

Curriculum Vitae

Informazioni Personali

Cognome/Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Luogo e data di nascita

Torri Diego



Esperienza professionale

Da giugno 2019

Cogest Retail S.r.l. – A Cushman&Wakefield Company

Direttore Centro Commerciale Mirabello – Cantù (CO)

Da marzo 2012 a
maggio 2019

Cogest Retail S.r.l. – A Cushman&Wakefield Company

Assistente di Direzione - Centro Comm. Globo - Busnago (MB)

Direttore – Orio Park – Orio al Serio (BG) (da luglio 2017)

Principali mansioni e
responsabilità

Supporto al Direttore del Centro nella stipula dei contratti con fornitori, predisposizione bilancio e controllo di gestione (preventivo, forecast e consuntivo), marketing (pianificazione eventi, concorsi e campagne, controllo e rendicontazione budget marketing), gestione galleria.

Da gennaio a marzo
2012

Sag Solar Italia s.r.l. – sede di Milano, via Restelli 3/7

Stagista

Principali mansioni e
responsabilità

Ufficio commerciale: predisposizione offerte per impianti fotovoltaici “chiavi in mano”, richiesta quotazioni alla casa madre tedesca, ricerca potenziali segnalatori e clienti. Attività di segreteria: assistenza all’Area Manager, archiviazione contratti

Da settembre 2010 a
febbraio 2012

Poligrafici Editoriale S.p.A. (sede sociale: Bologna)

Collaboratore per “Il Giorno”, edizione Martesana

Principali mansioni e
responsabilità

Scrittura di articoli inerenti cronaca, politica e sport.

Scrittura di brevi e news di appuntamenti di costume e società, musica, teatro, intrattenimento.

Da maggio 2011 a luglio

QVC ITALIA S.r.l. – sede di Brugherio (MB)

2011	Copywriter
Principali mansioni e responsabilità	Promozione e catalogazione on line degli articoli (gioielli, abbigliamento, tecnologia, beauty, casa) in vendita. Ambiente bilingue (italiano e inglese). Lavoro in team.
Da maggio a luglio 2009	Atos s.r.l. (Azienda Trezzese Opere e Servizi) – Trezzo sull’Adda (MI)
	Stage universitario
Principali mansioni e responsabilità	Assistenza al settore comunicazione e ufficio stampa dell’azienda di servizi controllata dal comune
Da giugno 2008 a gennaio 2009	Iper Montebello S.p.A. – Punto vendita di Busnago (MB)
	Cassiere
Principali mansioni e responsabilità	Addetto alla cassa, apertura e chiusura, storni, cambi di denaro
Istruzione e formazione	
Aprile 2011	Laurea Magistrale in Amministrazioni e Politiche Pubbliche presso la Facoltà di Scienze Politiche dell’Università degli studi di Milano
Aprile 2008	Laurea in Scienze dell’Amministrazione presso la Facoltà di Scienze Politiche dell’Università degli studi di Milano
Luglio 2004	Maturità tecnica in perito aziendale corrispondente in lingue estere presso Istituto Jacopo Nizzola di Trezzo S/A (MI)
Lingue straniere	
Inglese	Buona conoscenza della lingua parlata e scritta. Conseguimento del First Certificate of English (listening, reading, writing, speaking)
Spagnolo	Conoscenza scolastica della lingua parlata e scritta
Tedesco	Conoscenza scolastica della lingua parlata e scritta
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza del pacchetto Office e abituale utilizzo di Internet e dei principali programmi di posta elettronica. Conseguimento nel marzo 2005 della patente ECDL FULL (European Computer Driving Licence)
Altre Competenze	Conseguimento dell’attestato di operatore di rianimazione cardiopolmonare di base e defibrillazione precoce

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196/2003 e dell’art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Fig. Corini