER ACQUISTO ATTREZZATURE SPORTIVE CONOTTIERI TRITIUM- A.A. LIBERO	17.200,00 €
09022.02.811417	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO - A.A. LIBERO	28.639,50 €
01082.02.771827	ACQUISTO STRUMENTAZIONE E TECNOLOGIE FUNZIONALI ALL'AMMODERNAMENTO ED ALL'ACCRESIMENTO DELL'EFFICIENZA DEGLI UFFICI - AVANZO VINCOLATO	318,60 €
		831.239,27 €

Spese e investimenti finanziati da Trasferimenti di Capitale (privati e pubblici) e altre entrate tipo da alienazioni

Capitolo	Descrizione	Impegnato 2023
05012.02.713619	UTILIZZO CONTRIBUTO REGIONALE PER REALIZZAZIONE ASCENSORE VILLA MOSTRE CASTELLO VISCONTEO - V.X.D.	40.000,00 €
08012.03.812510	CONTRIBUTI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - V.X.D.	12.553,06 €
09022.02.811415	REALIZZAZIONE NUOVO PARCO VIA PAPA GIOVANNI XXII - CONTRIBUTO REGIONALE - V.X.D.	100.000,00 €
12082.02.665612	NUOVA SEDE CROCE AZZURRA - PRIV - V.X.D.	100.000,00 €
10052.02.814219	UTILIZZO F.DO MINISTERIALE CONTRIBUTO MESSA IN SICUREZZA STRADE COMM 407-414 ART. 1 LEGGE DI BILANCIO 2022 - LEGGE 234/2021 - V.X.D.	30.000,00 €

10052.02.814227	COMPLETAMENTO VIALE LOMBARDIA - TRASFERIMENTO REG - V.X.D.	100.000,00 €
08012.02.873301	COMPLETAMENTO IMMOBILE AUTOCOSTRUZIONE - ALIENAZIONI E O.U. - V.X.D.	360.000,00 €
		742.553,06 €

Entrate correnti che finanziano gli investimenti

Capitolo	Descrizione	Impegnato 2023
01082.02.666100	ACQUISTO STRUMENTAZIONE E TECNOLOGIE FUNZIONALI ALL'AMMODERNAMENTO ED ALL'ACCRESIMENTO DELL'EFFICIENZA DEGLI UFFICI TECNICI: HARDWARE - V.X D.	2.904,98 €
		2.904,98 €

Spese finanziate da proventi di concessioni edilizie

Capitolo	Descrizione	Impegnato 2023
01052.02.725400	RESTAURO E RISTRUTTURAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMUNALE - O.U.	69.244,69 €
01052.02.869400	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - O.U.	39.816,82 €
08012.02.803400	INCARICHI DI PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE URBANISTICA - O.U.	10.000,00 €
10052.02.812300	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, OPERE CONNESSE E SEGNALETICA - O.U.	33.712,66 €
03022.02.667410	CUP G79J2200088000 - RIQUALIFICAZIONE EX CASERMA CARABINIERI DI VIA MEDICI - O.U.	273.500,00 €
08012.02.873301	COMPLETAMENTO IMMOBILE AUTOCOSTRUZIONE - ALIENAZIONI E O.U. - V.X.D.	140.000,00 €
		566.274,17 €

Spese re-imputate da 2023 a 2024 (FPV 2024)

Capitolo	Descrizione	Impegnato 2023
01052.02.869300	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - EDIFICI DIVERSI - A.A.	38.000,00 €
03022.02.667410	CUP G79J2200088000 - RIQUALIFICAZIONE EX CASERMA CARABINIERI DI VIA MEDICI - O.U.	35.099,40 €
05012.02.713616	CONSOLIDAMENTO MURA CASTELLO VISCONTEO - A.A. LIBERO	448.162,15 €
06012.02.794100	COMPLETAMENTO IMPIANTO SPORTIVO CONCESA - PRIMO LOTTO - A.A.	645.705,38 €
08012.02.873302	COMPLETAMENTO IMMOBILE AUTOCOSTRUZIONE - A.A. LIBERO	64.706,00 €
09022.03.806100	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI PER INTERVENTI IN CAMPO AMBIENTALE - V.X.D. (ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE)	43.301,00 €
09062.02.811416	CONSOLIDAMENTO CAVO MARCONI - A.A. LIBERO	142.831,00 €
10052.02.814211	RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO (STRADE E PIAZZE) - V.X.D.	91.374,90 €
10052.02.814223	COMPLETAMENTO VIALE LOMBARDIA - A.A. INVESTIMENTI	9.040,98 €
10052.02.814224	COMPLETAMENTO VIALE LOMBARDIA - AVANZO VINCOLATO	1.389,46 €

03022.02.667410	CUP G79J2200088000 - RIQUALIFICAZIONE EX CASERMA CARABINIERI DI VIA MEDICI - O.U.	273.500,00 €
08012.02.873301	COMPLETAMENTO IMMOBILE AUTOCOSTRUZIONE - ALIENAZIONI E O.U. - V.X.D.	140.000,00 €
08012.02.873301	COMPLETAMENTO IMMOBILE AUTOCOSTRUZIONE - ALIENAZIONI E O.U. - V.X.D.	360.000,00 €
12092.02.739806	INTERVENTO STRAORDINARIO CIMITERO DI CONCESA - A.A. INVESTIMENTI	150.000,00 €
12032.02.799402	PNRR - M5C2 - INV. 2.2 - CUP G79J22000880004 - POTENZIAMENTO SER.ZI SOC.LI – MANUT. PER IL RIUSO E LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURA PUBBL. ESISTENTE –EX-CASERMA CARA.RI- AVANZO VINCOLATO	76.500,00 €
12032.02.799401	PNRR - M5C2 - INV. 2.2 - CUP G79J22000880004 - POTENZIAMENTO SER.ZI SOCIALI – MANUT. PER IL RIUSO E LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURA PUBBL. ESISTENTE – EX-CASERMA CARABINIERI. - V.X.D.	227.000,00 €
10052.02.814227	COMPLETAMENTO VIALE LOMBARDIA - TRASFERIMENTO REG - V.X.D.	34.034,23 €
		2.780.644,50 €

8 - ANALISI DEI SERVIZI COMUNALI

Di notevole interesse risulta l'esame della sotto riportata tabella, che riepiloga nel dettaglio i "Costi" e i "Ricavi" relativi ai Servizi a domanda individuale che il Comune eroga, secondo quanto previsto dall'art. 14 del D.L. 415/89.

8.a - Quadro dimostrativo costi e ricavi riferiti ai servizi a domanda individuale

CONTO DEL BILANCIO ANNO 2023

QUADRO DIMOSTRATIVO COSTI E RICAVI RIFERITI A SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

SERVIZIO	COSTI DEI SERVIZI			RICAVI	
	SPESE PERSONALE	ALTRE SPESE	TOTALE SPESE	TOTALE ENTRATE	PERCENTUALE COPERTURA COSTI
Servizio sosta a pagamento	26.000,00	169.924,83	195.924,83	99.332,84	50,70%
Servizio trasporto		72.000,00	72.000,00	28.364,00	39,39%
TOTALE	€ 26.000,00	€ 241.924,83	€ 267.924,83	€ 127.696,84	47,66%

8.b - Servizio smaltimento rifiuti

Di seguito si riportano le entrate e le spese correlate al Servizio di Raccolta e Smaltimento Rifiuti:

ENTRATE				
CAPITOLO	DENOMINAZIONE	ACCERTATO 2023	RISCOSSO (Competenza)	RISCOSSO (2024)
104.00	Tassa rifiuti - TARI	1.100.000,00	717.741,81	382.258,19
180.00-190.00	Recupero TASSA RIFIUTI	0,00	0,00	0,00
1047.00	Proventi a titolo di contributo per impatto ambientale	247.760,15	247.760,15	0,00
1045.00	Proventi da servizi ambientali ecologici	296.151,39	277.763,97	18.387,42
TOTALE ENTRATE		1.643.911,54	1.243.265,93	400.645,61

SPESE				
CAPITOLO	DENOMINAZIONE	IMPEGNATO 2023	PAGATO (Competenza)	PAGATO (2024)
4390	SPESE PER SERVIZIO RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI - PRESTAZIONI DI SERVIZI (CONTRATTI DI SERVIZIO)	1.550.383,96	1.546.383,96	4.000,00
4391	SPESE PER SERVIZIO RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI - ACQUISTO DI BENI	33.527,58	33.527,58	0,00
4392	SERVIZIO RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI: GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE E SERVIZI ACCESSORI - PRESTAZIONE DI SERVIZI (AMMINISTRATIVI)	60.000,00	18.067,08	28.980,06
TOTALE SPESE		1.643.911,54	1.597.978,62	32.980,06

9 - PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO

L'articolo 18-bis del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le Regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni.

In attuazione di detto articolo, sono stati emanati due decreti, del Ministero dell'economia e delle Finanze (decreto del 9 dicembre 2015, pubblicato nella GU n.296 del 21-12-2015 - Suppl. Ordinario n. 68) e del Ministero dell'interno (decreto del 22 dicembre 2015), concernenti, rispettivamente, il piano degli indicatori per:

- le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano (allegati 1 e 2) e i loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria (Allegati 3 e 4);
- gli enti locali (allegati 1 e 2) e i loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria (Allegati 3 e 4).

Il Piano degli indicatori, parte integrante dei documenti di programmazione e di bilancio degli enti, è presentato dalle Regioni e dai loro enti ed organismi strumentali entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto. Gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il Piano degli indicatori al bilancio di previsione e al rendiconto della gestione.

Si riporta di seguito il Piano degli indicatori sintetici relativi al Rendiconto di Gestione anno 2023.

Piano degli indicatori di bilancio Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2023

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2023 (percentuale)
1	Rigidità strutturale di bilancio		
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	29,502
2	Entrate correnti		
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	101,350
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	97,554
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	88,220
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	84,916
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	74,801
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi	80,113

	parte corrente	tre titoli delle Entrate	
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	64,749
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	69,347
3	Anticipazioni dell'Istituto tesoriere		
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,000
3.2	Anticipazioni chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,000
4	Spese di personale		
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	25,245
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale <i>Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro</i>	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	17,527
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale <i>Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)</i>	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	8,085
4.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,000
5	Esternalizzazione dei servizi		
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Impegni (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre	23,245

		imprese partecipate") / totale spese impegnate al Titolo I	
6	Interessi passivi		
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	0,903
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,000
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,000
7	Investimenti		
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	21,644
7.2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,000
7.3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,000
7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,000
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	29,274
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,000
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,000
8	Analisi dei residui		
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	82,463
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	73,617

8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,000
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 1, 2, 3 al 31 dicembre	85,024
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	53,306
8.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,000
9 Smaltimento debiti non finanziari			
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	69,564
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	72,282
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	80,047
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri	77,725

		trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti(<i>di cui al Comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014</i>)	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	0,000
10 Debiti finanziari			
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,000
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31/12 anno precedente (2)	13,575
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	6,565
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,000
11 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)			
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	100,000
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	0,000
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	0,000
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	0,000
12 Disavanzo di amministrazione			
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,000
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,000
12.3	Sostenibilità patrimoniale del	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio	0,000

	disavanzo	netto (1)	
12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / (Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	0,000
13 Debiti fuori bilancio			
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,000
13.2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,000
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,000
14 Fondo pluriennale vincolato			
14.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio (Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	54,633
15 Partite di giro e conto terzi			
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate (al netto dell'anticipazione sanitaria erogata dalla Tesoreria dello Stato e dei movimenti riguardanti la GSA e i conti di tesoreria sanitari e non sanitari)	13,759
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa (al netto del rimborso dell'anticipazione sanitaria erogata dalla Tesoreria dello Stato e dei movimenti riguardanti la GSA e i conti di tesoreria sanitari e non sanitari)	14,872

Dal 2018 sono stati modificati anche i parametri di deficitarietà strutturale con decreto del Ministro delle Finanze del 28.12.2018. Nella tabella sottostante sono riportati i risultati del Comune di Trezzo sull'Adda che rispetta tutti i parametri con il rendiconto 2023.

Allegato I) al rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	☒ NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	☒ NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	☒ NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	☒ NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	☒ NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	☒ NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	☒ NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	☒ NO
Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.			
Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		SI	☒ NO

10 - VERIFICA OBIETTIVI PROGRAMMATI

SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI

MISSIONE 01: SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI

I Programmi della Missione 01 individuati nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 sono:

- 0101 - Organi istituzionali
- 0102 - Segreteria generale
- 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
- 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
- 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
- 0106 - Ufficio tecnico
- 0107 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
- 0108 - Statistica e sistemi informativi
- 0110 - Risorse umane
- 0111 - Altri servizi generali

PROFESSIONALITÀ, EFFICIENZA E SEMPLICITÀ

Adeguamento e riorganizzazione della macchina comunale: l'organizzazione del Comune sarà effettuata in un'ottica di razionalizzazione e snellimento dell'apparato amministrativo con il duplice obiettivo di concorrere all'abbattimento della spesa pubblica e migliorare l'efficienza nell'erogazione dei servizi alla Cittadinanza.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Aggiornamento del sistema di valutazione della performance con definizione di un numero limitato di obiettivi strategici espressivi delle partite sfidanti e caratterizzanti l'Amministrazione, utilizzati per la valutazione delle performance organizzative.

Gli obiettivi assegnati alle aree dell'Ente sono sempre più specifici e rispondenti alle linee programmatiche dell'Amministrazione.

Potenziamento degli strumenti di comunicazione del Comune.

È stato approvato il Piano della Comunicazione che contiene, oltre ad un riepilogo degli strumenti a disposizione dell'Ente, le linee guida per il loro utilizzo. In seguito, il Piano è stato integrato con la Social Media Policy.

Nel 2022 è stato approvato il "Regolamento per il funzionamento e l'utilizzo degli account social-network e social-media e dei siti istituzionali" per garantire una ottimale gestione degli strumenti social alla luce della sempre maggiore rilevanza che questi rivestono. Nel 2023 è stata adottato un sistema di chat professionale, al fine di migliorare la comunicazione e la sinergia tra gli uffici.

L'Ente ha aggiornato il proprio Codice di Comportamento alla luce del nuovo contesto post-pandemia e per essere più rispondente alle esigenze organizzative attuali.

E' stata definita la mappatura delle attività, dei processi e dei procedimenti dell'Ente per proseguire l'obiettivo della semplificazione e dell'aggiornamento dei processi svolti dai diversi settori. Tale mappatura sarà costantemente aggiornata.

A seguito dell'applicazione del CCNL Funzioni Locali stipulato in data 16 novembre 2022, l'Ente nel 2023 ha avviato la riscrittura di molti documenti e procedure che guidano la gestione del personale del Comune di Trezzo sull'Adda: queste attività rivestono un carattere fortemente strategico per l'Amministrazione in quanto consentono di verificare e allineare i nuovi bisogni della collettività e la forma organizzativa che l'Ente si è dato. Tra queste attività rientra la costruzione di un nuovo sistema professionale, attraverso l'analisi dei vari profili in servizio all'interno dell'Ente o ancora vacanti.

E' stata sviluppata l'interoperabilità e la cooperazione tra i servizi rivolti al Cittadino.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Prosecuzione del processo di revisione dei procedimenti con l'obiettivo di semplificare gli adempimenti in carico ai Cittadini ed alle Imprese.

È stata programmata la prosecuzione della mappatura delle attività, dei processi e dei procedimenti dell'Ente per perseguire l'obiettivo della semplificazione.

Promozione della circolarità delle informazioni, finalizzata all'efficienza e all'efficacia dei procedimenti per l'accesso alla documentazione amministrativa e per lo scambio dei dati tra Pubbliche Amministrazioni, stipulando anche idonee convenzioni di accesso alle banche dati;

Ridefinizione, nella macchina comunale, delle competenze di ciascun centro di responsabilità e delle procedure da questi gestite con definizione chiara degli obiettivi affidati ed adozione di forme di controllo strategico;

SEMPRE PIÙ DIGITALE

La digitalizzazione non passa solo attraverso l'hardware e il software ma anche attraverso la cultura digitale data dalla formazione e dalla conoscenza approfondita degli strumenti che si hanno a disposizione. Per questo, oltre alla costante ricognizione della strumentazione comunale, la formazione avrà un ruolo centrale.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Cogliendo l'opportunità presentata dalla Missione 1 del PNRR Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo e dal Fondo Innovazione, l'Ente ha potenziato i propri servizi di pagamento tramite PAGO PA e ha aderito all'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente. Oltre ai risultati raggiunti ad oggi sono 5 le linee del digitale del PNRR che hanno iniziato a svilupparsi nel 2023 e si svilupperanno anche nel 2024, nello specifico:

PNRR - M1C1 - INV. 1.2 - CUP G71C22000100006 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI

PNRR - M1C1 - INV. 1.4 - CUP G71F22000480006 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI

PNRR - M1C1 - INV. 1.4 - CUP G71F22000130006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - ADOZIONE IDENTITÀ DIGITALE

PNRR - M1C1 - INV. 1.4 - CUP G71F22000150006 - ADOZIONE APPIO - COMUNI

PNRR - M1C1 - INV. 1.3 - CUP G51F22010410006 - PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI

PNRR - M1C1 - INV. 1.4 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA

Il comune ha cambiato anche applicazione istituzionale, ora integrata con il proprio gestionale interno e con il servizio delle segnalazioni della protezione civile.

Attraverso i servizi al cittadino sono stati promossi i servizi digitali, mediante l'utilizzo di C.I.E. ed i pagamenti mediante piattaforma PagoPA.

Nel corso del 2023 è stato erogato a tutto il personale dell'Ente un corso di contabilità per preparare al meglio il passaggio a quella ACRUAL del 2026 (nuova contabilità) e un video corso realizzato con risorse interne sulla Cybersicurezza propedeutico ad iniziative di controllo e assicurative sul tema ed è stato erogato, sempre con risorse interne, un corso di contabilità per preparare al meglio il passaggio a quella ACCRUAL del 2026.

Inoltre, è stato introdotto un nuovo sistema di messaggistica interno per sperimentare nuovi e più efficienti metodi di comunicazione.

Nel corso del 2024 verrà attivato uno sportello online per l'informatizzazione della cartella sociale e l'accesso ai servizi rivolti alle categorie fragili. E si attiverà un progetto per favorire la digitalizzazione di istanze specifiche dove oggi molti cittadini incontrano difficoltà per motivi linguistici o tecnologici.

Il sito web istituzionale e lo sportello telematico, a fronte dell'attuazione della misura 1.4 del PNRR ora hanno una veste grafica e funzionale nuova e aggiornata con la normativa vigente.

Nel corso del 2024 verrà data la possibilità alla cittadinanza di prenotare appuntamenti e segnalare disservizi direttamente online.

È stato attivato il procedimento di digitalizzazione delle pratiche edilizie presenti nell'archivio comunale. L'utente o il professionista con la richiesta di accesso agli atti riferita a pratiche edilizie, riceve tramite posta elettronica l'intera pratica edilizia composta da elaborati grafici e testi ottenuti dalla scansione del faldone cartaceo. La digitalizzazione dell'archivio delle pratiche edilizie consentirà uno snellimento delle procedure di consultazione, una migliore conservazione e uno snellimento degli spazi destinati all'archivio.

Non solo nei confronti dei Cittadini ma anche nell'organizzazione interna del lavoro è nata l'esigenza di operare in maniera agile e digitale realizzando le seguenti azioni:

- Digitalizzazione fascicoli personali;
- Attivazione lavoro agile;
- Formazione interna ai dipendenti comunali sulla digitalizzazione;

Comunicazione sicura. Redazione del regolamento per il funzionamento e l'utilizzo degli account social e delle pagine web istituzionali del Comune di Trezzo sull'Adda.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Grazie ai fondi del PNRR si attuerà anche una trasformazione del workflow comunale, migrando alcune piattaforme in cloud, con tutti i vantaggi in termini di efficienza e sicurezza che ne conseguiranno. Il tutto dovrebbe essere attuato con due nuove linee di finanziamento del PNRR

Attraverso lo sviluppo della piattaforma ANPR e di ANSC, in sinergia con il Ministero dell'Interno, verranno implementati i servizi digitali rivolti ai cittadini.

La strategia digitale improntata punta a favorire ed agevolare l'interazione tra i cittadini e la Pubblica Amministrazione, per l'erogazione di servizi e i pagamenti on line. L'Ente continua e completa il processo di digitalizzazione attraverso la costante applicazione di quanto previsto all'interno del Piano di Digitalizzazione e tenendo aggiornati i propri obiettivi di accessibilità. Le nuove strumentazioni - così migliorate - puntano a rappresentare la nuova modalità di accesso ai servizi del Comune, quella digitale.

SOLIDITÀ E ATTENZIONE ALLE OPPORTUNITÀ

Mantenere e rafforzare gli equilibri di bilancio migliorando la situazione economico-finanziaria dell'ente, avendo cura di sviluppare e cogliere le occasioni proposte dal legislatore.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Costante verifica e valutazione delle opportunità di finanziamento europee, statali e regionali, come ad esempio per quanto riguarda l'ex Caserma l'Ente finanziamento PNRR.

Mantenere alto il livello dei servizi senza aumentare la tassazione. Per far ciò occorre monitorare periodicamente i servizi erogati direttamente e indirettamente, ottimizzando anche la gestione delle società partecipate attraverso l'esercizio del controllo analogo.

Modifiche al regolamento di contabilità, è stata introdotta la fidejussione elettronica ed è stata rivista la parte delle spese economali dove è stata abbassato il valore massimo della spesa ed introdotta e normata la possibilità degli acquisti in rete. Sono state apportate modifiche al regolamento delle rateizzazioni, modifiche "in favore" del cittadino.

È in corso un controllo di gestione continuativo finalizzato al contenimento dei costi e di eliminazione degli eventuali sprechi

Attenzione continua agli investimenti, sul patrimonio pubblico in termini sia di programmazione che di rapida e concreta realizzazione.

Anche nel corso dell'anno 2023 è stata riscontrata una costante diminuzione dell'indebitamento. La diminuzione continuerà anche nel 2024.

Contrasto all'evasione fiscale rafforzando l'attuale convenzione con l'Agenzia delle Entrate e potenziamento dei sistemi di riscossione delle entrate comunali e revisione delle modalità di riscossione coattiva. Vedi l'affidamento sperimentale a soggetto privato che affianca quello con Italia riscossioni Srl per aumentare la capacità di incasso del contenzioso e del pregresso.

Attività continua di valorizzazione del patrimonio comunale, con l'alienazione della Villa Gina a favore dell'Ente Parco Adda Nord che da sempre ha nell'edificio storico la sua sede; vendita di aree comunali sottoutilizzate a privati e gestione dei contratti di locazione di immobili e apparati per la telecomunicazione.

Attività continua di cessione dei diritti superficiali e di proprietà dei comparti di edilizia convenzionata dei comparti PEEP e per gli immobili artigianali presenti nel comparto PIP per tutti i proprietari di immobili che ne fanno richiesta; Gestione delle convenzioni urbanistiche per il rilascio di permessi edilizi convenzionati che originano importanti standard in cessione al patrimonio comunale.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Contenimento della pressione tributaria e tariffaria locale, compatibilmente con le potestà attribuite all'Ente.

Valuteremo l'accorpamento il più possibile della domanda di beni e servizi con altri comuni in modo tale da ottenere significative economie di scala.

Revisione complessiva degli stanziamenti di spesa corrente ed individuazione di specifiche priorità di interventi da finanziare esclusivamente con entrate correnti.

Prosecuzione del processo di riduzione dell'indebitamento attraverso operazioni di estinzione anticipata e non ricorso a nuove forme di indebitamento a titolo oneroso.

Ricerca e sviluppo di nuove opportunità di partnership con soggetti privati per la realizzazione di interventi e opere pubbliche.

Garantire la piena e semplice accessibilità alle informazioni concernenti le attività dell'Ente, allo scopo di favorire un controllo da parte dei cittadini sullo svolgimento e perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche;

PARTECIPAZIONE ALLE SPESE

Contenimento della pressione fiscale, progressività ed equità: ci impegniamo a contenere la pressione fiscale investendo in particolar modo nella lotta all'evasione e promuovendo verifiche sulla base imponibile delle singole imposte e tasse al fine di rendere più equo il sistema tributario comunale.

Monitoraggio delle entrate tributarie comunali e costante raffronto con i gettiti stimati a livello statale per verificare l'adequatezza delle aliquote determinate.

Costante revisione dei regolamenti comunali che disciplinano le entrate al fine di rendere semplici e omogenee le attività di denuncia, accertamento e pagamento delle posizioni tributarie.

Rafforzare l'attività di perequazione catastale e di verifica delle basi imponibili delle singole imposte e tributi.

Costante aggiornamento del costo di costruzione dovuto in base all'adeguamento ISTAT per il rilascio delle pratiche edilizie.

ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

MISSIONE 03

I Programmi della Missione 03 individuati nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 sono:

0301 - Polizia locale e amministrativa

0302 - Sistema integrato di sicurezza urbana

SINERGIE PER LA SICUREZZA

Presidio "visibile" sul territorio: consolidamento del presidio quotidiano in divisa uniforme nelle aree di aggregazione quali piazze, giardini, parchi e nei mercati fornendo così risposte tangibili alle istanze di sicurezza dei cittadini.

Azioni di Sicurezza Urbana

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Presenza di pattuglie di polizia in divisa esclusivamente appiedate, nelle zone individuate in base alle istanze dei cittadini.

Si conferma l'effettuazione quotidiana di servizi appiedati degli agenti sia in divisa che in borghese negli orari di apertura degli esercizi commerciali (h. 10 - 12 e 17 - 19), nel centro storico e periodicamente anche a Concesa, ad ogni mercato il lunedì, nelle piazze e nei parchi cittadini dove maggiore è la presenza di persone persone nel periodo estivo.

Continue le segnalazioni dei servizi sul territorio che hanno riguardato, insidie quali tombini rotti, buche e ammaloramenti stradali, segnaletica verticale da sostituire o integrare, presenza di rifiuti abbandonati, sporcizia ai bordi delle strade, arbusti che coprono la segnaletica stradale e/o ostruiscono la visuale, paletti abbattuti, etc.

Mantenimento nel ruolo di capofila dell'area Martesana nel progetto SMART, anche per il 2023 e il 2024, progetto finanziato da Regione Lombardia per l'esecuzione dei servizi congiunti con le altre Polizie Locali e FF.OO. Si conferma mantenimento del ruolo di capofila

Conferma e finanziamento del 3° turno serale/notturno di presidio del territorio nel periodo estivo per il 23 e il 24. Negli anni 2021, 2022 e 2023 non vi sono stati nuovi insediamenti di campi nomadi.

Impiego di telecamere mobili c.d. fototrappole per contrasto all'abbandono di rifiuti, atti di vandalismo, omessa raccolta dei rifiuti e imbrattamento di immobili. Sono state posate fototrappole presso varie aree sul territorio sede di abbandono rifiuti, in particolare in Via Leonardo Da Vinci, Via Cavour, Via Jacopo da Trezzo, Via Don Gnocchi dietro al Cimitero. Sono state impiegate le telecamere mobili per contrasto all'abbandono di rifiuti in via Lombardia e in via L. Da Vinci per l'individuazione degli autori del danneggiamento di beni del patrimonio comunale (abbattimento paracarri in pietra).

Inoltre, nel 2024 si completerà un'importante riqualificazione della segnaletica orizzontale e verticale, iniziata nel 2023.

Azioni di Sicurezza integrata

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Proficua e costante collaborazione con la locale stazione dei Carabinieri per lo svolgimento di interventi coordinati sul territorio.

Nell'anno 2023 sono stati effettuati servizi serali / notturni con il supporto dei Carabinieri della Locale Stazione di Trezzo sull'Adda per il controllo dei conducenti in stato di ebbrezza e per il presidio di aree sede di raduni auto tuning abusivi.

Nel 2023 è stata ulteriormente implementata la rete di videosorveglianza, anche in considerazione dei risultati raggiunti in termini di sicurezza e presidio del territorio, collegato con la centrale operativa della Polizia Locale e con le Forze dell'Ordine statali.

Azioni di Sicurezza Partecipata

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Sviluppo e sostegno del CdV Controllo del Vicinato con il coinvolgimento dei cittadini e consolidamento della figura dell'Agente di Prossimità nei vari quartieri di Trezzo e Concesa.

Nell'anno 2023 sono stati attivati servizi periodici di prossimità appiedati ed automontati nei quartieri di Concesa e Trezzo.

All'inizio dell'anno 2023 è stato realizzato il CdVC, Controllo di Vicinato dei Commercianti per la prevenzione dei reati predatori a partire da Valverde e Via Jacopo.

Rinnovo del protocollo di intesa con l'associazionismo locale per la realizzazione di servizi di pubblica utilità e per la sensibilizzazione della cittadinanza alle tematiche della sicurezza. Sono stati garantiti servizi di presidio dell'area del Castello Visconteo e dell'Alzaia sul fiume Adda da parte di diversi Corpi Volontari in coordinamento con la Polizia Locale durante i fine settimana (sabato e domenica) per prevenire l'assalto delle aree da parte di veicoli e velocipedi che risultavano creare intralcio e pericolo per la circolazione. Sussistono criticità riguardo al transito dei velocipedi a forte velocità per i quali stato necessario installare segnaletica di rallentamento e riduzione della velocità a 10 km/h.

Nell'anno 2023 è proseguita e continuerà nel 2024 la collaborazione con ANC nell'ambito del supporto per il progetto di Controllo del Vicinato e in generale per le attività di osservazione del territorio e di supporto nei cortei alle varie commemorazioni civili.

Incremento delle aree di sgambamento cani sul territorio e collaborazione con le associazioni di volontari per la loro gestione. Nell'anno 2023/2024 verrà aggiornata la convenzione con l'Associazione che gestisce in convenzione le aree di sgambamento cani ampliando il nr. di aree gestite da 1 a 4.

Responsabilizzazione degli operatori economici, degli esercenti e dei cittadini: sviluppare una rete per coniugare le esigenze di tenere vive le strade con la lotta alle situazioni di degrado e di abbandono degli spazi pubblici; ricostruire un tessuto sociale che veda i commercianti ed i residenti soggetti attivi.

Nell'anno 2024 sarà incrementato il nr. dei gruppi di Controllo del Vicinato per migliorare la vivibilità delle zone residenziali e prevenire fenomeni che possano minare la Sicurezza Urbana. Sulla base dell'esperienza del CDV Cittadini, è stato attivato il primo CdVC Controllo di Vicinato dei Commercianti con lo scopo di creare una rete per restare informati su eventuali atti illeciti che possono accadere.

Azioni di Sicurezza Urbana

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Controllo straordinario nelle corti e nelle aree degradate dei centri storici per contrastare situazioni di illegalità, mediante la verifica della reale occupazione di immobili ed alla prevenzione della sublocazione illegale. Si continua l'attività di controllo delle corti come da progetto Con.Cor.Da.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Continuo contrasto alla proliferazione di attività illegali legate al gioco d'azzardo, con conseguente censimento e verifica di tutte le slot machine installate negli esercizi commerciali. Nell'anno 2023 sono stati effettuati controlli specifici, previa ricognizione dell'impatto del fenomeno a Trezzo sulla base della evoluzione del fenomeno e dei dati forniti da Ats e dalle strutture sanitarie riguardo ai casi presenti. Si continuerà anche nel 2024.

E' stata nominata la Commissione Commercio per la resa di pareri specifici sulle realtà del territorio.

Azioni di Sicurezza Partecipata

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Realizzazione di incontri con i cittadini e con le attività commerciali per progettare e realizzare interventi ed iniziative di miglioramento del benessere collettivo. Continuano anche nel 2023/2024 incontri con la Cittadinanza per affrontare tematiche di interesse in base alle specifiche zone di residenza.

Interventi di prevenzione ed informazione rivolti ai cittadini ed agli studenti delle scuole per prevenire il fenomeno della ludopatia e cyberbullismo. Nell'anno 2024 saranno effettuati interventi specifici, previa ricognizione dell'impatto del fenomeno a Trezzo sulla base dell'evoluzione del fenomeno e dei dati forniti dalle Scuole, dai Servizi Sociali, da Ats e dalle strutture sanitarie riguardo ai casi presenti.

Contrasto alle violenze di genere anche mediante appositi corsi di autodifesa in collaborazione con associazioni sportive specializzate. Nell'anno 2024 saranno organizzati corsi sul tema.

MOBILITÀ E SICUREZZA STRADALE

Repressione delle violazioni del codice stradale ed educazione stradale: aumento dei controlli anche con nuovi dispositivi digitali, rieducazione dei colpevoli di reato, educazione stradale alle nuove generazioni. Nell'anno 2023/2024 sono previsti servizi di sensibilizzazione e controllo della velocità in particolare nelle vie residenziali e sulle direttrici principali di scorrimento mediante la proiezione di messaggi luminosi sul veicolo di servizio.

Azioni di Sicurezza Urbana

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Progressivo aumento dei controlli tramite l'utilizzo di sistemi tecnologici avanzati con le seguenti priorità: verifica assicurazioni e revisioni obbligatorie, transito nel centro di automezzi pesanti, velocità e guida in stato di ebbrezza, uso del cellulare alla guida e parcheggi a pagamento.

Progressivo rifacimento della segnaletica verticale ed orizzontale.

Realizzazione dell'iniziativa "Guidala tu la tua vita" per sensibilizzare il mondo giovanile al rispetto delle regole

Sono stati installati e "inaugurati" in questo inizio 2024 defibrillatori (DAE) in varie zone della città.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Consolidamento e finanziamento dell'attività di educazione stradale. L'Attività di Educazione Stradale viene sempre realizzata ogni anno nella scuola primaria. Verrà realizzata anche nelle scuole secondarie di primo e secondo grado (ragazzi prossimi al compimento dei 18 anni).

Completamento Piano Urbano del Traffico (PUT) all'interno di uno strumento programmatico più generale sulla mobilità sostenibile (PUMS). Il Piano Urbano del Traffico necessita di essere completato dall'area tecnica con la documentazione (relazione e tavole integrative) relativa alle opere stradali realizzate direttamente dal Comune o dal privato il cui progetto sia stato validato dal RUP del procedimento, ad eventuale compensazione di oneri. Successivamente la Polizia Locale potrà procedere a rilasciare il parere di competenza.

Attivazione presidi telematici di verifica degli accessi alle zone a traffico limitato.

Azioni di Sicurezza Partecipata

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

- Prosecuzione collaborazione con i Tribunali per esecuzione lavori di pubblica utilità/sconto pena relativamente ai condannati per reati ove prevista la commutazione della pena in particolare per guida in stato di ebbrezza.
- Ampliamento del sistema di videosorveglianza.

ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

MISSIONE 04:

I Programmi della Missione 04 individuati nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 sono:

- 0401 - Istruzione prescolastica
- 0402 - Altri ordini di istruzione non universitari
- 0406 - Servizi ausiliari all'istruzione

ATTENZIONE AL FUTURO: LA SCUOLA

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Finanziamento del Piano dell'Offerta Formativa con condivisione degli obiettivi nel rispetto della reciproca autonomia e delle rispettive competenze istituzionali attribuite al Comune ed all'Istituto Comprensivo.

Come ogni anno scolastico e come per il futuro, anche per l'anno 22/23 e 23/24 si è proceduto all'approvazione della convenzione con Istituto Comprensivo per la messa a disposizione di risorse economiche per la realizzazione dei vari progetti condivisi con la dirigenza e il funzionamento della scuola compatibilmente con la pandemia in corso.

Convenzionamento e finanziamento dei progetti educativi delle scuole private paritarie trezzesi. Nel 2023 è stata rinnovata la convenzione con le scuole paritarie.

Si è conclusa l'installazione delle lavagne multimediali LIM nelle aule didattiche delle scuole primarie a Trezzo ed a Concesa.

Nel 2023 è stata fatta la nuova gara per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico, affidando alla ditta vincente anche la gestione dell'assistenza degli alunni in meglio da uniformare e meglio garantire il servizio.

Per quanto riguarda il servizio di mensa scolastica è continuo il monitoraggio del servizio, per espletare al meglio il controllo anche per l'anno scolastico 23/24 è stata confermato, con un incarico ad hoc, l'ausilio di una tecnologa per questo servizio, ovvero controllo del confezionamento e somministrazione dei pasti. La commissione mensa monitora la qualità del servizio somministrato agli alunni.

Nel 2023 è stato inaugurato il nuovo centro Cottura. Una struttura finalizzata all'ulteriore miglioramento del servizio e della qualità resa agli utenti.

Funzionamento del Consiglio Comunale dei ragazzi/e quale forma di partecipazione alla vita delle istituzioni cittadine. Prosegue il lavoro del CCR rinnovato di recente. Emissione bando annuale "borse di studio alunni meritevoli".

Si sono potenziati i progetti previsti nell'offerta formativa in condivisione con la scuola e in particolare per l'anno scolastico 23/24:

- istituzione sportello psicologico per alunni e genitori
- prosecuzione dello sportello di sostegno educativo alle insegnanti sia per gli alunni disabili che con disagio sociale
- sperimentazione delle attività educative in piccoli gruppi per gli alunni disabili

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Garantire edifici scolastici e risorse adeguati: la scuola rappresenta la colonna portante della nostra comunità e per questo motivo deve essere costantemente supportata e valorizzata.

Consolidamento e ulteriore sviluppo del Servizio Piedibus con realizzazione nuove linee e potenziamento delle esistenti, garantendo altresì interventi viabilistici per creare percorsi pedonali protetti.

Realizzazione di incontri tematici in collaborazione con la scuola su tematiche relative ai problemi dell'adolescenza.

VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

MISSIONE 05:

I Programmi della Missione 05 individuati nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 sono:

0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

LA STORIA: UN PATRIMONIO DA VALORIZZARE

Proseguire nella valorizzazione della cultura locale: recuperare gli spazi e le opere d'arte comunali attraverso un percorso di riscoperta delle nostre origini.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Promozione della Raccolta museale della Quadreria Crivelli. A tal fine sono già stati realizzati progetti che, attraverso mostre, tavole rotonde e laboratori, in collaborazione con gli istituti scolastici e l'Associazione Pro Loco Trezzo, hanno consentito di promuovere e valorizzare efficacemente le opere esposte e/o ancora in deposito. Il contesto emergenziale terminato nel marzo 2022, pur avendo limitato il flusso di visitatori in presenza, ha stimolato la realizzazione di video promozionali di eventi da veicolare mediante i canali web. Tra questi la presentazione sui social, da parte di una guida Pro Loco, delle opere più significative facenti parte della stessa Quadreria.

Nel I semestre 2023 è stata organizzata in collaborazione con Ponte43 la mostra "Petali di Rosa".

Valorizzazione della Sezione di Storia Locale presente in Biblioteca comunale attraverso la ricerca, la digitalizzazione e la pubblicazione on line di nuovi testi e manoscritti depositati in archivio. In particolare, è stato inserito sul portale il nuovo capitolo sui Parroci presenti a Trezzo sull'Adda e Concesa dal 1900 come anche il nuovo opuscolo "*Val di Porto: la Pietra e l'Incenso*", già presentato al pubblico.

Promozione del territorio e sviluppo culturale della Città, obiettivo da conseguire operando in collaborazione con associazioni locali e/o soggetti privati. Un interessante risultato è stato ottenuto sottoscrivendo un'apposita convenzione con la Libreria il Gabbiano: ciò ha consentito di ampliare l'offerta culturale sul territorio e organizzare iniziative, anche in collaborazione con la Parrocchia e le scuole.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Arricchimento della Sezione di Storia Locale e del portale web da realizzarsi attraverso la digitalizzazione e la pubblicazione di ulteriori documenti storici. L'ottimo lavoro di questi ultimi anni sulla storia locale sarà ampliato favorendo studi, ricerche e tesi universitarie che avranno come protagonisti personaggi storici e luoghi del nostro territorio.

A tal proposito prosegue la collaborazione con storici locali per la redazione della rubrica di storia dell'Informatore Comunale.

Collaborazione con musei e pinacoteche del territorio nazionale. La pratica dello scambio/prestito tra enti permetterà alla Città di Trezzo di ospitare nella propria Quadreria opere d'arte che altrimenti sarebbero visibili solo nella città in cui sono oggi custodite. Proseguirà anche nei prossimi anni la collaborazione con enti sovracomunali allo scopo di valorizzare le opere dell'importante Raccolta Museale trezzese.

BIBLIOTECA

Garantire uno spazio accessibile ed in rete per rendere fruibile il nostro patrimonio librario e multimediale: ristrutturare gli spazi, garantire adeguate risorse finanziarie attraverso la partecipazione a forme di gestione sovracomunale di sistema.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Incremento costante del patrimonio librario e multimediale disponibile per gli utenti. La nostra biblioteca dovrà proseguire nella propria mission incrementando il patrimonio librario e soprattutto multimediale disponibile.

Potenziamento del servizio Biblioteca. L'adesione al Sistema Bibliotecario del Vimercatese, ha garantito un buon livello

di efficienza dei servizi, contenendo significativamente la spesa a carico del Comune.

Tra la fine del 2022 e l'inizio del 2023 il Sistema Bibliotecario Vimercatese è diventato un'azienda speciale consortile. Tale cambio di assetto diventerà gradualmente sempre più operativo e erogherà molti servizi bibliotecari in forma centralizzata.

Revisione degli impianti e degli spazi della Biblioteca Comunale "A. Manzoni" con interventi di recupero e valorizzazione della "Sala Degli Specchi". Oltre al recupero degli arredi e alla sistemazione della Sala degli Specchi, oggi sede istituzionale dedicata anche a matrimoni e unioni civili, l'Amministrazione Comunale ha effettuato il riordino delle sale studio e degli spazi interni ed esterni alla biblioteca, oltre alla realizzazione della sala della musica dedicata all'ascolto della musica, con dischi in vinile e cd.

Music in the Park - seconda edizione. Nella splendida cornice del nostro Parco Comunale e precisamente nella facciata nord, si esibiranno di volta in volta gruppi strumentali di giovani, rigorosamente in acustica (senza l'ausilio di impianto audio), proponendo agli astanti musica Jazz, pop, fusion e rap. Lo svolgimento di questo evento è avvenuto nel mese di maggio con tre appuntamenti.

Biblioteca - Quadreria Crivelli. Dal mese di aprile '22, in collaborazione con selezionate gallerie, sono state ospitate nelle sale della nostra Quadreria, opere originali di artisti contemporanei, per permettere ai visitatori un interessante confronto tra la pittura dei secoli scorsi e quella attuale. L'arco temporale di realizzazione dell'evento è biennale (2022-2023). Nel 2022 ha preso il via l'iniziativa "In Dialogo" insieme a Ponte43, lo studio con cui Simona Bartolena (Storica dell'arte) e Armando Fattolini (Artista e curatore di mostre e progetti culturali) con eventi in frequenza bimestrale.

Nel I semestre 2023 è stata organizzata la mostra "Petali di Rosa" mentre nei mesi di settembre e ottobre è stata organizzata la mostra su Antonio Ligabue che ha raccolto un grande successo di pubblico.

In concomitanza delle mostre vengono organizzate conferenze che vedono la partecipazione di storici dell'arte e curatori.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Promozione alla lettura. Al fine di incentivare la lettura verranno programmati incontri a tema con scrittori e/o giornalisti e si proseguirà nella realizzazione dei concorsi librari quali il MATCH BOOK e SUPERELLE curati in collaborazione con le scuole del territorio. Inoltre, si conferma l'iniziativa "Nati per leggere", progetto di promozione della lettura ad alta voce rivolto ai più piccoli, nato dall'alleanza tra pediatri e bibliotecari.

Altri eventi vengono organizzati in forma autonoma dalla Biblioteca in collaborazione con professionisti appositamente incaricati.

TrezzoGiovani: In collaborazione con il LIVE di Trezzo e l'Istituto Superiore "J. Nizzola" si attueranno delle serate dedicate ai più giovani con il titolo STUDENT PARTY - ALCOOL FREE divertimento in sicurezza, i ragazzi, potranno progettare la serata, indicando il gruppo musicale da loro preferito tramite sondaggio scolastico, oppure un DeeJay o un Influencer. (2024)

PROMOZIONE DEL TERRITORIO E SVILUPPO CULTURALE DELLA CITTÀ

Organizzare eventi di carattere culturale e artistico, proseguire nell'organizzazione delle tradizionali manifestazioni cittadine in collaborazione con la ProLoco e le associazioni locali.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Sviluppo culturale della Città da realizzarsi nel corso del mandato attraverso la programmazione di eventi ormai consolidati e nuovi progetti culturali. In questi anni sono state allestite interessanti mostre dedicate a Leonardo da Vinci e Raffaello Sanzio ed altre iniziative culturali che hanno visto una notevole partecipazione di pubblico. Nel 2022, con la cessazione dello stato di emergenza, è stata allestita una mostra dedicata a Caravaggio.

Rimangono in pianta stabile esposte presso la torre del Castello Visconteo (museo verticale) le opere pittoriche di Leonardo Da Vinci a grandezza originale.

Ciclicamente vengono organizzate serate a tema presso la Sala degli Specchi.

Nel 2023 si sono tenuti 2 incontri sui “Giganti delle Letteratura”: Leopardi e Pirandello.

All’inizio del 2023 è stata riproposta in chiave aggiornata e sostenibile la storica rassegna folkloristica “Il Povero Piero” che ha visto i fuochi d'artificio sostituiti con la tecnologia laser.

Nel 2023 è stato istituito il riconoscimento pubblico denominato “Eccellenze giovanili” nel campo dell’arte, della scienza, della tecnica e dello sport dedicato a soggetti residenti e/o operanti e/o nativi nel Comune di Trezzo sull’Adda, la cerimonia di consegna è avvenuta all’interno del Giugno culturale Trezzese.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Consolidamento degli eventi della tradizione locale. In questo ambito sono previsti:

-Povero Piero - storica manifestazione in occasione del carnevale. Inserita nel Registro delle Eredità Immateriali della Regione Lombardia ed evento molto partecipato da grandi e piccini.

-Giugno Culturale Trezzese - rassegna di spettacoli musicali e iniziative culturali proposte al pubblico durante l’intero mese di giugno.

-Sagra e Santa Teresa - tradizionale sagra realizzata in collaborazione con le associazioni e i commercianti locali.

-Novembre a Teatro - rassegna teatrale con spettacoli proposti ogni fine settimana di novembre.

-Natale coi Fiocchi e Rapsodia Natalizia - Un mese di iniziative e concerti a tema.

Per ampliare l’offerta culturale, l’Assessorato alla Cultura intende proporre appuntamenti musicali periodici presso alcune aree della città, in particolare, il parco e/o il cortile interno della Villa Crivelli.

INVESTIMENTI E GESTIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

Il possibile trasferimento del CDD nella ex caserma, oggetto di finanziamento PNRR, può generare nuovi spazi culturali dove ricavare un locale idoneo da riservare agli studenti universitari per i propri studi anche in ore serali.

Prosecuzione dei lavori di ristrutturazione conservativa degli spazi del Castello Visconteo, delle mura e della palazzina mostre con adeguamento funzionale dei locali e valorizzazione della torre del castello.

A tal proposito è stato ottenuto un finanziamento regionale di € 70.000,00 per l’installazione di un ascensore per favorire l’inclusività.

POLITICA GIOVANILE, SPORT E TEMPO LIBERO

MISSIONE 6

Il Programma della Missione 06 individuato nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 è:

0601 - Sport e tempo libero

GIOVANI CITTADINI E ASSOCIAZIONISMO

Favorire iniziative creative di aggregazione responsabilizzando i giovani: le proposte che perverranno all'Amministrazione saranno attentamente valutate e si concorderanno percorsi condivisi per la realizzazione.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Collaborazione con la Parrocchia, l'Oratorio e le Associazioni per realizzare percorsi condivisi che favoriscano l'impegno dei giovani in attività di pubblica utilità. In questi anni sono stati effettuati incontri di collaborazione con i referenti dell'oratorio per la condivisione delle attività del Piano Locale Giovani.

In questo ambito è stato inaugurato il nuovo skate park di via Mazzini alla presenza di maestri certificati ed è stata attrezzata un'area del Parco di Villa Gina con attrezzi per la pratica del Calisthenics.

Sostegno delle iniziative organizzate dalle associazioni trezzesi mediante forme di patrocinio e garantendo l'utilizzo di beni e spazi comunali a condizioni agevolate. Il progetto è trasversale a tutti i settori: in attuazione al vigente regolamento l'Amministrazione comunale ha dedicato negli anni una particolare attenzione al supporto alle realtà locali, iscritte all'apposito Albo, quali preziose risorse operanti sul territorio. Revisione ed Innovazione della convenzione per la gestione del Centro Giovani al fine di fornire maggiore spazio alle attività e programmare lo sviluppo di nuovi servizi in ambito culturale, musicale e teatrale. Si continuerà con gli incontri di approfondimento per la revisione delle modalità di gestione del Centro Giovani, con particolare riferimento al piano locale giovani.

Partecipazione a bandi ed attivazione di strumenti di incentivazione regionale per favorire esperienze di lavoro temporaneo all'interno dell'Ente pubblico (Dote Lavoro - Leva Civica). L'Ente ha attivato la convenzione ANCI per impiegare giovani aderenti al Servizio Civile Universale.

Prevenzione disagio giovanile (bullismo, dipendenze, patologie alimentari). Adesione alla giornata contro il cyberbullismo, organizzazione di eventi a tema per contrastare alcune patologie alimentari.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Sostegno alle start-up di imprenditoria giovanile.

Concertazione di iniziative strutturate in rete con altri Comuni ed agenzie educative (p.e. Facoltà universitarie, Comunità Europea) un canale di collegamento e scambio aperto a tutte le associazioni giovanili.

Revisione degli spazi pubblici per una razionalizzazione delle strutture e per la promozione delle attività locali. Trasferimento del CDD nella ex caserma CC per permettere di disporre di nuovi spazi culturali;

Sostegno alle forme associative attraverso appositi bandi per l'erogazione di contributi;

Sostegno e affiancamento ai minori preadolescenti in difficoltà scolastica.

SPORT, UN PERCORSO FORMATIVO

Garantire impianti sportivi adeguati e sostegno alla programmazione delle attività: ci impegniamo a promuovere lo sport come attività educativa ed a tutela della salute e del benessere fisico e mentale di tutti i cittadini.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Sostegno del mondo del volontariato sportivo. In questo ambito, negli anni, sono stati concessi patrocini a eventi sportivi realizzati sul territorio dalle associazioni locali, approvate convenzioni per l'uso degli impianti, erogati contributi economici e, lo scorso anno, le realtà che occupano spazi comunali sono state esentate dal pagamento di un semestre del canone di locazione.

Concessione contributi economici per l'attività giovanile sportiva dilettantistica. Al fine del raggiungimento di tale obiettivo l'Amministrazione comunale ha indetto negli anni appositi bandi per il sostegno dell'attività giovanile prestata dalle associazioni sportive, come indicato dallo specifico regolamento che prevede l'erogazione di risorse in base al numero di atleti tesserati minorenni residenti.

Promozione della pratica sportiva all'interno delle scuole di ogni ordine e grado, con particolare attenzione agli sport minori. Si è provveduto a incaricare un'esperta sportiva per dare continuità al progetto CONI già iniziato.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Proposta di manifestazioni e tornei sportivi che vedono come protagonisti i cittadini, così da creare momenti di aggregazione e partecipazione attiva, con l'intento di favorire le nuove conoscenze ed accrescere il senso di comunità.

Ammodernamento delle infrastrutture sportive comunali esistenti migliorandone se possibile la fruizione.

Prosecuzione dello sviluppo e completamento della zona sportiva di Via Nenni.

Promozione della pratica sportiva all'interno delle scuole di ogni ordine e grado, con particolare attenzione agli sport minori. A tal fine si intende riproporre anche per gli anni futuri l'iniziativa SPORT & NATURA e si aderirà a eventi sportivi anche di carattere sovra comunale finalizzati a coniugare sport e promozione del territorio. Dopo la pausa pandemica, la rassegna è stata riproposta negli anni 2021, 2022 e 2023 nel nuovo sito del Parco di Villa Comunale.

TURISMO

MISSIONE 07:

Il Programma della Missione 07 individuato nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 è:

0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

EVENTI E PROMOZIONE SUL TERRITORIO

Organizzare e sostenere eventi di carattere sovralocale: proseguire nell'organizzazione delle tradizionali manifestazioni cittadine sviluppando in collaborazione con la Pro Loco, il Parco Adda Nord ed altri soggetti pubblici e privati nuovi importanti eventi capaci di catalizzare l'interesse di visitatori e turisti internazionali.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Creazione di INFOPOINT Turistici (Spazio Più, Biblioteca, Libreria Il Gabbiano). Durante i principali eventi, una postazione sarà collocata in piazza, in modo, da dare tutte le informazioni utili al turista. Attualmente gli INFOPOINT sono già disponibili presso le postazioni indicate.

Promozione eventi attraverso l'utilizzo di strumenti di tecnologia avanzata e social media istituzionali per una efficace divulgazione anche in collaborazione con soggetti privati. Si segnala il progetto web "Trezzo sull'Arte" attraverso il quale sono visibili le iniziative culturali realizzate dall'Assessorato alla Cultura.

Promozione di studi e ricerche finalizzate ad incrementare l'attrattività turistica del territorio che abbiano come finalità la valorizzazione delle risorse ambientali, storico e culturali. Si evidenzia lo studio "Val di Porto: la pietra e l'Incenso" che ha consentito la realizzazione di un opuscolo presentato al pubblico nel 2021.

Ampliamento dell'offerta turistica. In questo ambito si segnala un'interessante iniziativa che ha ottenuto larghi consensi, effettuata in collaborazione con le guide della Prepositurale e la Libreria il Gabbiano: visite guidate per la scoperta e la conoscenza della nostra Chiesa, dedicata ai Santi Gervaso e Protaso e risalente al XV secolo.

Sviluppo di strumentazione tecnologiche avanzate e fruibili attraverso la rete web a supporto dei turisti per garantire la fruibilità anche in lingua straniera delle informazioni turistiche (Audioguide e/o APP VISIT TREZZO), da realizzarsi anche in collaborazione con l'Istituto Superiore "Nizzola". È stata realizzata una guida virtuale per l'abbattimento delle barriere architettoniche con il contributo a fondo perduto messo a disposizione della Camera di Commercio di Bergamo in collaborazione con l'Associazione Pianura da Scoprire.

Ampliamento e rinnovo sentiero letterario e musicale.

Ricostruzione del gigante Longobardo situato nel museo presso le sale espositive del Castello.

Dal 2023 visite guidate in collaborazione con la Pro-loco a Villa Cavenago e al Convento Divina Maternità dei Carmelitani Scalzi di Concesa.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Organizzazione di eventi di carattere sovralocale. Allo scopo di promuovere il territorio si intende proseguire nell'organizzazione delle tradizionali manifestazioni cittadine sviluppando, in collaborazione con privati ed altri soggetti pubblici, nuovi importanti eventi capaci di catalizzare l'interesse di visitatori e turisti internazionali. Un'attenzione particolare verrà posta al contenimento dei costi favorendo la sottoscrizione di accordi di sponsorizzazione e partecipazione a bandi regionali e nazionali.

Ampliamento della collaborazione con la Pro Loco per la gestione e valorizzazione degli spazi storici e culturali quali la Torre del Castello, la Quadreria Crivelli, l'Adda, la Centrale idroelettrica e il sistema dei navigli. Si valuteranno nuovi percorsi turistici sul territorio.

Valorizzazione della Torre del castello Visconteo attraverso un Museo verticale che, con l'ausilio della tecnologia informatica (ologrammi), proponga ai visitatori la storia di Trezzo e del suo Castello.

Incremento dell'offerta turistica attraverso l'organizzazione di iniziative/eventi da svolgersi in collaborazione con le associazioni locali e le attività commerciali. L'attenzione sarà rivolta alla fruizione e accesso alle aree

naturalistiche presenti sul territorio tramite convenzioni e accordi con soggetti privati interessati e enti pubblici che operano nel settore culturale e turistico quali l'Ass. Pianura da Scoprire, la Provincia di Monza e Brianza, l'Ecomuseo Adda di Leonardo da Vinci, la Regione Lombardia. Si segnala, inoltre, la collaborazione con il Museo archeologico di Milano per la sezione "Il Signore degli Anelli".

È recente la realizzazione del nuovo centro visite per l'oasi "LE FOPPE" che sarà consegnato al gruppo del WWF locale, capace di accogliere scolaresche e gruppi di persone in visita al sito di importanza riconosciuta dalla comunità europea.

ASSETTO TERRITORIO, EDILIZIA ABITATIVA

MISSIONE 08:

I Programmi della Missione 08 individuati nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 sono:

0801 - Urbanistica e assetto del territorio

0802 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

PIANIFICHIAMO LA NOSTRA CITTÀ

Dare attuazione alle previsioni inserite nel vigente PGT secondo principi di sostenibilità, qualità degli interventi e riordino del territorio con il consolidamento delle aree edificabili già esistenti per il recupero del patrimonio edilizio esistente degradato e dismesso in un'ottica di rigenerazione urbana.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Il Piano di Governo del Territorio oltre ad essere un documento regolatore dell'attività edilizia, è anche uno strumento programmatore, con l'identificazione degli ambiti di sviluppo e di rigenerazione del territorio comunale e del centro abitato consolidato.

Il pgt prevede numerosi interventi urbanistici, alcuni dei quali attuati e realizzati, alcuni in fase di realizzazione o di studio, sono stati conclusi:

- il piano attuativo di via Cavour, che ha originato ampie aree cedute al comune con l'allargamento della via Cavour e il rifacimento della viabilità con l'inserimento di una nuova rotatoria sulla strada provinciale capace di aumentare la sicurezza dell'immissione sulla via Cavour, recentemente è stato autorizzato l'insediamento di un'attività di somministrazione Drive, mentre rimane ancora da completare l'insediamento per un'ultima attività;

- il permesso di costruire convenzionato di via Merini, che ha consentito di risolvere il problema viabilistico della Via Sant'Ambrogio che prima era a doppio senso di marcia e sono stati realizzati nuovi parcheggi a servizio del cimitero, consentendo l'attuazione dell'adeguamento del viale del cimitero,

- è in fase di realizzazione il secondo lotto del piano attuativo ex fornace San Martino in via Papa Giovanni XXIII con la cessione di parcheggi e la realizzazione di un tronco di strada comunale, che ha consentito di realizzare un nuovo parco urbano in Via Alessandrini;

- è in fase di realizzazione il lotto del Piano Integrato di Intervento di Via Miglio, che ha consentito di realizzare il nuovo centro visite che sarà consegnato e gestito dal gruppo locale del WWF;

Attivazione di convenzioni e accordi con operatori pubblici e privati al fine di facilitare l'utilizzo ed il recupero di nuove costruzioni rimaste libere.

Il Comune di Trezzo sull'Adda ha approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n°4 del 28.01.2019 il Nuovo Piano di Governo del Territorio che prevede l'individuazione di aree urbane edificate con varie destinazioni sia ex industriali che commerciali e residenziali quali aree da rigenerare obbligatoriamente tramite piani attuativi convenzionati denominandoli Unità Minime di intervento Obbligatorie perché prevedono oltre all'obbligatorietà temporale dell'intervento anche il perimetro minimo. Le Norme Tecniche di Attuazione allegate al Nuovo Piano di Governo del Territorio all'articolo n°20, prevedono la riduzione del contributo di costruzione relativamente e specificatamente agli ambiti individuati come Unità Minime di Intervento Obbligatorie e classificati come ambiti degradati dallo stesso Piano di Governo del Territorio.

Le Unità Minime di intervento Obbligatorie previste dal Piano di Governo del Territorio sono degli ambiti di rigenerazione urbana obbligatori e prevedono oltre alla riduzione del contributo del costo di costruzione delle procedure maggiormente incentivanti per il recupero delle aree dismesse individuate e prevede anche l'intervento del Comune di caso di inerzia del Privato. Il Piano di Governo del Territorio ha azzerato il consumo di nuovo suolo e ha individuato le aree già edificate ma abbandonate o sottoutilizzate quali nuove e uniche aree di intervento edilizio, con l'individuazione di interi complessi edilizi, aggregati suburbani dismessi quali ex opifici, magazzini e ex tessiture, ma anche interi aggregati urbani a destinazione residenziale abbandonati o semi utilizzati con la previsione di intervento di riqualificazione e di recupero anche con l'insediamento di nuove destinazioni quali piccolo commercio di vicinato, piccolo artigianato e residenziale. Il PGT prevede ambiti di riqualificazione urbana da attuarsi attraverso accordi e convenzioni con privati, la crisi sopravvenuta e il rallentamento delle attività edilizie a causa della pandemia non ha facilitato i privati alla presentazione di

piani di recupero nel centro storico. Sono stati proposti interventi in alcuni ambiti identificati come aree di rigenerazione urbana - Unità Minime di Intervento ancora in fase di studio.

Valorizzazione di parte degli alloggi di edilizia residenziale pubblica al fine di finanziare ulteriori interventi di ristrutturazione e sistemazione di abitazioni di proprietà pubblica;

La valorizzazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica si è attuata attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria di alcuni alloggi mentre si attende la chiusura del nuovo bando di assegnazione per la verifica degli alloggi da valorizzare.

È continua l'attività di gestione degli svincoli convenzionali per gli interventi nei Piani per l'Edilizia Economica Popolare PEEP e per i Piani degli Insediamenti Produttivi PIP;

Sono stati redatti n. 14 atti di svincolo convenzionali PEEP - PIP e rinuncia del diritto di prelazione con individuazione del prezzo di cessione, nello specifico n° 3 richieste relative alle aree PIP di cui n° 1 ha portato alla stipula dell'atto notarile di modifica della convenzione urbanistica, n° 2 richieste relative alle aree PEEP di cui n° 1 ha portato alla stipula dell'atto notarile di modifica della convenzione, n° 3 procedure di rimozione dei vincoli convenzionali e n° 6 determinazioni del prezzo massimo di cessione e rinuncia del diritto di prelazione da parte del Comune di Trezzo sull'Adda;

In collaborazione con la Polizia Locale sono stati redatti n° 42 verifiche per il calcolo delle superfici degli alloggi per l'attività di idoneità alloggiativa;

In collaborazione con l'ufficio tributi sono stati verificati n° 14 contratti di locazione richieste dagli utenti per le agevolazioni tributarie previste;

Prevedere incentivi per la rigenerazione urbana dei centri storici - Sono stati previsti incentivi per la riqualificazione del centro storico nelle norme del PGT vigente, rimandando a ulteriori sgravi fiscali che, nel frattempo, sono stati promossi dallo stato attraverso bonus edilizi e superbonus edilizi, oltre agli incentivi definiti dalla legge Regione Lombardia n.18.

Proseguimento dell'attività di repressione degli abusi edilizi sono continui i controlli sul territorio per la verifica e la repressione degli abusi. La richiesta di conformità edilizia generata dai bonus edilizi statali ha indotto i privati a regolarizzare spontaneamente i casi di irregolarità edilizia, favorendo la conformità edilizia dello stato di fatto degli edifici. Si sono concluse molte delle ordinanze emesse nell'ultimo periodo che riguardavano attività non consentite, pericolosità dovute a cedimenti di parti edilizie e abusi edilizi.

Recupero degli edifici pubblici degradati o dismessi e valorizzazione delle aree pubbliche di aggregazione. Redazione del Piano urbano di mobilità sostenibile (PUMS), strumento di pianificazione strategica che sviluppa una visione di sistema della mobilità urbana, con obiettivi di miglioramento della mobilità e la sua integrazione con l'assetto e gli sviluppi urbanistici e territoriali. Revisionare i percorsi cittadini del trasporto pubblico locale per renderli più idonei alle esigenze della cittadinanza con eventuale attivazione di un servizio di trasporto bus navetta tra Concesa e Trezzo. Individuazione di aree per la realizzazione di nuovi parcheggi. Si è conclusa la fase di revisione dello stato di fatto e di previsione del piano della mobilità sostenibile, adesso pronto per l'approvazione.

È in fase di redazione il nuovo piano comunale del rischio idraulico come definito dalla Regione Lombardia; Si è concluso lo Sportello Unico per le Attività Produttive SUAP per l'albergo Trezzo per consentire la realizzazione della copertura del cortile interno con una struttura in vetro;

È stata avviata la procedura di valutazione e di rilascio di tutte le pratiche di condono edilizio giacenti, con la collaborazione di tecnici incaricati specificatamente;

È in atto la gestione della procedura per la nuova concessione per il termovalorizzatore in scadenza a settembre 2023; Risulta in fase di preparazione della gara per l'affidamento dei lavori la realizzazione dei pozzi di profondità in lungo il cavo Marcioni in corrispondenza della cascina San Bernardo, che consentirà di risolvere le problematiche relative allo smaltimento delle acque meteoriche improvvise derivanti dal dilavamento delle aree agricole, il progetto ha ricevuto l'autorizzazione forestale alla trasformazione del bosco alla fine del mese di dicembre 2022, l'ATO ha dato parere positivo in merito all'ascrivibilità nelle opere di competenza del SII e i lavori si prevede possano iniziare per il primo trimestre del 2024.

In collaborazione con il gruppo locale del WWF il comune sta provvedendo alla realizzazione di un pozzo di prelievo dell'acqua per alimentare le pozze naturalistiche presenti nell'area comunale data in gestione al WWF di Via dell'Oasi, al fine di sopperire alla scarsità di acqua nei periodi sempre più frequenti di condizioni di siccità estrema;

Dopo anni di incuria e abbandono dell'area destinata all'immobile in autocostruzione, a seguito di recenti scambi con ALER e Regione Lombardia, è stato raggiunto l'accordo per risolvere il problema del recupero del cantiere mai concluso dell'autocostruzione, con la possibilità di cessione al comune e il successivo affidamento per la realizzazione di attività sociali;

È stato sottoscritto l'atto preliminare di cessione dell'immobile della Villa Gina al Parco Adda Nord attuale detentore e interessato al mantenimento della propria sede nell'attuale sede.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTO NEL MANDATO:

Valorizzazione dell'Alzaia.

TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

MISSIONE 09:

I Programmi della Missione 09 individuati nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 sono:

- 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
- 0903 - Rifiuti
- 0904 - Servizio idrico integrato
- 0906 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

CURARE IL NOSTRO AMBIENTE

Curare e far vivere l'ambiente intorno a noi: L'uomo fa parte di un sistema complesso, fatto di risorse e di equilibri che devono essere garantiti e salvaguardati affinché l'uomo stesso possa sopravvivere. Proteggere questo equilibrio è una responsabilità di ciascuno di noi.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Prosecuzione delle opere di bonifica dei siti inquinati individuati nel piano regionale e continuo monitoraggio delle aziende trezzesi a rischio inquinamento. Sono proseguite le attività di gestione di messa in sicurezza permanente e di bonifiche ambientali specificatamente per Ecozinder e Fornace Laterizi. Si è avviato il processo di recupero dell'area delle ex Bricchette.

Verifica della gestione e fruizione al pubblico del nuovo parco "ex Fornace dell'Adda" e del processo di realizzazione del Centro Visite dell'Oasi Le Foppe WWF presso la ex Fornace Radaelli.

Sono continuate le attività di collaborazione con il gruppo locale del WWF per la gestione delle oasi. È in fase di progettazione e autorizzazione il nuovo percorso pedonale in grado di collegare il nuovo centro visite all'oasi Le Foppe in accordo con la proprietà delle aree agricole e il Parco Adda Nord

Lotta all'abbandono di rifiuti e realizzazione di campagne di sensibilizzazione per incrementare la raccolta differenziata. È continua la sorveglianza del territorio per la pulizia puntuale dei punti di abbandono dei rifiuti. È in essere la campagna di sensibilizzazione per l'aumento della raccolta differenziata anche presso le scuole.

Sostegno dei mercati a km0 organizzati con le associazioni degli agricoltori nelle piazze di Trezzo e Concesa. Nonostante le limitazioni delle attività commerciali a causa delle restrizioni causate dalla pandemia, i mercati a km0 sono stati sostenuti e incentivati con la presenza di operatori in grado di evitare assembramenti

Sviluppo di nuovi orti sociali e sostegno degli esistenti. Attualmente non sono disponibili aree pubbliche da destinare a tale scopo

Aggiungeremo a quelli già realizzati ulteriori nuovi interventi inerenti al dissesto idrogeologico. È stato realizzato l'intervento di consolidamento della strada comunale in corrispondenza del cavo dei morti in via Rocca, eliminando la pericolosità del deflusso delle acque provenienti dai terreni soprastanti che in passato causavano allagamenti e instabilità degli argini.

Prosecuzione delle opere di bonifica dei siti inquinati individuati nel piano regionale e continuo monitoraggio delle aziende trezzesi a rischio inquinamento; attuazione dei progetti co-finanziati da parco Adda Nord/Fondazione Cariplo sui temi della biodiversità. È continuo il monitoraggio delle attività industriali con l'ausilio di Arpa Lombardia Realizzazione del centro visite dell'Oasi Le Foppe WWF presso la ex Fornace Radaelli.

Incentivare la mobilità elettrica/ibrida attraverso l'installazione di colonnine pubbliche di ricarica in collaborazione con Ates. Sono state individuate le aree in accordo con la Polizia Locale.

Continui ed estesi controlli ambientali per l'inquinamento dell'aria; delle polveri sottili PM10; dell'inquinamento acustico. Prima della pandemia era stata effettuata un'analisi della qualità dell'aria con attenzione all'inquinamento da traffico.

Continueremo l'opera di bonifica dei siti inquinati, individuati nel piano regionale.

Attualmente non sono individuati altri siti oltre a quelli conosciuti e bonificati. Rimane l'attenzione sull'intervento dell'area Fornace Laterizi, autorizzato in attesa di partire.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Campagne di sensibilizzazione per incrementare la percentuale della raccolta differenziata.

Contributi/osservazioni ai Piani sovracomunali di monitoraggio ambientale.

Prosegue la procedura per l'affidamento della riqualificazione (revamping) e gestione del termovalorizzatore. L'attuale gestore ha presentato ricorso presso il Consiglio di Stato, mentre l'operatore vincitore della gara sta reperendo i documenti propedeutici alla progettazione definitiva. Nel frattempo la convenzione vigente è stata prorogata sino al 31 maggio 2024.

PRESERVARE LE NOSTRE CAMPAGNE

Proteggere le nostre campagne è importante perché le risorse ambientali come l'aria, l'acqua, le specie vegetali e le specie animali sono limitate e l'uomo, inevitabilmente, le consuma, con effetti talvolta distruttivi. Per questa ragione è altresì importante il recupero delle zone inquinate e la valorizzazione delle ricchezze naturali.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Sostegno al progetto di riapertura dei sentieri campestri in collaborazione con agricoltori e associazioni

Mantenimento del divieto di smaltimento di fanghi industriali nel territorio comunale sotto il profilo dello smaltimento rifiuti.

TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

MISSIONE 10:

Il Programma della Missione 10 individuato nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 è:

1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

LE NUOVE OPERE

Ammodernare e rendere più sicura e bella la città: progettare interventi efficaci a migliorare la vita dei cittadini e delle imprese.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Esecuzione lavori di ammodernamento degli impianti di pubblica illuminazione passando alla tecnologia LED.

Revisione degli attuali contratti di gestione global service (strade, patrimonio, cimitero, pulizie, verde, pubblica illuminazione, rifiuti) al fine di renderli più efficaci in base ai nuovi bisogni emersi.

-Pubblica illuminazione: affidato;

-Cimitero: procedura di gara conclusa e servizio affidato;

-Strade e immobili procedura di gara conclusa e servizio affidato;

-Riqualificazione e ammodernamento segnaletica stradale realizzata in sinergia con la Polizia Locale;

-Riqualificazione delle vie del Centro Storico di Trezzo: affidato e terminato

Grazie al reperimento delle risorse da bandi pubblici e PNRR e dal bilancio comunale sono stati installati giochi inclusivi presso il parco della Biblioteca, avviati i lavori per la sistemazione del manto stradale di Via Delle Racche e Via Nenni, riqualificato un tratto di V.le Lombardia e realizzato il Parco di Via Papa Giovanni XXIII.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Redazione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS), strumento di pianificazione strategica che sviluppa una visione di sistema della mobilità e la sua integrazione con l'assetto e gli sviluppi urbanistici e territoriali

Individuazione di aree per la realizzazione di nuovi parcheggi;

Continui ed estesi controlli ambientali per l'inquinamento dell'aria, delle polveri sottili PM10, dell'inquinamento acustico in sinergia con le rilevazioni già effettuate da Arpa Lombardia.

Censimento completo di tutto l'arredo urbano, verifica dell'utilità e dello stato di manutenzione sia nel centro storico ed altre vie decentrate;

Realizzazione di nuovi tratti in raccordo alle piste ciclopedonali esistenti

Gestione sosta a pagamento

Realizzazione di un programma costante di manutenzione stradale delle vie cittadine destinando risorse certe, nel piano delle opere pubbliche, a questa finalità;

Attraverso l'utilizzo di un finanziamento regionale predisposizione e inserimento di un'ascensore per rendere senza barriere e più accessibile la visita della torre del Castello.

SOCCORSO CIVILE

MISSIONE 11

Il Programma della Missione 11 individuato nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 è:

1101 - Sistema di protezione civile

PROTEZIONE CIVILE

Essere informati, pronti e organizzati per gestire ogni evento: continuo aggiornamento del piano di emergenza con particolare riferimento ai pericoli legati ai gravi eventi atmosferici.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

E' stata completata la nuova sede della Protezione Civile di via Baracca 2, ristrutturando i locali e l'area esterna dell'ex magazzino Comunale. Risulta necessario definire concordemente con tutti gli uffici interessati uno schema di disciplinare d'uso della sede da parte dei Volontari che soggiacciono alle disposizioni valevoli per tutti i dipendenti comunali nell'utilizzo del patrimonio.

Implementazione delle attività di comunicazione da promuovere all'esterno dell'Ente, rivolte prevalentemente ai cittadini, per una corretta informazione sui comportamenti da adottare in riferimento agli specifici rischi. Si conferma l'invio certificati degli avvisi di allerta alla Cittadinanza pervenuti da Centro Monitoraggio Rischi Climatici di Regione Lombardia mediante la piattaforma dedicata alla Comunicazione delle emergenze a cui risultano essersi iscritti nel corso dell'anno 2020 nr. 780 Cittadini. Sono stati inviati altresì tramite gli stessi avvisi quotidiani alla popolazione inerenti l'emergenza della pandemia Covid-19. Le iscrizioni e l'utilizzo sono sempre in aumento, tanto che durante l'assemblea ANCI di Genova l'Ente è stato premiato da Maggioli come Ente che ha utilizzato al meglio l'app Municipium.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Consolidamento delle iniziative svolte dal gruppo comunale di volontari e loro finanziamento;

Il Gruppo Comunale di Protezione Civile mantiene uno standard di servizio efficace ed efficiente rispondendo tempestivamente ad ogni richiesta d'intervento al ricevimento delle allerte, dimostrando la solidità del Gruppo. Con la consegna della nuova sede saranno individuate e mappate le attività che svolgono i volontari al fine di definire anche gli aspetti di Sicurezza ai sensi della Legge 81/2008. Sono previste attività di reclutamento di nuovi Volontari.

Attività formativa al personale volontario della Protezione Civile e dipendente del comune di Trezzo sull'Adda e aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale (PEC).

L'aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale è subordinato alla emanazione della Delibera regionale che detta le modalità da seguire nella redazione. Qualora non dovessero venir emanate si procederà all'aggiornamento sulla base delle normative vigenti e sarà adeguato successivamente, poichè vi sono novità e modifiche urgenti da apportare.

POLITICA SOCIALE E FAMIGLIA

MISSIONE 12:

I Programmi della Missione 12 individuati nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 sono:

1201 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

1202 - Interventi per la disabilità 1203 - Interventi per gli anziani

1204 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

1205 - Interventi per le famiglie 1206 - Interventi per il diritto alla casa

1207 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

1208 - Cooperazione e associazionismo

GESTIONE SERVIZI IN FORMA SOVRACOMUNALE TRAMITE OFFERTASOCIALE

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Garantire l'erogazione, la qualità e l'efficienza dei servizi istituzionali anche attraverso la partecipazione attiva dell'Azienda Consortile Offertasociale di cui il comune è socio da diversi anni. Solo attraverso la forma associata il Comune può garantire servizi assicurandone i compiti istituzionali che in forma singola non riuscirebbe a garantire.

Consolidamento delle attività gestite in qualità di socio dell'Azienda Speciale Consortile Offerta Sociale anche in ottica di una possibile revisione dell'organizzazione della stessa sull'ambito.

Garantire servizi in forma associata quali:

- Sistema territoriale Centri diurni disabili
- Servizio inserimento lavorativi
- Comunità alloggio
- Unità operativa penale minorile
- Servizio affidi Mowgli
- Servizio spazio neutro
- Teleassistenza
- Servizio Assistenza Domiciliare persone non autosufficienti
- Assistenza educativa e scolastica Tutela persone fragili

Gestione delle progettualità e programmazione anche in qualità di capofila ove richiesto per l'ambito del trezzese e dell'ufficio di piano (rete viola, conciliazione, piano case...). E' stato rinnovato contratto per la gestione associata dei servizi con Offertasociale

INFANZIA E MINORI

Concentrare l'attenzione su azioni che tengano al centro gli interessi dei bambini e delle famiglie in difficoltà: strutturare nuovi contesti di intervento tra i vari attori che lavorano su tali tematiche, per migliorare e implementare le numerose buone prassi già in atto, potenziandone le forme di raccordo e integrazione.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Mantenimento e sviluppo dei servizi istituzionali svolti dall'Ente (tutela minori e penale minorile, ecc.) al fine di adempiere ai mandati dell'Autorità Giudiziaria in caso di pregiudizio per i minori e di prevenire e risolvere situazioni di disagio con azioni educative di supporto e sostegno alla famiglia evitando l'allontanamento dei minori dalla stessa.

Si è proseguito e si proseguirà con l'erogazione del servizio e degli interventi connessi psico-sociali.

Revisione organizzativa dei servizi ausiliari per i minori quali Spazio Gioco e Centro Estivo; nell'estate 2020 si è garantito il centro estivo in collaborazione con le agenzie del territorio (oratorio e Opera Pia).

Da maggio 2021 si sono organizzati le attività estive per i ragazzi da 0-17 anni e partecipato al Bando regionale Estate Insieme.

Per l'estate 2022 si sono proposte azioni per facilitare la partecipazione dei bambini e dei ragazzi alle attività promosse dal terzo settore:

- a. Bando per manifestazione di interesse finalizzato all'accreditamento ed assegnazione contributi ai soggetti gestori per il funzionamento dei centri estivi (3-14 anni).
- b. . Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di contributi a parziale copertura del costo di frequenza ai centri estivi per bambini e ragazzi da 3 a 14 anni.
- c. . copertura assistenza educativa ad personam per i bambini disabili.

Anche nel 2023 si è proceduto su questa strada aggiungendo i voucher per la disabilità.

Collaborazione con il consultorio "La Famiglia" per la realizzazione di progetti di solidarietà, di sostegno alla genitorialità e alla tutela del minore e della famiglia. si è rinnovata convenzione per la collaborazione sui servizi per minori.

Prosecuzione della collaborazione con il Consultorio anche per il sostegno ai progetti per l'educazione all'affettività nelle scuole o progetti di prevenzione alla cittadinanza sui temi del benessere; nella convenzione stipulata è stata prevista anche la realizzazione dei progetti scolastici.

Prosecuzione, mantenimento e sostegno delle misure regionali in favore dei minori e delle famiglie quali NIDI GRATIS, Sistema integrato 0-6, bonus famiglia. Come per gli anni passati anche per questo anno scolastico si è aderito al bando regionale.

Valorizzazione, sostegno e collaborazione con la rete VIOLA e a tutte le azioni rivolte alla prevenzione e alla presa in carico nei confronti della violenza e del maltrattamento in famiglia si è proseguito con la collaborazione con la rete VIOLA anche in qualità di ente capofila del piano di zona.

Avvio del progetto La.D.I.: Laboratorio Donna Inclusiva realizzato in coprogettazione con il terzo settore. Il progetto avrà inizio a settembre.

Potenziamento delle iniziative organizzate anche in collaborazione con le associazioni, in particolare per dare continuità al progetto PEDIBUS.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Potenziamento delle iniziative organizzate anche in collaborazione con le associazioni, in particolare per dare continuità al progetto PEDIBUS. Azioni di prevenzione rivolti alla tutela dei minori e delle loro famiglie anche attraverso la promozione e l'attivazione di progetti innovativi di solidarietà anche con il coinvolgimento e la partecipazione del terzo settore (come il progetto "Affido Vicino").

TERZA ETÀ ATTIVA E DOMICILIARITÀ

Coinvolgere l'anziano nella comunità e assistendolo nei casi di bisogno: strutturare percorsi di coinvolgimento degli anziani nella vita attiva della comunità ed erogare servizi di assistenza adeguati, possibilmente all'interno del contesto familiare.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Mantenimento e sviluppo dei servizi istituzionali svolti dall'Ente (assistenza domiciliare, pasti a domicilio, ecc.) al fine di prevenire e risolvere situazioni di disagio che richiedono assistenza al domicilio ed evitando, ove possibile, l'allontanamento dell'anziano dalla famiglia; anche in questo ambito si è data continuità ai servizi in atto.

Garantire l'aiuto degli anziani in gravi difficoltà mediante lo strumento dell'Amministratore di Sostegno anche intervenendo economicamente all'integrazione delle rette di ricovero nelle Residenze Sanitarie; si è proseguito negli interventi in atto e nella presa in carico di nuovi utenti fragili che necessitavano di tutela amministrativa e socio-sanitaria.

Sostegno ai progetti mirati al recupero di esperienze e professionalità da mettere al servizio della crescita complessiva della comunità locale - : Centro Diurno Anziani; Associazione Auser insieme Libro Aperto; Associazione Volontari Civici Trezzesi; Università del tempo libero; Cittadinanza attiva; si sono approvate le convenzioni con L'auser Libro Aperto e AVCT.

Sperimentazione di progettualità del Servizio di Assistenza Domiciliare con il personale comunale ed in collaborazione con il gestore della RSA e le realtà associative locali di carattere sociale; si sono attivati incontri per lo studio di fattibilità del progetto. Nel 2023 è stato attivato il SAD in rete con l'affidamento della gestione alla Coop. C.R.M., gestore della RSA di Trezzo sull'Adda.

Monitoraggio del contratto in essere per la gestione della Residenza Sanitaria per Anziani comunale "Anna Sironi" e del C.D.I. San Martino a seguito della concessione del servizio.

Prosecuzione della collaborazione con ATS/ASST per garantire il mantenimento di tutti i servizi essenziali specialistici sul territorio, compreso il punto prelievi - monitoraggio delle prestazioni offerte e raccordo con le rispettive aziende sanitarie.

Proseguire nell'organizzazione di momenti di condivisione, ritrovo e festa specifici per i meno giovani al fine di mantenere vivi i rapporti sociali e favorire il loro coinvolgimento per la realizzazione di momenti di svago e festa.

Vi è stata una ripresa delle iniziative offrendo pomeriggio di festa rivolto agli anziani novantenni gestito da un gruppo di volontari. L'iniziativa è stata prevista, come momento conviviale, anche presso la RSA.

Sviluppo del progetto, parzialmente attivo, di video-teleassistenza al fine di integrare e potenziare gli interventi domiciliari di assistenza; l'Amministrazione ha patrocinato il progetto presentato dall'Auser "Tutti in Piazza" che prevede la possibilità di coinvolgere gli anziani soli e parzialmente non autosufficienti alla partecipazione da casa delle iniziative del territorio con l'ausilio della tecnologia. Questo permette anche un monitoraggio degli anziani in difficoltà.

Prosecuzione e sostegno, in collaborazione con le ATS (ex ASL), di un'assistenza domiciliare integrata come insieme combinato delle prestazioni socioassistenziali e sanitarie erogate a domicilio a favore di anziani parzialmente autosufficienti o non autosufficienti, a sostegno dell'impegno del nucleo familiare.

In merito al progetto S.A.D. in.RETE nel 2023 è stata attivata una collaborazione con la neo struttura CASA DI COMUNITA' di Vaprio d'Adda, in attesa dell'apertura del servizio anche a Trezzo.

Mantenimento della collaborazione con le Associazioni a sostegno dei servizi che assicurino agli anziani più bisognosi il ritiro di ricette dal medico di base, il ritiro di medicinali in farmacia, la consegna a casa della spesa, l'accompagnamento dal medico e nei centri sanitari per prelievi e terapie.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Mantenimento della collaborazione con le Associazioni a sostegno dei servizi che assicurino agli anziani più bisognosi il ritiro di ricette dal medico di base, il ritiro di medicinali in farmacia, la consegna a casa della spesa, l'accompagnamento dal medico e nei centri sanitari per prelievi e terapie.

Sviluppo del progetto di Controllo di Vicinato con una valenza anche di carattere sociale, che permetta alle persone sole un aiuto in particolari situazioni di fragilità e disagio sociale.

Prosecuzione e sostegno, in collaborazione con le ATS (ex ASL), di un'assistenza domiciliare integrata come insieme combinato delle prestazioni socioassistenziali e sanitarie erogate a domicilio a favore di anziani parzialmente autosufficienti o non autosufficienti, a sostegno dell'impegno del nucleo familiare.

SUPERARE LE DIFFICOLTÀ ECONOMICHE

L'intervento pubblico deve supportare situazioni di grave difficoltà ma non può trasformarsi in assistenzialismo: gli interventi di carattere economico devono essere finalizzati a risolvere difficoltà specifiche e circoscritte in periodi temporali predeterminati e devono favorire il superamento delle situazioni di disagio.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Revisione complessiva delle modalità di erogazione di sussidi e benefici economici privilegiando la realizzazione di bandi ad hoc per fronteggiare in maniera significativa le priorità di intervento individuate annualmente; oltre all'erogazione dei contributi ordinari monitorati dall'assistente sociale previa stipula del patto di servizio.

Partecipazione a bandi ed attivazione di strumenti di incentivazione regionale per favorire esperienze di lavoro temporaneo all'interno dell'Ente pubblico (Dote Lavoro - Leva Civica).

Attivazione di un protocollo di intesa con Parrocchia, Caritas e Terzo Settore al fine di un miglior coordinamento nell'erogazione di contributi a soggetti svantaggiati continuata la collaborazione con le associazioni del territorio che garantiscono sussistenza alle famiglie soprattutto con generi alimentari. Si sono

attivate modalità di collaborazione per fare in modo di integrare le risorse messe a disposizione dai diversi enti.

Coinvolgimento di persone che percepiscono un sussidio pubblico (in particolar modo Reddito di Cittadinanza Attiva) o in mobilità e in cassa integrazione per lavori di utilità sociale. Si sono predisposti progetti PUC (progetti utili alla collettività) che hanno coinvolto vari settori comunali. In particolare, per quanto riguarda il settore servizi alla persona si è avviata la collaborazione con la scuola per la messa a disposizione di personale ausiliario. Prosegue la collaborazione con la scuola per l'attivazione dei PUC

HANDICAP E DISABILITÀ

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Creare le condizioni per favorire la piena autonomia e la partecipazione alla vita della comunità: gli interventi saranno strutturati su differenti progettualità sia con interventi assistenziali sia con interventi strutturali di abbattimento di barriere architettoniche.

Mantenimento e rinnovo delle convenzioni con il Servizio Inserimento disabili di Offerta Sociale per la promozione e realizzazione di tirocini formativi di persone affette da disabilità all'interno della struttura comunale.

Finanziamento pieno, in collaborazione con l'Istituzione scolastica, degli interventi di assistenza educativa richiesti per gli studenti disabili; - è stata garantita l'assistenza scolastica e integrate le risorse per dare attuazione a nuovi progetti educativi.

Sostegno al progetto "Dopo Di Noi" teso a favorire l'assistenza ai disabili con familiari anziani in collaborazione con la Cooperativa Castello; nello specifico si è aderito al bando regionale "dopo di noi".

Finanziamento selettivo degli interventi di frequenza dei centri diurni da parte dei soggetti con disabilità; questo servizio è previsto all'interno del contratto con Offertasociale.

Potenziamento degli interventi di assistenza domiciliare integrata e istituzione di "servizi di sollievo" per le famiglie con persone disabili che predispongano un'accoglienza flessibile, in futuro si proseguirà negli interventi educativi in atto.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Promozione e sostegno ad attività e interventi ricreativi, animativi e risocializzanti al fine di favorire l'integrazione sociale delle persone diversamente abili.

Sostegno al progetto di trasferimento del centro diurno disabili (CDD) nella struttura della ex-Caserma di Via Medici, progetto per il quale sono state recepite somme da bando PNRR.

Attivazione forme di collaborazione con associazioni ed enti che si occupano di inserimento lavorativo ed assistenza disabili anche mediante la concessione di spazi dove svolgere la loro attività.

Finanziare progetti mirati alla formazione ed all'integrazione dei soggetti affetti da disabilità in riferimento anche ad interventi edilizi di adeguamento delle case di edilizia residenziale pubblica.

POLITICHE PER LA CASA

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Creare le condizioni per favorire la realizzazione e la disponibilità di alloggi alle famiglie: gli interventi saranno strutturati principalmente sul recupero di spazi attualmente inutilizzati senza consumo di suolo.

Dare attuazione alla nuova normativa legge Regionale n. 16/16 "Disciplina regionale dei servizi abitativi pubblici" per gestione contributi regionali per il sostegno alla locazione: DGR per contributi di solidarietà, di emergenza abitativa e per la morosità incolpevole;

Gestione bando per l'assegnazione degli alloggi SAP (Servizi Abitativi Pubblici).

Si è data attuazione a quanto previsto dalla normativa con l'adesione ai bandi relativi al sostegno per l'emergenza abitativa (sovra zonale) e per contributi di solidarietà (destinato ai servizi abitativi pubblici di proprietà comunale)

A Marzo 2022 c'è stata l'emissione del III AVVISO per assegnazioni alloggi SAP e sono in fase di assegnazione 14 alloggi comunali. A ottobre 2023 c'è stata l'emissione del III Avviso per assegnazione alloggi SAP.

E' stato istituito un tavolo di lavoro intersettoriale per la gestione dei servizi abitativi pubblici che comprenda i vari settore coinvolti negli adempimenti previsti dalla normativa (manutenzioni, pagamenti, mantenimento requisiti di assegnazione).

Avvio del progetto P.E.R. RISPETTO#ABITARETREZZO#PREVENZIONEDUCAZIONE

Laboratorio permanente di prevenzione all'educazione del rispetto dei diritti e dei doveri di ogni Cittadino con particolare riferimento alla gestione del patrimonio SAP.

SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

MISSIONE 14:

I Programmi della Missione 14 individuati nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 sono:

- 1401 - Industria, PMI e Artigianato
- 1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
- 1404 - Reti e altri servizi di pubblica utilità

COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Le iniziative dell'Amministrazione Comunale finalizzate alla promozione del commercio sono inserite in una strategia sinergica con altri ambiti. L'organizzazione di iniziative per attirare flusso turistico, il miglioramento delle infrastrutture viabilistiche e la tutela del tessuto commerciale di dettaglio sono direttamente e indirettamente focalizzati sulla promozione del tessuto produttivo e commerciale trezzese.

AMBITI CHE HANNO VISTO RAGGIUNTI I SEGUENTI RISULTATI:

Realizzazione di incontri con cittadini e con le attività commerciali per progettare e realizzare interventi ed iniziative di miglioramento degli interventi/nuove opere. Era stata avviata l'iniziativa "il Comune sotto Casa" e si era svolto il primo incontro, poi la pandemia ha di fatto impedito la prosecuzione e l'articolazione di nuovi incontri.

AMBITI CHE SARANNO OGGETTO DI INTERVENTI NEL CORSO DEL MANDATO:

Consolidare il rinnovato rapporto con commercianti ed imprenditori: dialogo e ascolto per assumere decisioni condivise ed efficaci portando a termine le iniziative con determinazione.

Attuazione e aggiornamento del vigente Piano del Commercio favorendo la realizzazione ed apertura di piccole e medie strutture di vendita nelle zone periferiche attualmente sprovviste di tali servizi - (anni 2023-2024)

Promuovere l'istituzione di un nuovo mercato alimentare settimanale di qualità, limitato a via Jacopo e Piazza Libertà per ridare linfa all'anima commerciale del centro storico - (anni 2023-2024)

Sviluppo rete di connettività wi-fi pubblica gratuita nelle zone commerciali cittadine
Sostegno di nuove start-up di imprenditoria giovanile

Verifica degli impianti pubblicitari esistenti ed eliminazione di eventuali strutture abusive;

Rafforzare e consolidare il rinnovato rapporto tra l'Amministrazione, Commercianti, Ambulanti ed Imprenditori, al fine di favorire in ogni occasione l'ascolto e il confronto per assumere decisioni condivise ed efficaci portando a termine le iniziative con determinazione. Migliorare la sinergia tra le parti e favorire la partecipazione degli stessi durante gli eventi cittadini;

Promuovere l'istituzione di consigli di via, composti da commercianti e piccoli artigiani, che attraverso un proprio rappresentante, partecipino al tavolo della conferenza permanente per lo sviluppo del commercio locale, alla presenza degli uffici comunali preposti a recepire le esigenze degli Operatori per fare sistema e limitare la burocrazia;

Promuovere azioni di sostegno economico per favorire l'apertura di nuove attività commerciali di vicinato nei quartieri dove vi è carenza di offerta di servizi

Adozione di nuovo piano di marketing territoriale che costituisca riferimento essenziale per lo sviluppo della nostra comunità e di un vero e proprio distretto del commercio;

Attivazione di un Controllo di Vicinato dei Commercianti per la sicurezza - 2023

Nuovo piano di individuazione degli spettacoli viaggianti e giostre in occasione delle feste cittadine nel parcheggio dell'autostrada

11 - NUOVI EQUILIBRI E PAREGGIO DI BILANCIO

Le regioni e gli enti locali concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. La legge di bilancio per il 2019 ha innovato la disciplina dell'equilibrio di bilancio delle regioni e degli enti locali prevedendo che essi possono utilizzare in modo pieno il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa ai fini dell'equilibrio di bilancio. Pertanto, già in fase previsionale, il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari, secondo la disciplina contabile armonizzata (di cui al D.lgs. 118/2011) e le disposizioni del TUEL (D.lgs. 267/2000). Gli enti locali sono soggetti al concorso degli obiettivi di finanza pubblica, conseguendo un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali (ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5) e le spese finali (ascrivibili ai titoli 1, 2 e 3) del bilancio di previsione. Il tutto è riportato nella stampa degli equilibri.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA (ACCERT.E IMPEGNI IMPUTATI AL 2023)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		307.469,74
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		11.982.289,08
di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		11.085.859,05
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		0,00
di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)		312.024,81
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		678.457,04
di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)			213.417,92
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL' EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		381.546,92
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		2.904,98
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)			592.059,86
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)		0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)		205.043,30
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE			275.193,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)		0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE			275.193,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA (ACCERT.E IMPEGNI IMPUTATI AL 2023)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		1.000.793,60
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		3.091.985,56
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)		0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		2.520.716,88
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	2.904,98
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	3.062.209,95
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	2.780.644,50
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1		773.546,57
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziati nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	122.331,05
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		651.215,52
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		651.215,52

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERT. E IMPEGNI IMPUTATI AL 2023)
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1-Y2)		1.365.606,43
Risorse accantonate stanziati nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	205.043,30
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	234.154,61
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		926.408,52
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-143.753,44
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		1.070.161,96

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		592.059,86
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti per il rimborso di prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	381.546,92
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziati nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	205.043,30
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-143.753,44
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		149.223,08

12 - PARTECIPAZIONI DELL'ENTE

In questo capitolo si espongono le partecipazioni dirette detenute dell'Ente al 31/12/2023.

Si fa presente che l'Amministrazione, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 25/09/2017, ha approvato il piano straordinario di razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 20/12/2023, ha approvato la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie.

Denominazione società partecipata	Quota di possesso al 31/12/2023	Capitale sociale al 31/12/2023	Ultimo risultato economico disponibile (2022 e 2023)
A.E.B. SPA	1,8963 %	119.495.575,00	16.773.728,00
A.T.E.S. SRL	26,63 %	736.000,00	461.015,00
CAP HOLDING SPA	0,8811 %	571.381.786,00	521.404,00
CEM AMBIENTE SPA	2,03 %	16.920.240,00	2.674.618,00
PRIMA SRL	2,00 %	5.430.000,00	6.915.152,00
OFFERTA SOCIALE ASC	6,17 %	50.000,00	-----
CUBI IN RETE	1,84%	228.587,80	-----

13 - IL CONTO ECONOMICO - LO STATO PATRIMONIALE

Il Conto Economico

Le motivazioni che stanno alla base dell'introduzione della contabilità economica negli enti locali sono varie e molteplici, non tutte possono essere in qualche modo ricondotte all'esigenza di aumentare l'efficienza e l'economicità nella gestione delle risorse disponibili. Certamente il risultato finanziario (avanzo o disavanzo d'amministrazione) mantiene il ruolo più importante; infatti, il risultato positivo di amministrazione (avanzo d'amministrazione) può essere applicato al bilancio quale fonte di finanziamento, il risultato negativo di amministrazione (disavanzo di amministrazione) obbliga l'ente al ripiano.

Invece il risultato economico, positivo o negativo (utile/perdita) ed il corrispondente risultato patrimoniale (variazione del patrimonio netto dall'inizio alla fine della gestione) non comporta alcuna conseguenza visto la valenza unicamente informativa.

Il Comune di Trezzo sull'Adda, seguendo quanto previsto dalla normativa, ha predisposto i seguenti documenti che hanno condotto al risultato economico:

- Il Conto Economico, che ha lo scopo di mettere in evidenza il risultato di gestione economica dell'ente rappresentato dall'utile o dalla perdita d'esercizio.
- Lo Stato Patrimoniale, che mette in evidenza la consistenza finale del patrimonio dell'ente e le sue variazioni per effetto della gestione.

Con riferimento ai componenti positivi e negativi che determinato, quale somma algebrica, il risultato economico dell'esercizio, si osserva quanto segue:

Componenti positivi della gestione

I proventi corrispondono agli accertamenti di entrata per le attività gestite in regime di impresa.

I proventi da trasferimenti e contributi sono rilevati nel conto economico, nella voce quota annuale di proventi da trasferimenti correnti.

Componenti negativi della gestione

I costi sono commisurati agli impegni di spesa di parte corrente per le attività gestite in regime d'impresa.

Particolari annotazioni devono essere segnalate con riferimento agli ammortamenti, quantificati applicando alle consistenze di inventario al 31/12/2023 le percentuali indicate nel punto 4.18 dal principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale.

Gli ammortamenti per le immobilizzazioni immateriali ammontano a 15.644,56 euro, quelli per le immobilizzazioni materiali a 2.114.637,01 euro.

I proventi finanziari e le rivalutazioni finanziarie

Tra i proventi da partecipazione di 217.894,94 euro, sono contabilizzati i dividendi da società controllate. In particolare, si tratta dei dividendi corrisposti da A.E.B. SPA. Gli interessi passivi che interessano i mutui sono pari a 108.179,75 euro.

Proventi e oneri straordinari

In questa parte sono considerate i proventi e le sopravvenienze attive e le insussistenze e le minusvalenze del passivo del passivo la gestione straordinaria si chiude con un risultato di più euro 1.856.091,09.

Il Conto economico evidenzia un risultato economico negativo di euro 573.459,51.

Lo Stato Patrimoniale

Lo Stato Patrimoniale evidenzia che il Comune possiede un Patrimonio Netto di 83.818.076,78 euro.

CONTO ECONOMICO	2023	2022	Variazione
A Componenti positivi della Gestione	11.770.808,10	12.103.493,78	-332.685,68
B Componenti negativi della gestione della gestione	12.914.779,92	13.081.210,14	-166.430,22
Risultato della gestione	-1.143.971,82	-977.716,36	-166.255,46
C Proventi ed oneri finanziari	124.137,78	80.705,96	43.431,82
D Rettifiche di valore attività finanziaria	-	-	-
E Proventi ed oneri Straordinari	637.317,82	1.856.091,09	- 1.218.773,27
Imposte	190.943,29	192.964,18	- 2.020,89
Risultato economico di esercizio	-573.459,51	766.116,51	-1.339.576,02

Attivo	31/12/2023	31/12/2022	Variazione
Immobilizzazioni immateriali	10.582,76	26.227,32	-15.644,56
Immobilizzazioni materiali	68.848.089,53	68.135.032,22	713.057,31
Immobilizzazioni finanziarie	17.955.064,82	17.370.040,59	585.024,23
Totale immobilizzazioni	86.813.737,11	85.531.300,13	1.282.436,98
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
Crediti	3.311.662,81	1.769.604,61	1.542.058,20
Altre attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide	8.089.921,33	9.462.981,14	-1.373.059,81
Totale attivo circolante	11.401.584,14	11.232.585,75	168.998,39
Ratei e risconti	0,00	0,00	0,00
Totale dell'attivo	98.215.321,25	96.763.885,88	1.451.435,37
Passivo			Variazione
Patrimonio Netto	83.818.076,78	82.999.857,66	818.219,12
Fondo rischi e oneri	95.500,00	77.410,00	18.090,00
Debiti	8.870.873,83	9.174.110,20	-303.236,37
Ratei e risconti	5.430.870,64	4.512.508,02	918.362,62
Totale del passivo	98.215.321,25	96.763.885,88	1.451.435,37
Conti d'ordine	2.833.276,66	3.130.633,19	-297.356,53

14 - NOTA CONCLUSIVA

L'esame del rendiconto di gestione dell'esercizio 2023 mette in evidenza il buon andamento della gestione finanziaria, attestato anche dalla bontà degli indicatori finanziari, individuati con il decreto ministeriale del 22.12.2015 e riportati nel capitolo 9 della presente relazione.

Il risultato di amministrazione che viene evidenziato, quale computo della gestione residui e della gestione competenza, mostra una più che buona gestione.