



Città di
TREZZO SULL'ADDA
Città Metropolitana di Milano

Area Amministrativa
Settore Servizi di Supporto
Risorse Umane e Organizzazione

INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 DIPENDENTE CON PROFILO DI "FUNZIONARIO DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E CONTABILI" - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

Di seguito si riportano i criteri utilizzati dalla Commissione esaminatrice per la valutazione dei candidati.

La Commissione esaminatrice, nel quadro delle disposizioni previste dall'avviso di interpello, dal vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, dal D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. e dal D.L. 80/21 e s.m.i, definisce i seguenti criteri per la valutazione delle prove e le seguenti modalità di svolgimento delle stesse.

La procedura di interpello si articola in:

- una prova orale che consiste in un colloquio individuale volto a verificare il possesso delle conoscenze e competenze specifiche riguardanti il profilo di Funzionario dei Servizi Amministrativi e Contabili e verterà sui seguenti argomenti:
 - Elementi di Diritto Costituzionale e Amministrativo;
 - Ordinamento degli Enti Locali
 - Ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente
 - Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali
 - Codice dei contratti pubblici
 - Elementi di contabilità dell'ente locale
 - Normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa
 - Normativa in materia di tutela dei dati personali
 - Normativa in materia di diritto di accesso civico, generalizzato e documentale
 - Codice di comportamento, codice disciplinare e codici etici
 - Responsabilità del dipendente pubblico
 - Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli Enti locali e dei loro organismi
 - Nozioni di ragioneria generale ed applicata
 - Nozioni di contabilità pubblica
 - Nozioni di contabilità economico-patrimoniale
 - Disciplina delle società a partecipazione pubblica e dei servizi pubblici locali, con e senza rilevanza economica;

La PROVA ORALE consisterà in un colloquio sulle materie oggetto d'esame.

Verrà valutata prendendo in considerazione la chiarezza espositiva, la capacità di sintesi, la completezza, il livello delle conoscenze e la capacità di connessione logica degli elementi:

- Puntì da 0 a 5: prova non classificabile, prova non svolta;
- Puntì da 6 a 10: prova del tutto insufficiente;
- Puntì da 11 a 15: prova insufficiente con presenza di gravi lacune;
- Puntì da 16 a 20: prova non sufficiente con carenza di elementi essenziali, argomentazioni confuse ovvero errato inquadramento dell'atto amministrativo;
- Puntì da 21 a 22: prova sufficiente anche se con carenza di alcuni riferimenti procedurali ovvero con

CITTÀ DI TREZZO SULL'ADDA

Via Roma 5 - 20056 Trezzo sull'Adda (MI) - Tel. 02909331 - Fax 0290933270

Codice Fiscale 83502130152 - P. IVA 03252770155

www.comune.trezzosulladda.mi.it - protocollo@comune.trezzosulladda.mi.it - protocollo@pec.comune.trezzosulladda.mi.it



Città di
TREZZO SULL'ADDA
Città Metropolitana di Milano

Area Amministrativa
Settore Servizi di Supporto
Risorse Umane e Organizzazione

qualche imprecisione;

- Punti da 23 a 24: prova svolta con chiarezza pur con qualche carenza nella trattazione dell'argomento;
- Punti 25 e 26: prova svolta con trattazione esauriente dell'argomento;
- Punti 27 e 28: prova svolta con completezza nella trattazione dell'argomento;
- Punti 29 e 30: prova eccellente.

Alla prova è assegnato un punteggio massimo di 30 punti. La prova si considera superata se si ottiene un punteggio pari o superiore a 21/30.

Ai sensi di quanto stabilito dall'avviso di interpello e dagli artt. 5 e 16 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i., nella formazione della graduatoria, si dovrà tenere conto degli eventuali titoli di riserva e di preferenza indicati nella domanda.

La prova orale comprenderà, inoltre, l'accertamento della conoscenza:

- della lingua inglese;
- delle applicazioni informatiche più diffuse.

La Commissione prende atto del seguente diario delle prove d'esame, approvato con determinazione n. 402 del 26.06.2025:

- Prova orale: 21.07.2025 a partire dalle ore 14:30 presso la Biblioteca di Trezzo sull'Adda - Sala Consiliare in via Dante n. 12

La Commissione prende atto altresì degli artt. 11, 12 del D.P.R. 487/94 e s.m.i. e dall'art. 3-bis del D.L. 80/21, inerenti le modalità di svolgimento delle prove d'esame.

Il Presidente della Commissione
Dott. Emilio Pirola