



Città di
TREZZO SULL'ADDA
Città Metropolitana di Milano
Area Amministrativa
Settore Servizi alla Persona
Servizi Scolastici e amministrativi

Allegato alla determina n. 383 del 16.06.2025

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO CON CONDUCENTE E ACCOMPAGNATORE - ANNO SCOLASTICO 2025/2026

STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Trezzo sull'Adda

Sede: Via Roma 5, 20056 - Trezzo sull'Adda (MI)

Pec: protocollo@pec.comune.trezzosulladda.mi.it

Posta elettronica: ufficio.istruzione@comune.trezzosulladda.mi.it

Responsabile unico del progetto (rup) ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023:

Dottoressa Stefania Mapelli - Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Trezzo sull'Adda

Art. 1 - OGGETTO DELL'INDAGINE DI MERCATO:

L'Amministrazione comunale intende procedere ad un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di un operatore economico per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico comunale con accompagnatore per la scuola secondaria di primo grado "Calamandrei" di Trezzo sull'Adda, relativo all'anno scolastico 2025/2026.

I servizi si articolano nel modo seguente:

- **Trasporto degli alunni della scuola secondaria di primo grado** per cinque giorni alla settimana (da lunedì al venerdì - andata e ritorno: entrata scuola ore 8.00 (circa) uscita prima corsa tutti i pomeriggi ore 14.00 (circa) e seconda corsa ore 16.00 (circa) solo nelle giornate di lunedì, martedì e giovedì e in casi eccezionali anche il sabato come da calendario presentato annualmente dall'Istituto. Il programma complessivo del servizio comprende l'utilizzo di n. 1 autobus con conducente idoneo al trasporto scolastico da massimo numero 60 posti a sedere (è facoltà del gestore l'utilizzo di mezzi con posti inferiori nel caso in cui il n. di iscrizioni ricevute lo permettano) comprensivo del posto riservato al personale di assistenza;
- **Sorveglianza all'interno del mezzo** impiegato per il trasporto degli alunni attraverso l'ausilio di personale aggiuntivo all'autista;

Le prestazioni richieste e le modalità di svolgimento del servizio sono dettagliate nell'allegato Capitolato Speciale.

Si precisa in ogni caso che il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante, che sarà libera di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato con atto motivato.

CPV: 60130000-8 "Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada"

CODICE ATECO: 49.39.09 "Altre attività di trasporti terrestri di passeggeri n.c.a."

Importo stimato: € 35.143,33 oltre IVA di legge.

Luogo di esecuzione: Territorio del Comune di Trezzo sull'Adda, compresa la frazione di Concesa, in base ai percorsi e alle fermate prefissate.

Periodo di espletamento: Il servizio ha durata dell'anno scolastico 2025/2026, a decorrere da 1°

CITTÀ DI TREZZO SULL'ADDA

Via Roma 5 - 20056 Trezzo sull'Adda (MI) - Tel. 02909331 - Fax 0290933270

Codice Fiscale 83502130152 - P. IVA 03252770155

www.comune.trezzosulladda.mi.it - protocollo@comune.trezzosulladda.mi.it - protocollo@pec.comune.trezzosulladda.mi.it



Città di
TREZZO SULL'ADDA
Città Metropolitana di Milano

Area Amministrativa
Settore Servizi alla Persona
Servizi Scolastici e amministrativi

settembre 2025 (inizio anno scolastico come da calendario scolastico) fino 30 giugno 2026 (con termine come da calendario scolastico).

Art. 2 - PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'affidamento del servizio avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023 attraverso il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto di Regione Lombardia denominato "Sintel" (di seguito "Piattaforma") accessibile all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/> e conforme alle prescrizioni del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 e s.m.i.- Codice dei Contratti Pubblici (in seguito: "Codice").

L'affidamento avverrà a favore dell'operatore economico con la migliore offerta economica e che abbia dimostrato esperienza professionale nell'esecuzione di servizi attinenti all'oggetto del presente avviso.

Art. 3 - REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE:

Possono presentare manifestazione di interesse tutti gli operatori economici indicati dall'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

Gli operatori economici devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Self Cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nell'EDGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione al Comune di Trezzo sull'Adda.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

- a) essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia in cui il soggetto ha sede per un oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento; le



Città di
TREZZO SULL'ADDA
Città Metropolitana di Milano

Area Amministrativa
Settore Servizi alla Persona
Servizi Scolastici e amministrativi

- cooperative devono inoltre essere iscritte nell'apposito registro esistente presso la Prefettura e se cooperative sociali anche all'apposito Albo Regionale;
- b) possedere l'abilitazione all'esercizio dell'attività di trasporto scolastico (possesto dell'attestato di idoneità professionale per i trasporti delle persone previsto dal D.Lgs. 395/2000 già D.M. 20.12.1991 n. 448 e successivo decreto di attuazione del Ministero dei Trasporti n.161/2005 o equivalente);
 - c) essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di qualificazione previsti dalle leggi vigenti per l'esercizio del servizio oggetto dell'affidamento;

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA:

- a) essere in regola con il versamento della contribuzione agli enti previdenziali;
- b) essere in regola con le disposizioni in materia di prevenzione infortuni sui luoghi di lavoro;
- c) applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;
- d) possedere adeguata capacità economico finanziaria;
- e) possedere un'adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- f) aver svolto servizi di trasporto scolastico per un fatturato globale annuo, riferito ai migliori tre esercizi finanziari degli ultimi cinque anni antecedenti l'anno corrente, non inferiore all'importo di € 40.000,00 (quarantamila euro // 00) IVA esclusa;

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:

- a) disporre di una struttura tecnico-organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione del servizio di trasporto scolastico, oggetto di affidamento;
- b) disporre di una rimessa/deposito autobus ovvero sede operativa (o impegno ad allestirlo entro 30 gg in caso di aggiudicazione) per tutta la durata del contratto, utilizzata per dare esecuzione al servizio; tale struttura dovrà trovarsi entro un raggio di 25 km dal comune di Trezzo sull'Adda. La disponibilità della sede dovrà essere comprovata mediante appositi atti (titolo di proprietà, contratto di affitto o di comodato regolarmente registrati presso l'Agenzia delle Entrate) e dovrà essere indicata l'esatta ubicazione della stessa. Si precisa che la distanza chilometrica si intende stradale, sulla base di tabelle di distanza desunte da sito internet specifico (www.viamichelin.it) con riferimento al percorso più veloce dalla sede del deposito alla sede del municipio di Trezzo sull'Adda - via Roma, 5);
- c) esecuzione negli ultimi dieci anni, con buon esito e senza aver subito risoluzioni contrattuali anticipate, di almeno un servizio analogo a quello oggetto dell'affidamento. Il servizio dovrà essere stato svolto in maniera consecutiva, regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori) e dovrà riportare indicazione degli importi, delle date e dei destinatari. Se trattasi di servizio prestato a favore di amministrazioni o enti pubblici, esso è provato da attestazioni rilasciate e vistate dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizio prestato a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

Art. 4 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO:

Gli operatori economici interessati, entro il termine di scadenza del presente avviso alle ore 18:00 del giorno 30.06.2025, dovranno far pervenire la propria istanza di partecipazione (il modulo "Allegato 1) compilata e firmata digitalmente al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.trezzosulladda.mi.it
Non verranno prese in considerazione le istanze pervenute con modalità diverse od oltre il predetto termine.

Art. 5 - ALTRE INFORMAZIONI:

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma



Città di
TREZZO SULL'ADDA
Città Metropolitana di Milano

Area Amministrativa
Settore Servizi alla Persona
Servizi Scolastici e amministrativi

1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere all'affidamento.

Il Comune di Trezzo sull'Adda si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune e sul sito internet istituzionale dell'Ente www.comune.trezzosulladda.mi.it.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii, per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.

Il responsabile unico del progetto (RUP) è la Dott.ssa Mapelli Stefania.

Per informazioni è possibile rivolgersi a: ufficio.istruzione@comune.trezzosulladda.mi.it

Art. 6 - INFORMATIVA PRIVACY:

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che Comune di Trezzo sull'Adda in Va Roma, 5 - 20056 Trezzo sull'Adda (MI), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto, (e-mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018).

Il Comune di Trezzo sull'Adda garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1, lett. b) Reg.679/2016)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Via della Conciliazione,10	00186	Roma	Coppola Rosa

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede del Comune di Trezzo sull'Adda in Va Roma, 5 - 20056 Trezzo sull'Adda (MI). In caso di istanze/comunicazioni scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'ente (protocollo@comune.trezzosulladda.mi.it) indicati sul sito web dell'Ente.

2. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016)

Tutti i dati personali e sensibili comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6.1, lett. b) Reg. 679/2016);
- il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (Art. 6.1, lett. c) Reg. 679/2016);
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- per l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici aziendali;
- per la gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- per la gestione degli oneri derivanti dalla stipulazione del contratto;
- per la rendicontazione nei confronti degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti dell'Azienda;
- per ottemperare a specifiche richieste dell'Interessato.



Città di
TREZZO SULL'ADDA
Città Metropolitana di Milano

Area Amministrativa
Settore Servizi alla Persona
Servizi Scolastici e amministrativi

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016)

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- Ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia);
- Agli uffici postali, a spedizionieri ed a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- Ad istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti.

Si rende edotto l'Interessato che il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter erogare le prescrizioni del contratto stipulato. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso alle obbligazioni contrattuali.

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati. I dati personali relativi allo stato di salute, la vita sessuale, i dati genetici ed i dati biometrici non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati).

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016)

Comune di Trezzo sull'Adda dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Piano di conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare:

- Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, di poter accedere ai propri dati personali;
- Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- Diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016.

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.