



Città di
TREZZO SULL'ADDA
Città Metropolitana di Milano

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE AL RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2025

ai sensi dell'art. 231 TUEL, dell'art. 11, co. 6 D.Lgs. 118/11 e dell'art. 2427 cod. civ.
Analisi tecnica della gestione finanziaria, economica patrimoniale e dei servizi

INDICE ARGOMENTI

1. Illustrazione dati consuntivo dell'esercizio finanziario 2025
2. Popolazione e Territorio
3. Risorse disponibili
4. Gestione finanziaria
 - 4.a Fondo di cassa
 - 4.b Gestione dei residui e della Competenza
 - 4.b.1 Gestione residui
 - 4.b.2 Gestione competenza
 - 4.b.3 Risultato gestione residui e competenza
 - 4.c Tabella di controllo del risultato di gestione e dell'avanzo di amm.ne 2025
 - 4.d Principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno
 - 4.e Elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione
 - 4.f Elenco analitico Fondo Crediti di Dubbia esigibilità
5. Entrate
 - 5.a Entrate correnti
 - 5.b Entrate in Conto Capitale
 - 5.c Entrate per conto terzi e Partite di giro
6. Spesa
 - 6.a Spese per Missioni
 - 6.b Uscite per conto terzi e Partite di giro
7. Spese di investimento
 - 7.a Conto Consuntivo 2025: Spese in conto capitale - Mezzi di finanziamento
 - 7.b Spese di investimento
8. Analisi dei servizi comunali
 - 8.a Quadro dimostrativo costi e ricavi riferiti ai servizi a domanda individuale
 - 8.b Servizio smaltimento rifiuti
9. Piano degli indicatori e dei risultati attesi
10. Verifica obiettivi programmati
11. Nuovi equilibri e pareggio di bilancio
12. Le partecipazioni dell'ente
13. Il Conto Economico - lo Stato Patrimoniale
14. Note conclusive

COMUNE DI TREZZO SULL'ADDA

Città Metropolitana di Milano

1 - ILLUSTRAZIONE DATI CONSUNTIVI DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

Il sesto comma dell'art. 151 del T.U.E.L, approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, prevede che al Rendiconto sia allegata una relazione illustrativa della Giunta che esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

In osservanza al disposto legislativo la Giunta ha predisposto la presente relazione che accompagna il rendiconto da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale, partendo dai dati rilevabili dal bilancio di previsione esercizio 2025.

In particolare, sulla base di quanto stabilito dall'art. 231 del citato Decreto delegato, la relazione sulla gestione deve evidenziare i principali e più significativi scostamenti intervenuti nel corso dell'esercizio finanziario rispetto alle previsioni iniziali, nonché fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e deve essere predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

La Relazione illustrativa, inoltre, deve fornire adeguate informazioni circa la realizzazione degli "indirizzi" politici ed il rispetto degli obiettivi inizialmente definiti.

Essa è costituita da due sezioni: una Sezione finanziaria e una Sezione di verifica sullo stato di attuazione e raggiungimento degli obiettivi programmati.

La Sezione finanziaria è orientata a dimostrare l'esito della gestione delle poste relative all'Entrata ed alla Spesa, nonché ad illustrare i risultati contabili finali raggiunti (Avanzo o Disavanzo di Amministrazione).

In tale parte sono considerati anche degli Indicatori, il cui scopo è quello di permettere una migliore valutazione del grado di efficacia, efficienza ed economicità della gestione finanziaria raggiunti nel corso dell'anno trascorso.

Pertanto, saranno illustrati:

- la gestione finanziaria del Bilancio 2025 ed il relativo Risultato di Amministrazione;
- il Bilancio di Competenza 2025, con l'evidenziazione dei risultati conseguiti dalla gestione corrente, dalla gestione degli investimenti e dalla gestione dei servizi per conto di terzi;
- i dati consuntivi per Missioni e Programmi;
- il Sistema degli Indicatori.

La seconda Sezione analizzerà la verifica sullo stato di attuazione e raggiungimento degli obiettivi programmati.

I Programmi in argomento sono esaminati con riferimento a ciascun Settore di intervento dell'attività dell'Ente.

2 - POPOLAZIONE E TERRITORIO

Trezzo sull'Adda è un paese collocato all'estremità orientale della Città Metropolitana di Milano. La popolazione residente a Trezzo sull'Adda al Censimento 2011, rilevata il giorno 9 ottobre 2011, è risultata composta da 11.883 individui, mentre alle Anagrafi comunali ne risultavano registrati 12.255. Si è, dunque, verificata una differenza negativa fra popolazione censita e popolazione anagrafica pari a 372 unità (-3,04%). Per eliminare la discontinuità che si è venuta a creare fra la serie storica della popolazione del decennio intercensuario 2001-2011 con i dati registrati in Anagrafe negli anni successivi, si ricorre ad operazioni di ricostruzione intercensuaria della popolazione.

Il 15° Censimento generale della Popolazione e delle Abitazioni, più brevemente *Censimento 2011*, è stata la rilevazione censuaria operata dall'Istat che ha fotografato la popolazione residente in Italia al **9 ottobre 2011**. È stato il primo **censimento online**, con i questionari che potevano essere compilati ed inviati anche via web.

Di seguito le risultanze per il Comune di Trezzo sull'Adda.

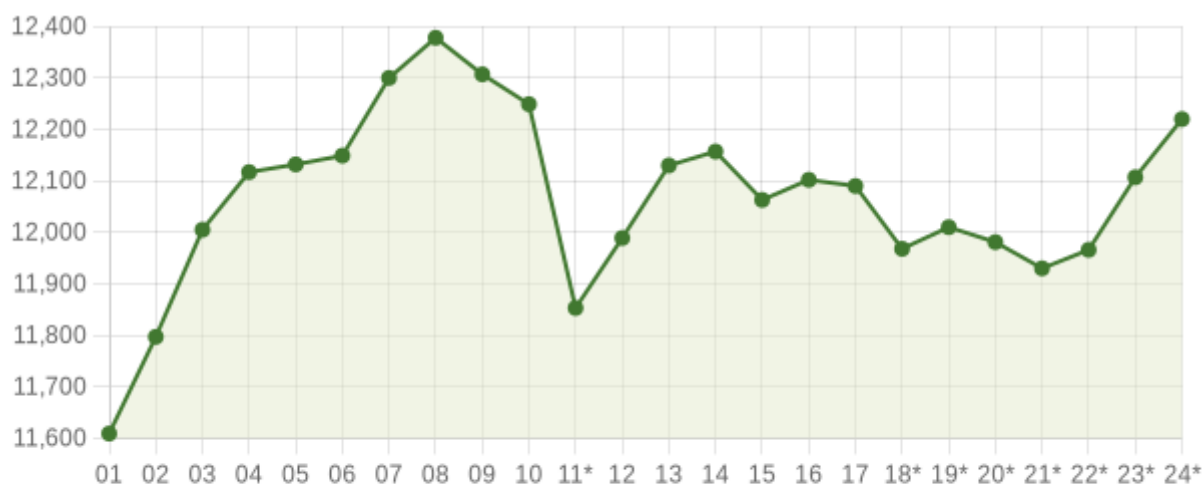
Comune	Censimento		Var
	21/10/2001	09/10/2011	
Trezzo sull'Adda	11.596	11.883	2,50%

Nella tabella sottostante è evidenziato il totale della popolazione residente nel Comune di Trezzo al 31.12 del periodo 2010-2025.

Descrizione	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Abitanti al 31/12	12.249	12.255	11.989	12.130	12.157	12.063	12.102	12.090

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Abitanti al 31/12	12.171	12.203	12.066	12.025	12.045	12.179	12.290	12.442

Il grafico in basso riporta l'andamento demografico della popolazione residente del Comune dal 2001 al 2024.



Andamento della popolazione residente

COMUNE DI TREZZO SULL'ADDA (MI) - Dati ISTAT al 31 dicembre - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Variazione percentuale della popolazione

Il Grafico in basso riporta le variazioni annuali della popolazione di Trezzo sull'Adda espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Milano e della regione Lombardia.

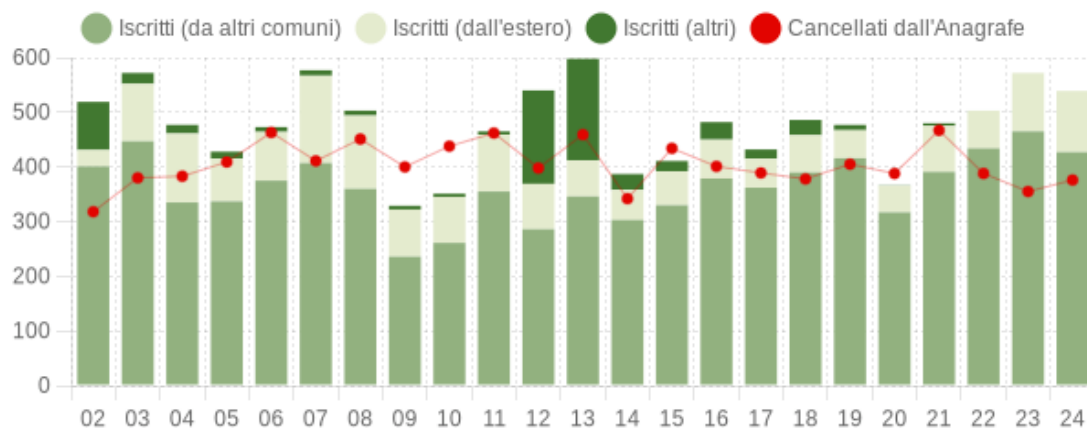


Variazione percentuale della popolazione

COMUNE DI TREZZO SULL'ADDA (MI) - Dati ISTAT al 31 dicembre - Elaborazione TUTTITALIA.IT
(*) post-censimento

Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Trezzo sull'Adda negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe del comune. Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).

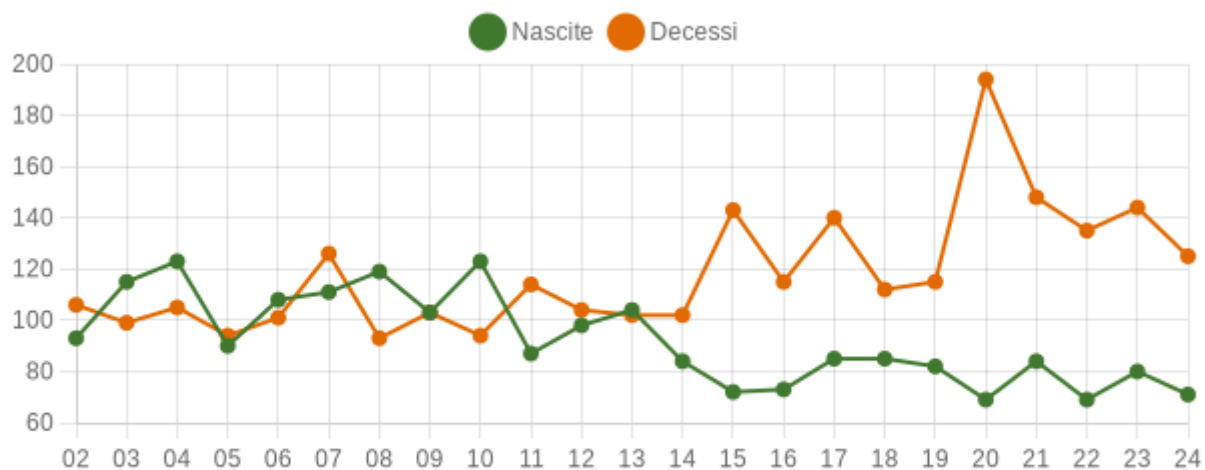


Flusso migratorio della popolazione

COMUNE DI TREZZO SULL'ADDA (MI) - Dati ISTAT (1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche saldo naturale. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.

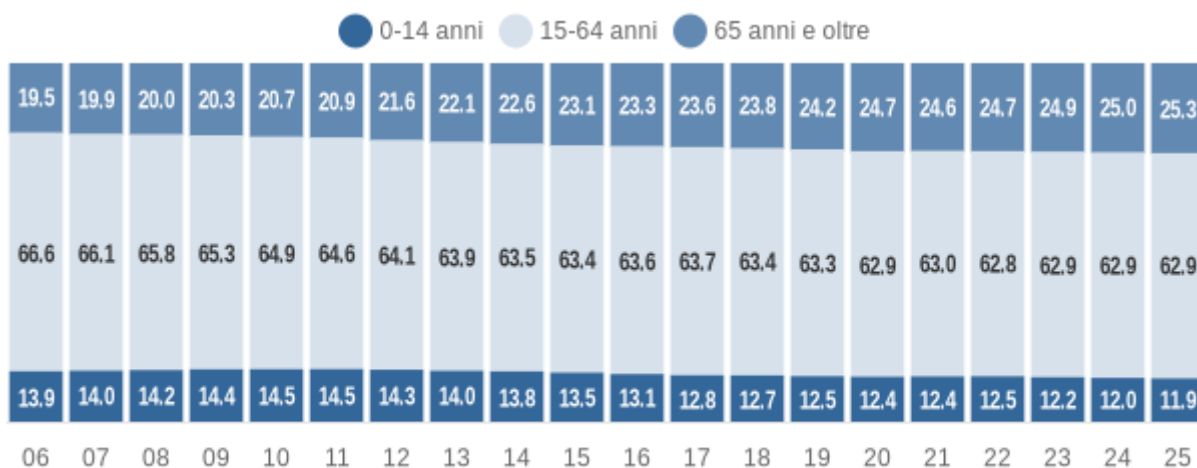


Movimento naturale della popolazione

COMUNE DI TREZZO SULL'ADDA (MI) - Dati ISTAT (1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Struttura della popolazione dal 2006 al 2025

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: giovani 0-14 anni, adulti 15-64 anni e anziani 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo progressiva, stazionaria o regressiva a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana. Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario.



Struttura per età della popolazione (valori %) - ultimi 20 anni

COMUNE DI TREZZO SULL'ADDA (MI) - Dati ISTAT 1° gennaio - Elaborazione TUTTITALIA.IT

3 - RISORSE DISPONIBILI

L'organizzazione comunale opera costantemente a contatto con il proprio territorio ed i cittadini in esso residenti.

Il rapporto tra numero di dipendenti di ruolo e dimensioni del territorio (anagrafiche ed ambientali) costituisce uno dei parametri per valutare se, compatibilmente con le risorse disponibili, la struttura comunale sia idonea o meno al raggiungimento degli obiettivi generali.

Occorre tenere presente che il Ministero dell'Interno con proprio decreto del 18 novembre 2020 ha stabilito che il rapporto medio dipendenti-popolazione di riferimento nel triennio 2020/2022 (ad oggi non c'è nuovo decreto) per i Comuni con popolazione da 10.000 a 19.999 abitanti è di 1/166; attualmente il rapporto relativo al Comune di Trezzo sull'Adda è di 1/201.

TABELLA DI RAFFRONTO PERSONALE POPOLAZIONE DAL 2019 AL 2025

Descrizione	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Popolazione	12.066	12.024	12.045	12179	12290	12442
Dipendenti	60	59	54	59	63	62
Rapporto medio dipendenti - popolazione	1/201	1/204	1/223	1/226	1/195	1/201

DOTAZIONE ORGANICA

DIPENDENTI IN SERVIZIO	2010	(A) 2025	(B) DIPENDENTI PREVISTI NELLA DOTAZIONE ORGANICA	DIFFERENZA (B - A)
Dirigenti	2	2	2	0
Funzionari ed Elevate Qualificazioni	16	19	24	5
Istruttori	37	29	33	4
Operatori Esperti	20	11	12	1
Operatori	1	1	1	0
TOTALE	76	62	72	10

4 – GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria, derivante dal simultaneo concorso delle gestioni di competenza, dei residui e di cassa, permette di individuare il Risultato di Amministrazione (Avanzo o Disavanzo) prodotto al termine dell'esercizio finanziario di riferimento.

La gestione di cassa esprime l'ammontare del differenziale che si è prodotto tra le riscossioni, comprensive del Fondo di Cassa Iniziale, ed i pagamenti effettuati durante l'anno.

Per quanto concerne la gestione di competenza, il risultato di amministrazione al 31 dicembre 2025 è pari ad euro 4.747.496,31 (escluse le variazioni di esigibilità).

Dalla gestione dei residui è possibile ottenere utili informazioni in relazione alla capacità di smaltimento sia dei residui attivi che di quelli passivi, al fine di comprendere la capacità dell'Ente di riscuotere i propri crediti e di utilizzare pienamente le somme impegnate.

Per quanto attiene alle ENTRATE, la gestione dei residui rileva che su un totale di residui attivi al 31 dicembre 2024 pari ad euro 3.660.845,29, sono state effettuate riscossioni per euro 2.129.679,89 e sono stati dichiarati inesigibili residui per euro 175.036,63 quindi sono stati mantenuti in conto residui euro 1.356.128,77, tutti sorretti da regolare titolo giuridico.

Quanto, invece, alla competenza 2025, su una previsione definitiva pari ad euro 20.461.540,55, sono stati riscossi euro 13.478.899,72 mantenuti a residuo euro 3.755.702,78, per un totale di accertamenti pari ad euro 17.234.602,50.

Per quanto attiene alla SPESA, si rileva che su un totale di residui passivi al 31 dicembre 2024 pari ad euro 4.198.772,59, sono stati effettuati pagamenti per euro 2.805.553,32, dichiarati insussistenti residui per euro - 335.257,56, e mantenuti in conto residui per euro 1.057.961,71, tutti riferiti a obbligazioni giuridiche perfezionate.

Quanto, invece, alla competenza 2025, si osserva che, a fronte di una previsione definitiva pari ad euro 24.936.583,58, sono stati pagati euro 12.770.388,72 e conservati a residuo euro 4.191.760,50, per un totale di impegni pari ad euro 16.962.149,22.

Di seguito si analizzerà nel dettaglio sia la composizione del fondo di cassa, sia la gestione dei residui e della competenza che hanno determinato un avanzo di amministrazione pari **ad euro 6.073.124,03**.

4.a - Fondo di Cassa

L'Esercizio chiude con un fondo di Cassa di € 8.300.573,48 rispetto a € 8.267.935,91 dell'esercizio precedente.

Di seguito si riporta l'andamento del fondo di cassa nel quinquennio 2021-2025:

GESTIONE GLOBALE	2021	2022	2023	2024	2025
Fondo di cassa al 31.12	€ 8.304.650,04	€ 9.391.447,07	€ 8.032.540,45	€ 8.267.935,91	€ 8.300.573,48

4.b - Gestione dei Residui e della Competenza

4.b.1 - Gestione residui

L'analisi dei Residui Attivi e Passivi dà la seguente situazione:

Residui attivi 2025 e precedenti da riportare nel 2026 € 5.111.831,55 contro € 3.660.845,29 Residui attivi 2024 e precedenti riportati nel 2025.

Residui Passivi 2025 e precedenti da riportare nel 2026 € 5.249.722,21 contro € 4.198.772,59 di Residui Passivi 2024 e precedenti riportati nel 2025.

L'esame dei risultati soprastanti evidenzia che:

- l'importo dei residui attivi al 31/12 è formato da residui per entrate tributarie di euro 592.091,62, trasferimenti per euro 51.220,00, entrate extratributarie per euro 2.311.260,28 ed entrate in conto capitale e finanziati da privati per euro 2.091.540,76. I residui di entrate in conto capitale sono legati a trasferimenti statali regionali e PNRR per opere e digitale per euro 1.191.540,76 e interventi finanziati da privati pari a euro 900.000,00. Per quanto riguarda le entrate tributarie il residuo attivo più significativo è quello della TARI di euro 491.572,16 sempre nelle entrate tributarie abbiamo un residuo attivo per IMU E IMU attività di verifica e controllo di euro 96.563,64, residui sostanzialmente dovuti per emissione in fine anno delle bollette. Nei trasferimenti correnti il residuo più significativo di euro 50.000,00 riguarda il residuo per trasferimento aumento indennità amministratori; per le entrate extratributarie i residui attivi totali sono euro 2.311.260,28 i più significativi riguardano euro 1.500.000,00 per la gestione in concessione anticipata del termovalorizzatore, euro 279.550,00 per residui attivi da canone di affidamento del servizio gas, euro 41.965,60 per residui attivi servizi illuminazione votiva.
- l'importo dei residui passivi è dovuto per la parte corrente ad alcuni pagamenti della gestione ordinaria che verranno effettuati nel 2025 (spese per convenzioni e contratti di servizio, spese per aggi e canoni, spese per sgravi e rimborsi I.C.I. e TARI, spese per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, spese per manutenzione ordinaria delle strade comunali e dell'illuminazione pubblica, spese di funzionamento: consumo metano, telefonia ed energia elettrica) e per la parte in conto capitale ad investimenti liquidati nel 2026.

Risultato

Nella gestione dei residui si è provveduto, in sede di formazione del rendiconto 2025, alla cancellazione di residui attivi presenti, in quanto prescritti e/o non sostenuti da adeguata documentazione e si è provveduto inoltre all'eliminazione di alcuni residui passivi in quanto sono state rilevate delle economie di gestione. La tabella seguente analizza il risultato di gestione dei residui (Avanzo da residui):

Importo residui passivi eliminati Gli importi più significativi sono derivanti da: € 176.205,32 "economie dalla gestione corrente" (titolo I) € 159.052,24 "economie dalla gestione c/capitale" (titolo II)	335.257,56
Importo residui attivi eliminati Gli importi più significativi sono derivanti da: € 101.364,33 (titolo III) € 73.672,30 (titolo IV)	-175.036,63
Maggiori residui attivi	0,00
Importo avanzo di amministrazione 2024 non utilizzato nel 2025.	3.254.965,58
Risultato gestione residui Avanzo (+)	3.415.186,51

Avanzo applicato su spese correnti

Nella tabella è riportato l'avanzo applicato a spese correnti, nel caso di avanzo libero sono state finanziate spese non ripetitive:

10051.03.914263 - UTILIZZO CONTRIBUTO PER MONETIZZAZIONE DELL'ENERGIA GRATUITA - TRASFERIMENTO DA REGIONE - PER IMPIANTI E PUBBLICA ILLUMINAZIONE - A.A. VINCOLATO	103.837,00	AVANZO VINCOLATO
12031.04.545601 - UTILIZZO CONTRIBUTO PER MONETIZZAZIONE DELL'ENERGIA GRATUITA - TRASFERIMENTO DA REGIONE - CONTRIBUTI PER INTEGRAZIONE RETTE DI PERSONE INDIGENTI RICOVERATE IN STRUTTURE (A FAMIGLIE) - A.A. VINCOLATO	5.470,00	AVANZO VINCOLATO
12071.04.651501 - INTERVENTI DI CARATTERE SOCIALE FINANZIATI CON IL 5 PER MILLE DELL'I.R.PE.F. - AVANZO VINCOLATO	1.659,58	AVANZO VINCOLATO
04021.04.262101 - ASSISTENZA DISABILI SCUOLA SUPERIORE - 04900 - AVANZO VINCOLATO	49.947,00	AVANZO VINCOLATO
12061.04.651502 - FONDO SOSTEGNO AFFITTI: EROGAZIONE CONTRIBUTI REGIONALI - AVANZO VINCOLATO	5.203,10	AVANZO VINCOLATO
12071.04.535202 - UTILIZZO CONTRIBUTO SOCIO-ASSISTENZIALE LEGGE 178 - AVANZO VINCOLATO	3.565,86	AVANZO VINCOLATO
12041.04.546800 - CONTRIBUTO REGIONALE PER PREVENZIONE MALTRATTAMENTO DONNE	4.796,00	AVANZO VINCOLATO
10051.03.558502 - INTERVENTI DIVERSI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA SEGNALETICA STRADALE VERTICALE ED ORIZZONTALE - RIPRISTINO SEGNALETICA DANNEGGIATA DA RIMBORSI DI TERZI - AVANZO VINCOLATO	1.010,00	AVANZO VINCOLATO
03011.03.555800 - SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE - POLIZIA LOCALE - A.A. VINCOLATO	10.000,00	AVANZO VINCOLATO
10051.03.914264 - INTERVENTI DIVERSI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA SEGNALETICA STRADALE VERTICALE ED ORIZZONTALE - ACQUISTO DI BENI: MATERIALI TE.SP. - A.A. VINCOLATO	5.420,88	AVANZO VINCOLATO
11011.03.370313 - SPESE DIVERSE PER PROTEZIONE CIVILE DA RIMBORSO-TRASFERIMENTO REGIONE LOMBARDIA - AVANZO VINCOLATO	2.069,78	AVANZO VINCOLATO
09031.03.449806 - ONERI E COSTI COMITATO CONSULTIVO TECNICO - A.A. LIBERO	250.000,00	AVANZO LIBERO
12011.03.541002 - SPESE PER INTERVENTI DI TUTELA MINORI - A.A. LIBERO	160.000,00	AVANZO LIBERO
10051.03.914265 - INCARICO DI PROGETTAZIONE MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE (VIA PER RONCELLO, PER COLNAGO E L. DA VINCI) - A.A. LIBERO	15.400,00	AVANZO LIBERO
01051.03.557811 - INCARICO DI PROGETTAZIONE INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE PER SERVIZI PUBBLICI ABITATIVI IN VIA S. MARTA 36 - A.A. LIBERO	38.600,00	AVANZO LIBERO
04021.03.283002 - INCARICO PROGETTAZIONE INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA MEDIA - A.A. LIBERO	32.500,00	AVANZO LIBERO
01051.03.557810 - INCARICO DI PROGETTAZIONE INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA MAGAZZINO COMUALE - A.A. LIBERO	20.500,00	AVANZO LIBERO
	709.979,20	

Relazione consuntiva obiettivo sociale

Sono state predisposte per l'invio al SOSE le 4 relazioni "sociali" per il 2025. Sono stati confermati gli obiettivi.

4.b.2 - Gestione competenza

Le entrate e le spese ordinarie compongono il bilancio corrente di competenza. Solo in specifici casi le risorse di parte corrente possono essere incrementate da ulteriori entrate di natura straordinaria, destinate di regola, a finanziare gli investimenti.

L'Amministrazione può infine destinare delle entrate correnti per attivare nuovi investimenti ricorrendo, in questo modo, ad una forma di autofinanziamento.

Risultato parte corrente

La successiva tabella riporta tutte le poste che costituiscono gli addendi elementari del consuntivo della gestione corrente 2025, limitato alla sola competenza.

BILANCIO CORRENTE 2025 (in euro)		Parziale	Parziale	Totale
ENTRATE (accertamenti competenza)				
Entrate correnti di natura tributaria, ... (tit. 1)	(+)	6.022.509,93		
Trasferimenti correnti (tit. 2)	(+)	1.076.095,68		
Entrate extratributarie (tit. 3)	(+)	5.873.517,54		
Risorse correnti		12.972.123,15	12.972.123,15	
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti (da tit. 1-2-3/E)	(-)	0,00		
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti (da tit. 1-2-3/E)	(-)	0,00		
Risparmio corrente		0,00	0,00	
Avanzo applicato a bilancio corrente	(+)	709.979,20		
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	(+)	224.966,12		
Entrate Accensione di prestiti che finanziano spese correnti (da tit. 6/E)	(+)	0,00		
Risorse straordinarie		934.945,32	934.945,32	
Totale entrate			13.907.068,47	13.907.068,47
USCITE (impegni competenza)				
Rimborso di prestiti (tit. 4)	(+)	714.308,10		
Anticipazioni di cassa	(-)	0,00		
Rimborso finanziamenti a breve termine	(-)	0,00		
Rimborso di prestiti effettivo		714.308,10		
Spese correnti (tit. 1)	(+)	11.982.294,25		
Uscite ordinarie		12.696.602,35	12.696.602,35	
Disavanzo applicato al bilancio		0,00		
Uscite straordinarie		0,00	0,00	
Totale uscite			12.696.602,35	12.696.602,35
RISULTATO				
Totale entrate	(+)		13.907.068,47	
Totale uscite	(-)		12.696.602,35	
Risultato bilancio corrente: Avanzo (+)			1.210.466,12	1.210.466,12

Come si evince dal prospetto sopra riportato il *risultato di parte corrente* è pari ad **euro 1.210.466,12**, (escluse le variazioni di esigibilità).

TABELLA DIMOSTRATIVA RISULTATO PARTE INVESTIMENTI

BILANCIO INVESTIMENTI 2025 (in euro)		Parziale	Parziale	Totale
ENTRATE (accertamenti competenza)				
Entrate in conto capitale (tit. 4 e tit V)	(+)	2.544.726,74		
Entrate C/capitale che finanziano spese correnti (da Tit. 4/E)	(-)	0,00		
Riscossione di crediti	(-)	0,00		
Alienazione beni e trasferimento capitali investiti		2.544.726,74	2.544.726,74	
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti (da tit. 1-2-3/E)	(+)	0,00		
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti (da tit. 1-2-3/E)	(+)	0,00		
Risparmio corrente reinvestito		0,00		
Avanzo applicato a bilancio investimenti	(+)	1.480.450,00		
Risparmio complessivo reinvestito		1.480.450,00	1.480.450,00	
Accensione di prestiti (tit.6)	(+)	0,00		
Entrate Accensione di prestiti che finanziano spese correnti (da tit. 6/E)	(-)	0,00		
Anticipazioni di cassa	(-)	0,00		
Definanziamenti a breve termine	(-)	0,00		
Accensioni di prestiti per investimenti		0,00	0,00	
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale		2.059.647,71	2.059.647,71	
Totale entrate			6.084.824,45	6.084.824,45
USCITE (impegni competenza)				
In conto capitale (tit. 2)	(+)	2.547.794,26		
Investimenti effettivi		2.547.794,26	2.547.794,26	
Totale uscite			2.547.794,26	2.547.794,26
RISULTATO				
Totale entrate	(+)		6.084.824,45	
Totale uscite	(-)		2.547.794,26	
Risultato bilancio conto capitale: Avanzo (+)			3.537.030,19	3.537.030,19
RISULTATO GESTIONE COMPETENZA 2025				4.747.496,31

Come si evince dal prospetto sopra riportato il *risultato parte investimenti* è pari ad euro 3.537.030,19, (escluse le variazioni di esigibilità).

Il risultato della gestione di competenza (corrente + investimenti) anno 2025 è pari ad euro 4.747.496,31, (escluse le variazioni di esigibilità).

Il risultato della gestione di competenza anno 2025 in seguito alla variazione di esigibilità (approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 19.03.2025), e quindi in seguito alle reimputazioni di cui all'art. 3 comma 4 del decreto legislativo n. 118/2011, è pari ad **euro 2.657.937,52**.

Risultato gestione competenza (ante variazione di esigibilità)	€ 4.747.496,31
Fondo Pluriennale vincolato per spesa corrente	-€ 251.080,00
Fondo Pluriennale vincolato per investimenti	-€ 1.838.478,79
Risultato gestione competenza (post variazione di esigibilità)	€ 2.657.937,52

4.b.3 - Risultato gestione residui e competenza

Il risultato di amministrazione 2025 (avanzo di amministrazione) è ottenuto dal simultaneo concorso della gestione residui (2024 precedenti) e competenza (2025).

Risultato gestione residui (2024 e precedenti)	€ 3.415.186,51
Risultato gestione competenza 2025	€ 4.747.496,31
Fondo Pluriennale vincolato per spesa corrente	-€ 251.080,00
Fondo Pluriennale vincolato per investimenti	-€ 1.838.478,79
Risultato di Amministrazione 2025 (avanzo)	€ 6.073.124,03

4.c - Tabella di controllo del risultato di gestione e dell'Avanzo di amministrazione

ENTRATA			USCITA			Differenza	
(In euro)							
Descrizione	Bil.Assest.	Accert.	Descrizione	Bil. Assest.	Impegni	E/U	
FPV - SPESE CORRENTI	224.966,12	224.966,12	Tit. - I - Spese Correnti FPV - Spese correnti Tit. - IV - Rimborso prestiti Totale spese correnti Totale Tit. II -Spese in c/capitale FPV - Spese in c/capitale Tit. V - Chiusura antic. Tesoreria Uscite per c/terzi e Partite di Giro Tot. generale USCITA Diff. Ent.Corr./Spese Correnti Diff. Ent.Inv./Spese Invest. Totale di quadratura	13.207.027,18	11.982.294,25		
Tit. - I - Entrate di natura tributaria...	5.547.700,00	6.022.509,93		224.966,12			
Tit. - II - Trasferimenti correnti	1.147.497,95	1.076.095,68					
Tit. III - Entrate Extratributarie	6.296.732,18	5.873.517,54		714.308,27	714.308,10		
Totale Entrate correnti	13.216.896,25	13.197.089,27		13.921.335,45	12.696.602,35		500.486,92
Rimborso prestiti							
Avanzo di amm. per spese correnti	709.979,20	709.979,20					
Totale	13.926.875,45	13.907.068,47		13.921.335,45	12.696.602,35		1.210.466,12
FPV - SPESE IN C/CAPITALE	2.059.647,71	2.059.647,71					
Avanzo Amm. - investimenti	1.480.450,00	1.480.450,00		2.190.429,20			
Tit. - IV - Entrate in conto capitale e Tit V e VI	2.045.610,42	2.544.726,74					
Tit. - VII - Anti. Tesoreria	-						
Totale investimenti finanziati	5.585.708,13	6.084.824,45	5.591.248,13	2.547.794,26	3.537.030,19		
Ammortamenti	-	-	2.059.647,71				
Chiusura antic. Tesoreria	2.700.000,00		2.700.000,00	-			
Entrate per c/terzi e Partite di Giro	2.724.000,00	1.717.752,61	2.724.000,00	1.717.752,61	-		
Totale generale ENTRATA	24.936.583,58	21.709.645,53	24.936.583,58	16.962.149,22			
Differenza	-	-		1.210.466,12			
Totale di quadratura	24.936.583,58	21.709.645,53		3.537.030,19			
			24.936.583,58	16.962.149,22	4.747.496,31		
Avanzo di gestione anno 2025			4.747.496,31				
Maggiori o minori Entrate c/residui			Economie Spese Correnti Residui		178.205,32		
-Tributarie		-	Economie Spese C/Capitale Res.		159.052,24		
-Trasferimenti		-	Economie Uscite per c/terzi e P.G.				
- Extratributarie	-	101.364,33	Economie Rimb.prestiti Res.				
- Entrate in conto capitale	-	75.672,30	Econ. spesa /Residui		337.257,56		
- Accensione di prestiti			Riepilogo				
- Entrate per c/terzi e Partite di Giro			Economie di spesa c/Residui	-	337.257,56		
			Magg. o minori entrate c/Residui		- 177.036,63		
			Avanzo 2024 non utilizzato		3.254.965,58		
			Avanzo di gestione 2025		4.747.496,31		
Totale mag.o min.Entr.c/residui		- 177.036,63	FPV (-)		2.089.558,79		
			Avanzo di Amministrazione 2025		6.073.124,03		

4.d Principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno

Si elencano di seguito gli atti di Consiglio comunale e di Giunta comunale con i quali si è provveduto a variare in corso d'anno il bilancio di previsione triennio 2025/2027:

Descrizione	Tipo e num. Atto	del
RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31 DICEMBRE 2024 E VARIAZIONE AL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - F.P.V.	G.C. N. 20	17/03/2025
PRIMA VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025/2027, AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II., CONSEQUENTE AGGIORNAMENTO DUP 2025/2027	C.C. N. 9	29/04/2025
SECONDA VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025/2027, AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II., CONSEQUENTE AGGIORNAMENTO DUP 2025/2027	C.C. N. 14	21/05/2025
TERZA VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025/2027, AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II. E CONSEQUENTE AGGIORNAMENTO DUP 2025/2027	C.C. N. 18	27/05/2025
PRIMA VARIAZIONE D'URGENZA ALLE DOTAZIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025-2027 ART. 175, COMMA 4 DEL D.LGS. 267/2000.	G.C. N. 53 (Ratificata con C.C. N. 22 del 30/07/2025)	03/06/2025
VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE ALLE DOTAZIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025/2027 AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 8 DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II. E CONSEQUENTE AGGIORNAMENTO DUP 2024/2026, NONCHÉ PTOPI 2025/2027-- ELENCO ANNUALE ESERCIZIO 2025	C.C. N. 24	30/07/2025
QUARTA VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025/2027, AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II. E CONSEQUENTE AGGIORNAMENTO DUP 2025/2027	C.C. N. 31	30/09/2025
QUINTA VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025/2027, AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II. E CONSEQUENTE AGGIORNAMENTO DUP 2025/2027	C.C. N. 36	20/11/2025

4.e Elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione

Si riporta di seguito l'elenco analitico delle quote accantonate, vincolate, destinate agli investimenti e libere del risultato di amministrazione 2025.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		
Fondi accantonati:		
Fondo crediti di dubbia esigibilità		1.211.000,00
TFM Sindaco e relativi oneri riflessi (IRAP)		7.000,00
Fondo spese da contenzioso e potenziali		80.000,00
Fondo perdite società partecipate		40.000,00
Fondo rinnovi contrattuali		130.000,00
Fondi accantonati		1.468.000,00
Fondi vincolati:		
Abbattimento barriere architettoniche - edifici diversi	Da leggi e principi contabili	286.956,95
Fondo obiettivi di finanza pubblica	Da leggi e principi contabili	29.578,00
Sanzioni amministrative per violazioni codice della strada	Da leggi e principi contabili	2.820,81
Oneri destinati ad interventi su edifici di culto	Da leggi e principi contabili	31.414,31
Art Bonus	Da leggi e principi contabili	300,00
10% Alienazioni destinate all'estinzione di mutui	Da leggi e principi contabili	139.118,89
Contributo regionale abbattimento barriere architettoniche	Da trasferimenti	2.899,21
Contributo regionale per progetto SMART	Da trasferimenti	903,46
Trasferimenti Ministeriali per acquisto mobili ed arredi scolastici	Da trasferimenti	42,53
Legge 178 contributo socio assistenziale	Da trasferimenti	63.188,31
Monetizzazione energia gratuita trasf. Regionale	Da trasferimenti	84.000,00
Contributo reg. assistenza disabili scuola superiore	Da trasferimenti	14.451,98
Contributo regionale per prevenzione maltrattamento delle donne	Da trasferimenti	4.796,00
Contributo per fondo sostegno affitti	Da trasferimenti	593,06
Risparmi da mutui	Da contrazione di mutui	84.766,52
Quote mutui CAP da restituire	Vincoli attribuiti dall'ente	26.564,85
Risparmi PNRR digitale	Vincoli attribuiti dall'ente	74.111,54
Controllo smaltimento impianti	Altri vincoli	69.672,06
Fondi vincolati		916.178,48
Fondi destinati agli investimenti:		
Alienazioni di beni comunali e altre entrate		22.284,77
Oneri di urbanizzazione		2.044.322,57
Alienazioni di partecipazione		1.399,91
Finanziamenti per investimenti non utilizzati		31.784,71
Concessioni cimiteriali		54.958,72
Fondi destinati agli investimenti		2.154.750,68
Fondi liberi		1.534.194,87
Totale		6.073.124,03

4.f - Elenco analitico Fondo Crediti di Dubbia esigibilità

L'FCDE è calcolato per categoria con metodo ordinario della media semplice. Per una più facile comprensione su come è stato calcolato l'FCDE sono stati indicati i capitoli soggetti a FCDE. La quota di FCDE risultante obbligatoria per legge di € 1.187.408,58, è stata aumentata di € 23.591,42, con l'aumento è stato dato all'FCDE maggiore adeguatezza e congruità. L'accantonamento finale dell'Avanzo a Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità è di € 1.211.000,00. La tabella seguente illustra la quantificazione dell'FCDE.

IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	IMPORTO MINIMO FCDE	IMPORTO ACCANTONATO FCDE	MAGGIOR ACCANTONAMENTO A FCDE	RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA
10101.06.010100 - IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) - COMPONENTE IMU (IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA)				
10101.06.010500 - IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) - COMPONENTE IMU (IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA) - ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO				
10101.06.010600 - IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) - COMPONENTE IMU (IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA) - QUOTE PREGRESSE				
10101.51.010400 - IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) - COMPONENTE TARI (TASSA SUI RIFIUTI)	178.334,99	190.000,00	11.665,01	592.091,62
VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	IMPORTO MINIMO FCDE	IMPORTO ACCANTONATO FCDE	MAGGIOR ACCANTONAMENTO A FCDE	RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA
30100.02.067000 - PROVENTI DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.068100 - PROVENTI DA ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.068200 - PROVENTI DA SERVIZIO PASTI ANZIANI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.069400 - PROVENTI PER SERVIZIO PEDIBUS				
30100.02.070000 - PROVENTI DA TARIFFE TRASPORTO SCOLASTICO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.071100 - PROVENTI DEI SERVIZI PARASCOLASTICI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.076000 - PROVENTI DA CONCESSIONE IMPIANTO SPORTIVO VIA NENNI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.082000 - PROVENTI DELLE PALESTRE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.164300 - PROVENTI DEL SERVIZIO DI TRASPORTO MINORI E DISABILI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.167100 - PROVENTI DA UTILIZZO SALE COMUNALI - CASTELLO VISCONTEO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.170000 - PROVENTI DERIVANTI DALLA RESIDENZA SANITARIA PER ANZIANI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.02.171700 - CANONE PER ATTIVITA' DI DISTRIBUZIONE GAS METANO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.03.090501 - CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI AREE - CANONE UNICO				
30100.03.090502 - CANONE DI CONCESSIONE PER ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA - CANONE UNICO				
30100.03.111000 - FITTI REALI DI FONDI RUSTICI				
30100.03.112000 - FITTI REALI DI FABBRICATI E.R.P.				
30100.03.112100 - FITTI REALI DI ALTRI FABBRICATI				
30100.03.112200 - FITTI REALI DI FABBRICATI ADIBITI A CASERMA CARABINIERI				
30100.03.113000 - PROVENTI DA CONCESSIONE AREE PER SCOPI DIVERSI				
30100.03.113200 - PROVENTI DA LOCAZIONI DI IMMOBILI A SOCIETA' DIVERSE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				

30100.02.104500 - PROVENTI DA SERVIZI AMBIENTALI ED ECOLOGICI				
30100.03.113500 - PROVENTI DA CONCESSIONE AREE PER INSTALLAZIONE STRUTTURE DI TELEFONIA MOBILE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.03.154802 - CANONE DI CONCESSIONE DEL TERMOVALORIZZATORE				
30100.03.154600 - PROVENTI DA CONCESSIONI DI IMMOBILI AD ASSOCIAZIONI SOCIALI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.03.154700 - PROVENTI DA CONCESSIONI DI IMMOBILI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.03.154800 - PROVENTI DA CONCESSIONI DI IMMOBILI AD ASSOCIAZIONI CULTURALI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30100.03.154801 - BENE CONFISCATO PROGETTO SAP - V.X.D.	905.641,39	914.000,00	8.358,61	2.110.642,29
PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	IMPORTO MINIMO FCDE	IMPORTO ACCANTONATO FCDE	MAGGIOR ACCANTONAMENTO A FCDE	RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA
30200.02.063100 - SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA - ART. 208 D.LGS. 285/1992 S.M.I. - DA FAMIGLIE - (C.D.S.)				
30200.02.063600 - SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA - ART. 208 D.LGS. 285/1992 S.M.I. - RISCOSSIONE COATTIVA (DA FAMIGLIE)				
30200.03.063400 - SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA - ART. 208 D.LGS. 285/1992 S.M.I. - DA IMPRESE - (C.D.S.)	22,04	2.000,00	1.977,96	10.758,99
RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	IMPORTO MINIMO FCDE	IMPORTO ACCANTONATO FCDE	MAGGIOR ACCANTONAMENTO A FCDE	RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA
30500.02.094100 - RIMBORSO SPESE PER FUNZIONAMENTO SCUOLA SUPERIORE				
30500.02.113300 - SERVIZIO MENSA SCOLASTICA: RIMBORSI SPESE PER UTILIZZO LOCALI IN CONCESSIONE A IMPRESE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30500.02.153300 - RIMBORSO SPESE IMMOBILI COMUNALI: FABBRICATI E.R.P. (DA FAMIGLIE)				
30500.02.153400 - RIMBORSO SPESE IMMOBILI COMUNALI IN CONCESSIONE (DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE) (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30500.02.153500 - RIMBORSO SPESE DA ENTI ED ASSOCIAZIONI VARIE PER LOCALI CEDUTI IN AFFITTO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)				
30500.02.094100 - RIMBORSO SPESE PER FUNZIONAMENTO SCUOLA SUPERIORE				
30500.02.165100 - RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI (DA FAMIGLIE/DA COMUNI)				
30500.02.165400 - RIMBORSO SPESE DA UTENTI INSERITI IN CENTRI DIURNI				
30500.02.167300 - RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI				
30500.02.167400 - INDENNITA' DI FREQUENZA DISABILI (CDD) (DA FAMIGLIE)				
30500.02.168804 - ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE				
30500.02.168805 - ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE				
30500.02.168900 - RIMBORSO SPESE DA UTENTI DISABILI INSERITI IN CENTRI DIURNI - V.X.D. (DA FAMIGLIE)				
30500.02.168804 - ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE				
30500.02.168805 - ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O				

INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE				
30500.02.169200 - CONCORSI E RIMBORSI SPESE PER STRUTTURE, MOSTRE E MANIFESTAZIONI (DA IMPRESE)				
30500.02.173102 - RIMBORSO SPESE IMMOBILI COMUNALI IN CONCESSIONE (DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE), PISCINA, PALAZZETTA, CENTRO DI COTTURA SPESE PER UTENZE - V.X.D.	103.410,16	105.000,00	1.589,84	186.650,15
TOTALI	IMPORTO MINIMO FCDE	IMPORTO ACCANTONATO FCDE	MAGGIOR ACCANTONAMENTO A FCDE	
	1.187.408,58	1.211.000,00	23.591,42	

5 – ENTRATE

5.a - Entrate Correnti (Titolo I - II - III)

Alla fine dell'esercizio 2025 le Entrate correnti risultano così modificate rispetto alla Previsione di Bilancio:

Titolo entrata	Stanz.Bilancio	Bilanc. assestato	Accertamenti	Differ. (col c-d)
a	b	c	d	e
Entrate di natura tributaria	5.519.000,00	5.547.700,00	6.022.509,93	474.809,93
Trasferimenti correnti	770.339,18	1.147.497,95	1.076.095,68	- 71.402,27
Entrate extratributarie	5.743.554,18	6.296.732,18	5.873.517,54	- 423.214,64
Totale entrate correnti	12.032.893,36	12.991.930,13	12.972.123,15	- 19.806,98

Gli scostamenti fra "Bilancio Assestato" e "Accertamenti" sono pari a - € 19.806,98 (-0,15%), contro lo scostamento del 2024 di - € 232.311,51 (-1,91%).

Il titolo I ha registrato una differenza positiva, sostanzialmente procurata da maggiori accertamenti IMU. Le entrate da trasferimenti accertate hanno registrato una differenza negativa data da minori trasferimenti sostanzialmente da Offerta Sociale che entreranno nell'esercizio 2026. Le entrate extratributarie hanno avuto uno scostamento dovuto a minori entrate dal canone della pubblicità, degli alloggi ERP e degli affitti in genere.

Per i Servizi a Domanda Individuale, come evidenziato più avanti nella tabella specifica, il recupero delle spese è stato del 53,55%.

5.b - Entrate in Conto Capitale

Le entrate in Conto Capitale risultano alla fine dell'esercizio, così modificate rispetto al Bilancio di Previsione:

Titolo entrata	Stanz.Bilancio	Bilanc. assestato	Accertamenti	Differ. (col c-d)
a	b	c	d	e
Entrate in conto capitale	76.765.709,00	2.045.610,42	2.544.726,74	499.116,32
Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-
Accensione di prestiti	-	-	-	-
Anticipazioni da istit. Tesoriere	2.700.000,00	2.700.000,00	-	- 2.700.000,00
Totale	79.465.709,00	4.745.610,42	2.544.726,74	- 2.200.883,68

Lo scostamento delle entrate in conto capitale di euro 499.116,32 è la differenza positiva, tra importo previsto in sede di Bilancio assestato e accertamenti, ed è dovuto a maggiori entrate da contributi agli investimenti per euro 175.538,00, maggiori entrate tra assestato e accertato di euro 20.258,88 per alienazioni e maggiori entrate di euro 303.319,44 come altre entrate in conto capitale, permessi di costruire e monetizzazioni, accertati per cassa.

La posta "anticipazione da istituto tesoriere" per euro 2.700.000,00 è riferita alle anticipazioni di tesoreria, lo scostamento totale tra stanziato e accertato, di 2.700.000,00 si è verificato in quanto l'Ente nel corso dell'anno 2025 non ha fatto ricorso ad anticipazioni di tesoreria in quanto il fondo di cassa (vedi paragrafo 4.a) ha garantito, con buoni margini, la necessaria liquidità al pagamento delle spese.

Per consentire infine una valutazione sull'andamento delle entrate, si riporta il confronto dei dati relativi agli "Accertamenti" dei primi quattro Titoli delle Entrate, tra i dati dell'anno 2025 e le risultanze dell'esercizio 2024:

Titolo	Descrizione	Accert. 2024	2024		Accert. 2025	2025	
			% su totale	%		% su totale	%
			parziale	su totale		parziale	su totale
1°	Entrate di natura tributaria	6.057.156,79	50,68%	42,05%	6.022.509,93	46,43%	38,81%
2°	Entrate per trasferimenti	825.131,96	6,90%	5,73%	1.076.095,68	8,30%	6,94%
3°	Entrate Extratributarie	5.068.390,18	42,41%	35,19%	5.873.517,54	45,28%	37,85%
	Totale entrate correnti	11.950.678,93	100,00%	82,96%	12.972.123,15	100,00%	83,60%
4°	Entrate in conto capitale	2.422.375,33	98,70%	16,82%	2.544.726,74	100,00%	16,40%
5°	Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	0,00%	0,00%	-	0,00%	0,00%
7°	Accensione di prestiti	31.784,71	1,30%	0,22%	-	0,00%	0,00%
	Totale in conto capitale	2.454.160,04	100,00%	17,04%	2.544.726,74	100,00%	16,40%
Totale		14.404.838,97		100,00%	15.516.849,89		100,00%

Il confronto dei dati del biennio oggetto di analisi, evidenzia che le ENTRATE CORRENTI (Titolo I - II - III), le quali rappresentano l'83,60 % del totale delle entrate, hanno subito un aumento rispetto all'anno 2024 di € 1.021.444,22, grazie all'aumento dei trasferimenti e delle entrate del titolo III, anche le ENTRATE IN CONTO CAPITALE sono aumentate, non ci sono nel 2025 entrate da nuove accensioni di prestiti (l'entrata 2024 era riferita a un vecchio mutuo inutilizzato) in questo caso, l'effetto positivo, combinato di questi due titoli è di € 90.566,70.

5.c - Entrate per conto terzi e partire di Giro

Dette Entrate non richiedono particolari approfondimenti, trattandosi di partite che si compensano interamente con le Spese per € 2.724.000,00 come assestato ed € 1.717.752,61 come accertato.

6- SPESA

6.a - Spese per Missioni

Le spese per missioni alla fine dell'esercizio 2025 risultano così modificate rispetto al dato previsionale:

MISSIONI	Stanz.Bilancio	Variazioni (col. d-b)	Bilancio assestato	Impegni	Differenza (col. d-e)
		+/-			
a	b	c	d	e	f
Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.634.881,86	994.826,48	4.629.708,34	4.075.810,94	553.897,40
Ordine Pubblico e sicurezza	871.289,44	171.305,70	1.042.595,14	992.185,56	50.409,58
Istruzione e diritto allo studio	1.899.288,20	598.347,00	2.497.635,20	1.732.031,32	765.603,88
Tutela e valorizzazione dei beni culturali	509.880,00	594.838,66	1.104.718,66	653.062,33	451.656,33
Politiche giovanili, sport e tempo libero	623.291,46	292.005,38	915.296,84	81.404,92	833.891,92
Turismo	16.200,00	4.000,00	20.200,00	13.700,00	6.500,00
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	638.955,60	628.606,56	1.267.562,16	362.315,74	905.246,42
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	76.018.755,60	73.852.755,37	2.166.000,23	2.060.887,77	105.112,46
Trasporti e diritto alla mobilità	651.504,18	319.324,25	970.828,43	906.227,59	64.600,84
Soccorso civile	33.440,00	2.619,78	36.059,78	24.965,80	11.093,98
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.875.067,75	936.824,78	3.811.892,53	3.573.496,54	238.395,99
Sviluppo economico e competitività	54.000,00	-	54.000,00	54.000,00	-
Fondi e accantonamenti	252.200,00	29.578,00	281.778,00	-	281.778,00
Totale	88.078.754,09	69.280.478,78	18.798.275,31	14.530.088,51	4.268.186,80

La differenza di € 4.268.186,80 tra impegni e stanziato del Bilancio Assestato, è dovuta in gran parte alla missione Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente dove non sono state impegnate le manutenzioni straordinarie per completamento immobile dell'autocostruzione con uno stanziamento di € 500.000,00 e la riqualificazione energetica scuola media che aveva uno stanziamento € 600.000,00; infine la differenza tra impegnato e stanziato, deve essere inoltre depurata dalle economie/somme non impegnate, dalle risorse confluite nel Fondo Pluriennale Vincolato, pari ad euro 2.089.558,79 e delle somme che non possono essere impegnate (Fondi e accantonamenti), che in parte confluiscono nell'avanzo di amministrazione, (come ad esempio l'accantonamento per FCDE).

6.b - Spese per conto terzi e Partire di Giro

Dette Spese non richiedono particolari approfondimenti, trattandosi di partite che si compensano interamente con le Spese per € 2.724.000,00 come assestato ed € 1.717.752,61 come impegnato.

7 – SPESE DI INVESTIMENTO
7.a - Conto Consuntivo 2025: Spese in conto capitale - Mezzi di finanziamento

MEZZI DI FINANZIAMENTO					
DESCRIZIONE	ENTRATE CORRENTI	ALTRI TRASFERIMENTI DI CAPITALE E ALTRE ENTRATE	AVANZO/Fondo Pluriennale Vincolato	ONERI/Altro	TOTALE
Avanzo di amministrazione			1.480.450,00		
Fondo Pluriennale vincolato			2.059.647,71		
Entrate correnti che finanziano gli investimenti	-				
Proventi da permessi di costruire				614.863,33	
Altri proventi di conto capitale				416.456,11	
Alienazioni beni comunali e altre entrate		20.258,88			
Contributi agli investimenti		900.000,00			
Trasferimenti/contributi regionali/statali		593.148,42			
Accensioni di prestiti e altro		-			
Entrate da riduzioni di attività finanziarie					
Proventi da concessioni cimiteriali		-			
TOTALE	-	1.513.407,30	3.540.097,71	1.031.319,44	6.084.824,45
Oneri di urb. utilizzati per spese correnti Titolo I	-	-	-	-	-
TOTALE FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE	-	1.513.407,30	3.540.097,71	1.031.319,44	6.084.824,45
Percentuale sul totale	0,00%	86,47%	84,33%	8,94%	
Totale Spese in Conto Capitale	-	1.308.583,26	2.985.511,46	92.178,33	4.386.273,05
Di cui reimputate nell'anno 2025					1.838.478,79
Avanzo/Equilibrio complessivo parte c/capitale (Z1)					1.698.551,40

7.b Spese di investimento

Nel dettaglio le spese di investimento per tipologia di entrata:

Spese e investimenti finanziati da Avanzo di amministrazione

Capitolo	Descrizione	Impegnato 2025
01052.02.869609	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INTERVENTI DIVERSI SUGLI IMMOBILI COMUNALI - A.A. INVESTIMENTI	23.109,82 €
01052.02.869610	INCARICO DI PROGETTAZIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI IMMOBILI COMUNALI - A.A. LIBERO	7.000,00 €
01082.02.664600	ACQUISTO HARDWARE E ATTREZZATURE - SERVIZI INFORMATICI COMUNALI - A.A. LIBERO	15.999,99 €
01082.02.771820	ACQUISTO HARDWARE E ATTREZZATURE - SERVIZI INFORMATICI COMUNALI - A.A. INVESTIMENTI	5.000,00 €
01082.02.771821	ACQUISTO HARDWARE E ATTREZZATURE - SERVIZI INFORMATICI COMUNALI - A.A. LIBERO	72.000,00 €
01082.02.771829	INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE- A.A. LIBERO	7.408,61 €
01112.03.873102	CONTRIBUTO PER AMPLIAMENTO SEDE OFFERTA SOCIALE - A.A. LIBERO	17.039,46 €
03012.02.772409	ACQUISTO MEZZI TECNICI E ATTREZZATURE - POLIZIA LOCALE - A.A. LIBERO	21.000,00 €
03012.02.772410	ATTREZZATURE TECNICHE E HARDWARE PER LA POLIZIA LOCALE - A.A. LIBERO	15.897,00 €
03022.02.869406	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INTERVENTI DIVERSI SULLO STABILE ADIBITO A CASERMA CARABINIERI - A.A. LIBERO	5.917,00 €
04012.02.691801	RIFACIMENTO COPERTURA TETTO SCUOLA MATERNA E PALESTRA - A.A. INVESTIMENTI	48.372,48 €
04012.02.691805	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA DELL'INFANZIA - A.A. LIBERO	4.281,22 €
04022.02.694709	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE SCUOLA SECONDARIA - A.A. INVESTIMENTI	8.143,50 €
04022.02.694710	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI E ATTREZZATURE DI EDIFICI SCOLSTICI PRE SCOLASTICO E PRIMARIA - A.A. LIBERO	9.500,00 €
04022.02.694711	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI E ATTREZZATURE DI EDIFICI SCOLSTICI SECONDARIA - A.A. LIBERO	3.000,00 €
04022.02.694714	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE PRIMARIE - A.A. LIBERO	38.399,26 €
05022.02.713707	MANUTENZIONE STRAORDINARIA "VILLA GINA" - DEPENDANCE - A.A. INVESTIMENTI	51.835,23 €
05022.02.713709	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECA COMUNALE - A.A. LIBERO	20.000,00 €
05022.02.713710	MANUTENZIONE STRAORDINARIA "VILLA GINA" - DEPENDANCE - A.A. LIBERO	30.988,00 €
06012.02.794910	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INTERVENTI DIVERSI SUGLI IMPIANTI SPORTIVI - A.A. INVESTIMENTI	4.026,00 €
08022.02.870103	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INTERVENTI DIVERSI SUGLI IMMOBILI COMUNALI - ERP / SAP - A.A. INVESTIMENTI	29.182,40 €
08022.02.870105	INCARICO DI PROGETTAZIONE RIQUALIFICAZIONE ALLOGGI SAP VIA S. MARTA - A.A. LIBERO	24.741,60 €
09022.02.811420	RIQUALIFICAZIONE PARCHI STORICI E VERDE PUBBLICO - A.A. INVESTIMENTI	139.168,63 €
09062.02.814722	INCARICO DI PROGETTAZIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE IDRAULICA - A.A. LIBERO	5.963,36 €
10052.02.814217	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE E OPERE CONNESSE - A.A. LIBERO	49.942,85 €
10052.02.814234	RIQUALIFICAZIONE STRADE - A.A. INVESTIMENTI	96.611,33 €

12032.02.799403	RIQUALIFICAZIONE AREA ESTERNA NUOVO CDD - A.A. INVESTIMENTI	112.447,56 €
12082.02.665613	REALIZZAZIONE CAMERA CALDA PER RICOVERO AMBULANZE SEDE CROCE AZZURRA - A.A. INVESTIMENTI	54.996,90 €
		921.972,20 €

Spese derivanti da Fondo Pluriennale Vincolato

Capitolo	Descrizione	Impegnato 2025
03022.02.667410	CUP G79J2200088000 - RIQUALIFICAZIONE EX CASERMA CARABINIERI DI VIA MEDICI - O.U.	161.499,55 €
05012.02.713616	CONSOLIDAMENTO MURA CASTELLO VISCONTEO - A.A. LIBERO	34.662,39 €
06012.02.794100	COMPLETAMENTO IMPIANTO SPORTIVO CONCESA - PRIMO LOTTO - A.A.	35,00 €
08012.02.873302	COMPLETAMENTO IMMOBILE AUTOCOSTRUZIONE - A.A. LIBERO	64.706,00 €
12092.02.739806	INTERVENTO STRAORDINARIO CIMITERO DI CONCESA - A.A. INVESTIMENTI	112.445,29 €
		373.348,23 €

Spese finanziate da proventi di concessioni edilizie

Capitolo	Descrizione	Impegnato 2025
01052.02.725400	RESTAURO E RISTRUTTURAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMUNALE - O.U.	40.000,00 €
01052.02.869400	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - O.U.	15.087,54 €
10052.02.810800	ESTENSIONE E RINNOVO PUBBLICA ILLUMINAZIONE - O.U.	7.865,08 €
10052.02.812300	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, OPERE CONNESSE E SEGNALETICA - O.U.	29.225,71 €
		92.178,33 €

PNRR - Digitalizzazione

Capitolo	Descrizione	Impegnato 2025
01082.02.771828	PNRR - M1C3 - INV. 1.3. - CUP G51F22010410006 - PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE E DATI - V.X.D.	6.100,00 €
01082.02.771834	PNRR - M1C1 - INV. 1.4.4 - CUP G51F24008930006 - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DIGITALE (ANPR) - ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC) - COMUNI - V.X.D.	7.320,00 €
01082.02.771835	PNRR - M1C1 - INV.2.2.3 - CUP G71F24000350006 - DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP & SUE) - V.X.D.	11.747,26 €
01082.02.771836	PNRR - M1C1 - INV.2.2.3 - CUP G71F25000200006 - DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP & SUE) - ENTI TERZI - V.X.D.	3.416,00 €
		28.583,26 €

Spese e investimenti finanziati da Trasferimenti di Capitale (privati e pubblici) e altre entrate tipo di entrate

Capitolo	Descrizione	Impegnato 2025
04012.02.691802	RIFACIMENTO COPERTURA TETTO SCUOLA MATERNA E PALESTRA - CONTO TERMICO - V.X.D.	230.048,24 €
06012.02.798585	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMP. SPORTIVI - CONTO TERMICO - V.X.D.	1.664,00 €
12032.02.799400	RIQUALIFICAZIONE STRUTTURALE R.S.A. ANNA SIRONI - CAPITALI PRIVATI - V.X.D	900.000,00 €
		1.131.712,24 €

Spese reimputate da 2024 a 2025

Capitolo	Descrizione	Impegnato 2025
01052.02.869300	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - EDIFICI DIVERSI - A.A.	38.000,00 €
03022.02.667410	CUP G79J2200088000 - RIQUALIFICAZIONE EX CASERMA CARABINIERI DI VIA MEDICI - O.U.	11.761,26 €
04012.02.691801	RIFACIMENTO COPERTURA TETTO SCUOLA MATERNA E PALESTRA - A.A. INVESTIMENTI	9.547,52 €
04012.02.691802	RIFACIMENTO COPERTURA TETTO SCUOLA MATERNA E PALESTRA - CONTO TERMICO - V.X.D.	59.951,76 €
05012.02.713616	CONSOLIDAMENTO MURA CASTELLO VISCONTEO - A.A. LIBERO	413.499,76 €
06012.02.794100	COMPLETAMENTO IMPIANTO SPORTIVO CONCEA - PRIMO LOTTO - A.A.	645.670,38 €
06012.02.794910	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INTERVENTI DIVERSI SUGLI IMPIANTI SPORTIVI - A.A. INVESTIMENTI	95.974,00 €
06012.02.798585	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMP. SPORTIVI - CONTO TERMICO - V.X.D.	88.336,00 €
08022.02.870103	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INTERVENTI DIVERSI SUGLI IMMOBILI COMUNALI - ERP / SAP - A.A. INVESTIMENTI	320.817,60 €
10052.02.814223	COMPLETAMENTO VIALE LOMBARDIA - A.A. INVESTIMENTI	8.232,68 €
10052.02.814224	COMPLETAMENTO VIALE LOMBARDIA - AVANZO VINCOLATO	1.389,46 €
10052.02.814227	COMPLETAMENTO VIALE LOMBARDIA - TRASFERIMENTO REG - V.X.D.	34.034,23 €
12032.02.799403	RIQUALIFICAZIONE AREA ESTERNA NUOVO CDD - A.A. INVESTIMENTI	77.552,44 €
12092.02.739806	INTERVENTO STRAORDINARIO CIMITERO DI CONCEA - A.A. INVESTIMENTI	33.711,70 €
		1.838.478,79 €

8 - ANALISI DEI SERVIZI COMUNALI

Di notevole interesse risulta l'esame della sotto riportata tabella, che riepiloga nel dettaglio i "Costi" e i "Ricavi" relativi ai Servizi a domanda individuale che il Comune eroga, secondo quanto previsto dall'art. 14 del D.L. 415/89.

8.a - Quadro dimostrativo costi e ricavi riferiti ai servizi a domanda individuale

CONTO DEL BILANCIO ANNO 2025

QUADRO DIMOSTRATIVO COSTI E RICAVI RIFERITI A SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

SERVIZIO	COSTI DEI SERVIZI			RICAVI	
	SPESE PERSONALE	ALTRE SPESE	TOTALE SPESE	TOTALE ENTRATE	PERCENTUALE COPERTURA COSTI
Servizio sosta a pagamento	26.000,00	148.247,76	174.247,76	115.244,70	66,14%
Servizio trasporto		85.998,95	85.998,95	24.106,46	28,03%
TOTALE	€ 26.000,00	€ 234.246,71	€ 260.246,71	€ 139.351,16	53,55%

8.b - Servizio smaltimento rifiuti

Di seguito si riportano le entrate e le spese correlate al Servizio di Raccolta e Smaltimento Rifiuti:

ENTRATE				
CAPITOLO	DENOMINAZIONE	ACCERTATO 2025	RISCOSSO (Competenza)	RISCOSSO (2026)
104.00	Tassa rifiuti - TARI	1.159.688,95	931.587,40	228.101,55
180.00-190.00	Recupero TASSA RIFIUTI	0,00	0,00	0,00
1548.02	Canone di Concessione termovalorizzatore	257.085,37	257.085,37	0,00
1045.00	Proventi da servizi ambientali ecologici	3.003,00	3.003,00	0,00
TOTALE ENTRATE		1.419.777,32	1.191.675,77	228.101,55

SPESE				
CAPITOLO	DENOMINAZIONE	IMPEGNATO 2025	PAGATO (Competenza)	PAGATO (2026)
4390	SPESE PER SERVIZIO RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI - PRESTAZIONI DI SERVIZI (CONTRATTI DI SERVIZIO)	1.323.778,74	1.231.143,12	92.635,62
4391	SPESE PER SERVIZIO RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI - ACQUISTO DI BENI	34.388,30	20.167,30	14.221,00
4392	SERVIZIO RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI: GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE E SERVIZI ACCESSORI - PRESTAZIONE DI SERVIZI (AMMINISTRATIVI)	55.488,28	10.078,40	45.409,88
6559	SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI: TARI (TASSA SUI RIFIUTI)	6.122,00	6.122,00	0,00
TOTALE SPESE		1.419.777,32	1.267.510,82	152.266,50

9 - PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO

L'articolo 18-bis del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le Regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni.

In attuazione di detto articolo, sono stati emanati due decreti, del Ministero dell'economia e delle Finanze (decreto del 9 dicembre 2015, pubblicato nella GU n.296 del 21-12-2015 - Suppl. Ordinario n. 68) e del Ministero dell'interno (decreto del 22 dicembre 2015), concernenti, rispettivamente, il piano degli indicatori per:

- le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano (allegati 1 e 2) e i loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria (Allegati 3 e 4);
- gli enti locali (allegati 1 e 2) e i loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria (Allegati 3 e 4).

Il Piano degli indicatori, parte integrante dei documenti di programmazione e di bilancio degli enti, è presentato dalle Regioni e dai loro enti ed organismi strumentali entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto. Gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il Piano degli indicatori al bilancio di previsione e al rendiconto della gestione.

Si riporta di seguito il Piano degli indicatori sintetici relativi al Rendiconto di Gestione anno 2025.

Allegato n. 2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2025

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2025 (percentuale)
1 Rigidità strutturale di bilancio			
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	29,030
2 Entrate correnti			
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	107,806
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	99,848
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	94,256

2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	87,298
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	89,119
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	80,041
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	76,416
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	68,632
3	Anticipazioni dell'Istituto tesoriere		
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,000
3.2	Anticipazioni chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,000
4	Spese di personale		
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	25,195
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale <i>Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro</i>	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	17,110
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale <i>Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)</i>	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	16,238

4.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,000
5	Esternalizzazione dei servizi		
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Impegni (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese impegnate al Titolo I	22,515
6	Interessi passivi		
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	0,558
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,000
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,000
7	Investimenti		
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	17,535
7.2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,000
7.3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,000
7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,000
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	38,850
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,000
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e	0,000

		acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")]] (9)	
8 Analisi dei residui			
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	86,259
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	78,039
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,000
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 1, 2, 3 al 31 dicembre	83,727
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	61,078
8.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,000
9 Smaltimento debiti non finanziari			
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	61,628
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	68,672
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale	84,168

		(U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	99,988
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al Comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	-13,310
10 Debiti finanziari			
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,000
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31/12 anno precedente (2)	19,713
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestati" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	6,064
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,000
11 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)			
11.1	Incidenza quota libera di	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo	25,262

	parte corrente nell'avanzo	di amministrazione (5)	
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	35,480
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	24,172
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	15,086
12 Disavanzo di amministrazione			
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,000
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,000
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	0,000
12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / (Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	0,000
13 Debiti fuori bilancio			
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,000
13.2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,000
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,000
14 Fondo pluriennale vincolato			
14.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio (Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	48,211
15 Partite di giro e conto terzi			
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate (al netto dell'anticipazione sanitaria erogata dalla Tesoreria dello Stato e dei movimenti riguardanti la GSA e i conti di tesoreria sanitari e non sanitari)	12,471
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa (al netto del rimborso dell'anticipazione sanitaria erogata dalla Tesoreria dello Stato e dei movimenti riguardanti la GSA e i conti di tesoreria sanitari e non sanitari)	13,501

Dal 2018 sono stati modificati anche i parametri di deficitarietà strutturale con decreto del Ministro delle Finanze del 28.12.2018. Nella tabella sottostante sono riportati i risultati del Comune di Trezzo sull'Adda che rispetta tutti i parametri con il rendiconto 2025.

Allegato I) al rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	☒ NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	☒ NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	☒ NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	☒ NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	☒ NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	☒ NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	☒ NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	☒ NO
Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.			
Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		SI	☒ NO

10 - VERIFICA OBIETTIVI PROGRAMMATI

SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI

MISSIONE 01: SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI

I Programmi della Missione 01 individuati nell'allegato 14 del D.lgs. 118/2011 sono:

- 0101 - Organi istituzionali
- 0102 - Segreteria generale
- 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
- 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
- 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
- 0106 - Ufficio tecnico
- 0107 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
- 0108 - Statistica e sistemi informativi
- 0110 - Risorse umane
- 0111 - Altri servizi generali

Dal 2024 è stata avviata la fase di revisione delle procedure del Servizio Risorse Umane e Organizzazione in un'ottica di riduzione dei tempi e di digitalizzazione delle richieste e della sottoscrizione dei contratti/accordi. La revisione si concluderà nel 2026.

Nel 2025 l'Ente ha aderito al programma "Luoghi di lavoro che promuovono salute - Rete WHP Lombardia" che rientra nelle azioni previste dal Piano Regionale di Prevenzione di Regione Lombardia in riferimento all'obiettivo di ridurre il carico prevenibile ed evitabile di morbosità, mortalità e disabilità delle malattie croniche non trasmissibili.

A prosieguo delle attività avviate nel corso dell'anno 2024, anche nel 2025 si sono attivate azioni sinergiche di promozione della formazione continua e diffusa di tutti i collaboratori dell'Ente. In applicazione del Piano di formazione approvato sono stati programmati percorsi formativi individualizzati, tenuto conto della formazione obbligatoria, introducendo percorsi di formazione specialistica e sulle soft skills.

Sono stati inoltre predisposti manuali di procedura relativi alla tematica dei contratti, bandi e gare a supporto dei vari servizi, anche al fine di incrementare le misure di contrasto della prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

L'Ente ha inoltre adottato un gestore delle password per le figure apicali, in modo da garantire una corretta gestione delle password, così come raccomandato dal Garante Privacy.

Durante l'anno è stato affrontato anche il doveroso tema dell'Intelligenza artificiale. Non è stata valutata alcuna integrazione volendo partire da una formazione e consapevolezza sull'argomento per rendere note tematiche, criticità e potenziali utilizzi. Per questo è stato organizzato un corso di formazione a tutti i dipendenti sull'argomento.

Cogliendo nuovamente l'opportunità presentata dalla Missione 1 del PNRR Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo e dal Fondo Innovazione, l'Ente ha proseguito nell'adesione e realizzazione dei Bandi PNRR:

PNRR - M1C1 - INV 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" - Enti Terzi

PNRR - M1C1 - INV 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" ANNCPU

PNRR - M1C1 - INV. 2.2.3 - "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" - Adeguamento delle piattaforme SUE

Al fine di gestire l'obsolescenza dovuta al termine del supporto per Windows 10, sono stati acquistati i nuovi PC ed è stato redatto il relativo cronoprogramma di sostituzione che proseguirà anche nei primi mesi del 2026.

Il comune ha proseguito anche nella promozione di uno sportello per la facilitazione al digitale e nello sviluppo della cartella sociale informatizzata oltre che delle cedole librerie per facilitare l'accesso all'ottenimento dei libri scolastici.

Per quanto riguarda i servizi demografici, durante l'anno 2025 il Servizio ha provveduto, attraverso il supporto degli esperti ANUSCA, ad elaborare la bozza definitiva del nuovo Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, che è stato approvato in consiglio Comunale il 30/09/2025. Con successiva Deliberazione di Giunta sono state poi individuate le sanzioni da applicare in caso di violazione dello stesso. A seguito dell'approvazione del nuovo documento il Servizio ha puntualmente verificato quanto in esso previsto, al fine di allinearvi l'attività amministrativa legata alla gestione del cimitero e delle concessioni cimiteriali: per le concessioni cimiteriali, individuate dal gestionale come già scadute o in scadenza nell'anno 2025, si è provveduto ad effettuare una ricognizione/recupero dei contratti relativi alle concessioni stesse; si è esaminata ciascuna concessione con precisa attenzione alla durata; si è verificata la corrispondenza delle informazioni/dati in esse contenuti con quanto riportato nel gestionale, intervenendo con la correzione delle incongruenze rilevate.

Per le concessioni non ancora scadute, ma in riferimento alle quali è stato verificato il decesso del concessionario, si è provveduto ad individuare gli aventi titolo al subentro, predisponendo ex novo la procedura e la modulistica utili a tale scopo; è stata verificata l'esistenza in vita del concessionario (o, in caso di decesso, degli aventi titolo) per la comunicazione dell'estinzione della concessione con conseguente necessità di procedere alla estumulazione e ricollocazione dei resti mortali oppure per la valutazione di garantire il prolungamento della concessione nei casi di mancato decorso del periodo minimo di tumulazione della salma e si è provveduto a verificare l'esistenza in vita del concessionario (o, in caso di decesso, degli aventi titolo), al fine di provvedere all'eventuale rinnovo della concessione richiesta formalmente dall'intestatario della concessione.

In applicazione a quanto disposto dalla Legge 30 dicembre 2023, n. 213 -articolo 1, commi 242 e 243 (pubblicata in G.U. n. 303 del 30 dicembre 2023) e dalla Circolare DAIT n. 35/2024, con il sussidio delle informazioni tecniche fornite dagli esperti ANUSCA, nel corso del 2025 il Servizio ha analizzato e strutturato il procedimento legato alle sanzioni anagrafiche, andando ad individuare i soggetti coinvolti, le fasi necessarie ed elaborando la modulistica e la documentazione necessaria, dandone altresì avviso alla cittadinanza. Contestualmente il Servizio Demografici e cimitero, seguendo le disposizioni ministeriali e con l'ausilio della software house Maggioli SPA, ha messo in atto tutte le attività preliminari necessarie al passaggio alla piattaforma ANSC per la gestione dello Stato Civile Digitale, passaggio formalizzatosi il 14/01/2026.

Sempre in un'ottica di semplificazione e digitalizzazione dei processi, in occasione dell'emissione della fatturazione 2025 del servizio di illuminazione votiva, è stata verificata la fattibilità tecnica ed è stata predisposta la documentazione necessaria per consentire al cittadino l'attivazione del pagamento di tale servizio attraverso l'addebito automatico in conto corrente. In occasione dell'emissione degli avvisi di pagamento, nel mese di novembre, è stata predisposta la modulistica e l'informativa necessaria al cittadino per attivare la domiciliazione bancaria/SDD, ottenendo un riscontro positivo da parte dei cittadini.

Durante i primi mesi dell'anno, si è provveduto ad approntare una nuova postazione, presso lo sportello polifunzionale, da dedicare al supporto al cittadino nella gestione delle istanze telematiche indirizzate all'Ente. Le operatrici di sportello hanno affiancato l'operatrice del Servizio Civile Digitale per gestirne la formazione rispetto all'organizzazione dei servizi dell'Ente ed al servizio di assistenza al cittadino ed hanno preso in esame i procedimenti dell'Ente, al fine di promuoverne un accesso semplificato e digitale da parte del cittadino, andando ad aggiornare e/o creare manuali d'istruzione per la compilazione delle istanze telematiche e per l'accesso ai sistemi digitali della PA.

Lo sportello di assistenza digitale, con l'affiancamento delle operatrici di sportello, ha provveduto a gestire tutte le istanze relative alle mutazioni anagrafiche inoltrate dal cittadino attraverso la piattaforma ANPR o allo sportello telematico dell'Ente, in tutti quei casi in cui il cittadino non è stato in grado di provvedere in autonomia. Le operatrici dello sportello polifunzionale hanno inoltre fornito al cittadino tutte le informazioni

propedeutiche attraverso mail, telefono o direttamente al front office ed hanno garantito al cittadino la possibilità di ottenere la propria identità digitale, attraverso l'aggiornamento od il rilascio del proprio documento d'identità - C.I.E.

L'Ente anche nel 2025, ha rispettato i tempi della programmazione finanziaria e contabile. Nello specifico l'Ente paga in media 13,31 giorni prima della scadenza della fattura.

Per quanto riguarda il servizio tributi è stata data costante e continua assistenza ai contribuenti per la determinazione / conteggio delle imposte dovute, con elaborazione anche dei moduli di versamento F24. Anche nel 2025 si è mantenuto attivo lo SPORTELLLO VIRTUALE appositamente dedicato all'assistenza dei contribuenti per i conteggi dell'IMU in occasione delle n. 2 principali scadenze e cioè dal 01.06.2025 al 16.06.2025 e dal 01.12.2025 al 16.12.2025.

ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

MISSIONE 03

I Programmi della Missione 03 individuati nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 sono:

0301 - Polizia locale e amministrativa
0302 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Nel corso del 2025, con particolare riferimento al periodo aprile-ottobre, è stato potenziato il presidio del territorio attraverso servizi mirati ogni venerdì sera; tali operazioni hanno previsto l'impiego di pattuglie in orario notturno (22:00-01:00), oltre alla copertura ordinaria. A integrazione di tale attività, sono stati garantiti ulteriori 20 interventi di prolungamento d'orario fino alle ore 22:00.

Parallelamente, sono state condotte operazioni di controllo straordinario degli alloggi e il monitoraggio delle aree soggette a degrado urbano; in tale ambito, sono stati effettuati 20 accertamenti, alcuni dei quali espletati in sinergia con il Settore Pianificazione del Territorio per una verifica trasversale delle criticità.

Nell'ottica di un costante efficientamento tecnologico, si è proceduto alla sostituzione del server centrale del sistema di videosorveglianza; l'aggiornamento si è reso necessario per ottimizzare la gestione degli 84 dispositivi di ripresa attualmente attivi sul territorio comunale. Inoltre, per incrementare gli standard di sicurezza e pronto intervento, le pattuglie sono state dotate di defibrillatori (DAE), previo completamento dell'iter formativo abilitante per tutto il personale coinvolto.

Sul fronte della mobilità urbana, è stata attuata una variante viabilistica nel tratto terminale di Via Cavour; l'intervento ha permesso di risolvere le criticità legate al transito dei mezzi pesanti e alle relative difficoltà di manovra, favorendo al contempo un incremento della disponibilità di stalli di sosta. In continuità con la programmazione degli anni precedenti, sono stati eseguiti numerosi interventi di rifacimento della segnaletica orizzontale e di sostituzione della segnaletica verticale ammalorata.

Si è inoltre fornito riscontro alle istanze della cittadinanza mediante l'installazione di specchi parabolici, dissuasori di sosta e la creazione di nuovi stalli riservati ai portatori di disabilità.

È proseguita con successo l'attività di educazione stradale nelle scuole; gli alunni delle classi quinte della Scuola Primaria sono stati coinvolti in un'uscita didattica a Milano per apprendere le dinamiche della mobilità urbana complessa; per la Scuola Secondaria di secondo grado, è stato rinnovato il progetto "Ragazzi on the Road", che ha visto la partecipazione attiva di sei studenti residenti a Trezzo sull'Adda.

A partire dal mese di settembre, l'azione del Comando ha dato priorità ai servizi esterni di prossimità. Il ripristino delle pattuglie di pronto intervento e dei servizi appiedati nelle aree centrali ha perseguito i seguenti obiettivi:

- incremento della presenza visibile e della percezione di sicurezza;
- consolidamento del contatto diretto e dell'ascolto attivo delle esigenze di quartiere;

- tempestività d'intervento nelle emergenze e verifica puntuale del rispetto del Codice della Strada e dei Regolamenti Comunali.

Infine, massima attenzione è stata rivolta al contrasto dell'abbandono dei rifiuti, attività che ha prodotto numerosi accertamenti di natura sia amministrativa che penale.

ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

MISSIONE 04:

I Programmi della Missione 04 individuati nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 sono:

- 0401 - Istruzione prescolastica
- 0402 - Altri ordini di istruzione non universitari
- 0406 - Servizi ausiliari all'istruzione

Nell'anno sono stati confermati tutti i servizi scolastici integrativi:

- Pre e post scuola
- Attivato il nuovo servizio di post scuola all'Infanzia
- Trasporto scolastico
- Servizio di ristorazione scolastica
- Pedibus

E' stato finanziato il Piano dell'Offerta Formativa, ed è stato fatto con la condivisione degli obiettivi con la "scuola" nel rispetto della reciproca autonomia e delle rispettive competenze istituzionali attribuite al Comune o all'Istituto Comprensivo. Come ogni anno scolastico, anche per l'anno 25/26 si è proceduto all'approvazione della convenzione con Istituto Comprensivo per la messa a disposizione di risorse economiche per la realizzazione dei vari progetti condivisi con la dirigenza e il funzionamento della scuola.

Anche nel 2025 si è proceduto con il convenzionamento e finanziamento dei progetti educativi delle scuole private paritarie trezzesi.

Per quanto riguarda il servizio mensa scolastica, si è proceduto con il monitoraggio del servizio di confezionamento e somministrazione dei pasti, da parte dell'ufficio comunale, anche con l'ausilio di una consulente tecnologa che è stata confermata anche per l'anno scolastico 25/26. Inoltre, anche la commissione mensa monitora la qualità del servizio somministrato agli alunni. A inizio anno scolastico c'è stato il rinnovo dei membri della commissione. Nel mese di novembre è stato introdotto il progetto "la settimana dell'assaggiato". Alcuni genitori hanno dato la disponibilità, previo corso di formazione, a vigilare sulla mensa presenziando durante il pasto in alcuni giorni della settimana.

Nel mese di dicembre sono avvenute le nuove elezioni per il rinnovo delle cariche del Consiglio Comunale dei ragazzi/e quale forma di partecipazione alla vita delle istituzioni cittadine.

Si è mantenuta la gestione e la supervisione degli educatori dello spazio Giovani al CCRR affinché affiancassero i ragazzi nei lavori del Consiglio.

Anche nel 2025 è stato fatto il bando per "borse di studio alunni meritevoli".

Infine, si sono consolidati i progetti previsti nell'offerta formativa condivisi con la scuola e che sono stati ripresentati anche per l'anno scolastico 25/26, in particolare:

- istituzione sportello psicologico per alunni e genitori
- prosecuzione dello sportello di sostegno educativo alle insegnanti sia per gli alunni disabili che con disagio sociale
- attività educative in piccoli gruppi per gli alunni disabili
- progetto Scuola Inclusiva

VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

MISSIONE 05:

I Programmi della Missione 05 individuati nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 sono:

0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale.

Anche nel 2025, è stato portato avanti il progetto di valorizzazione della Quadreria Crivelli iscritta alla rete museale lombarda alla fine del 2023, attraverso l'organizzazione di una mostra dal titolo "Passato e Presente". Il progetto di valorizzazione è realizzato in collaborazione con Ponte43, lo studio di cui fanno parte Simona Bartolena (Storica dell'arte) e Armando Fattolini (Artista e curatore di mostre e progetti culturali), con le quali il team Biblioteca ha coordinato la realizzazione del progetto "In Dialogo".

Il Carnevale del Povero Piero, giunto alla 3° edizione post pandemia, ha visto potenziata l'area evento di Piazza Giovanni Paolo II con la presenza di food truck e dj set.

Sono state avviate attività di riqualificazione e sistemazione degli spazi di competenza dei servizi Cultura e Biblioteca che troveranno continuazione e compimento negli anni successivi a partire dai primi mesi del 2026. In particolare, saranno affidate attività di sistemazione dell'archivio e di scarto del patrimonio librario.

Anche la villa del Castello, dopo la dotazione dell'ascensore del 2024, ha visto l'implementazione della dotazione espositiva della sala posta al primo piano. I pannelli espositivi e la struttura lignea hanno reso la sala un *unicum* nel territorio.

Infine, la Biblioteca Comunale ha realizzato diverse iniziative di sensibilizzazione alla lettura come "SuperELLE" e "Disegniamo l'Arte" in collaborazione con l'ASC di cui fa parte, CUBI - Biblioteche in Rete

POLITICA GIOVANILE, SPORT E TEMPO LIBERO

MISSIONE 6

Il Programma della Missione 06 individuato nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 è:

601 - Sport e tempo libero

Per quanto riguarda i giovani nel 2025, abbiamo dato continuità all'adesione al Piano Locale Giovani gestito con l'Azienda Offertasociale.

Per l'estate abbiamo organizzato in collaborazione con la Coop. Aeris, l'iniziativa denominata Young Action Summer: un laboratorio di lavori manuali/artistici per i ragazzi dalla terza secondaria di primo grado alla terza di secondo grado (13/17 anni).

Questo laboratorio è stato organizzato in un'area del palazzetto. La torretta ed ha permesso di sistemare sia l'area adiacente che le sale interne.

A settembre 2025 questa area del palazzetto è stata organizzata ed attrezzata con giochi e arredamenti ed è diventato uno spazio dedicato ai giovani. Sono state previste due aperture pomeridiane con la presenza degli educatori della coop. Aeris.

È stato organizzato l'evento sportivo Sport e Natura, all'interno del parco della Biblioteca.

L'Amministrazione ha messo a disposizione risorse per fornire il proprio sostegno all'associazionismo sportivo attraverso un bando ad hoc.

L'Ente ha provveduto a redigere e aggiornare il nuovo albo delle associazioni 2025 rinnovando le modalità di adesione allo stesso.

Nell'anno si è proceduto con la manutenzione straordinaria del Palazzetto dello sport.

TURISMO

MISSIONE 07:

Il Programma della Missione 07 individuato nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 è:

0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

L'Amministrazione ha aderito al progetto Il Filo Blue, promosso dal Parco Adda Nord e dall'agenzia Culturale Art Maiora per potenziare anche a livello sovracomunale la promozione del territorio.

Si vuole riqualificare la villa del Castello per renderla uno spazio eventi funzionale per mostre ed eventi culturali, dopo l'esecuzione dei lavori di ristrutturazione conservativa presso gli spazi sopra citati con adeguamento funzionale e la realizzazione del nuovo impianto ascensore per abbattimento delle barriere architettoniche, continue le valutazioni in merito propedeutiche alla progettazione dell'intervento.

ASSETTO TERRITORIO, EDILIZIA ABITATIVA

MISSIONE 08:

I Programmi della Missione 08 individuati nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 sono:

0801 - Urbanistica e assetto del territorio

0802 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Per quanto riguarda l'urbanistica e assetto del territorio, durante l'anno sono state gestite oltre 250 pratiche edilizie suddivise fra permessi di costruire, Segnalazioni Certificate di Inizio Attività e Comunicazioni di Inizio Attività. Le pratiche sottoposte a vincolo paesistico sono state 68.

Continua l'attività di dematerializzazione dell'archivio delle pratiche edilizie, con la digitalizzazione di oltre 340 pratiche si è arrivati a superare gli obiettivi che si erano prefissati.

L'amministrazione comunale ha approvato e sottoscritto 2 convenzioni urbanistiche, che una volta sottoscritte hanno generato servizi a disposizione dell'Amministrazione.

L'ufficio SUAP ha rilasciato nel corso del 2025 n° 53 autorizzazioni inerenti alle attività produttive. Per quanto riguarda il Commercio si sono attuate diverse iniziative di sostegno ai commercianti rendendoli partecipi alle iniziative promozionali e culturali del territorio (Sagra, S. Teresa, Natale, feste primaverili e di estate).

Nel 2025 le certificazioni urbanistiche sono state 35, le autorizzazioni per l'occupazione del suolo pubblico 52, e 7 le autorizzazioni per il taglio degli alberi da parte di privati.

Nel corso del 2025 sono proseguite le attività di analisi per la variante generale del Piano di Governo del Territorio.

È costante l'attività di controllo del territorio. L'ufficio edilizia ha avviato verifiche di attività non regolari, verificato le condizioni igienico sanitarie di abitazioni, emesso avvisi di procedimenti e ordinanze per la regolarizzazione degli illeciti edilizi.

Per quanto riguarda l'edilizia, i piani per l'edilizia economico popolare da anni sono ormai completati e realizzati, le attività che generano i lotti residenziali sottoposti a convenzionamento con il Comune si riconducono alle procedure per consentire i privati a svincolarsi dalle convenzioni in essere consentendo di mettere sul libero mercato gli immobili di proprietà, nel corso del 2025 sono stati svincolati 11 alloggi considerando anche l'attività di identificazione del prezzo massimo di cessione per la cessione degli alloggi a soggetti aventi i requisiti richiesti dalle convenzioni urbanistiche.

I privati cittadini che hanno necessità di accedere alle agevolazioni per i canoni di affitto presentano agli uffici istanza per la verifica del canone di affitto concordato che nel 2025 sono state 15, mentre le verifiche dei requisiti delle idoneità degli alloggi privati sono state 35.

TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

MISSIONE 09:

I Programmi della Missione 09 individuati nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 sono:

- 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
- 0903 - Rifiuti
- 0904 - Servizio idrico integrato
- 0906 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Nel corso del 2025 l'impianto di termovalorizzazione di rifiuti solidi urbani e speciali non pericolosi ha continuato a essere interessato da un insieme di attività di particolare rilevanza gestionale, amministrativa e tecnica, strettamente connesse alla procedura di affidamento avviata negli anni precedenti.

Tali attività si collocano in continuità con il subentro del nuovo concessionario, formalizzato il 27 giugno 2024, a seguito della conclusione della concessione ventennale del precedente gestore, più volte prorogata per consentire la definizione del nuovo assetto di gestione mediante finanza di progetto.

Il passaggio di consegne avvenuto nel 2024 ha rappresentato la naturale evoluzione della procedura avviata con l'avviso esplorativo del 2021, proseguita con la dichiarazione di pubblico interesse della Proposta avanzata dal promotore, la conclusione positiva della Conferenza dei Servizi nel marzo 2023 e la validazione del progetto nel maggio 2023.

Il subentro ha consentito l'avvio delle attività operative del nuovo concessionario, mentre il 2025 ha costituito l'anno in cui si è consolidato il quadro tecnico-amministrativo necessario per la piena attuazione del progetto di riqualificazione.

Il periodo successivo al subentro, e in particolare le attività condotte nel 2025, hanno assunto carattere propedeutico ai fini del perfezionamento degli adempimenti amministrativi, dell'allineamento progettuale e della verifica puntuale dello stato dell'impianto rispetto alla documentazione posta a base di gara. Ciò ha assicurato la coerenza tra gli obblighi contrattuali, le risultanze tecniche e i presupposti normativi, ponendo le condizioni per un avvio efficace delle opere di riqualificazione previste.

Considerata la complessità tecnica dell'intervento e la rilevanza economica e tecnologica delle opere da eseguire, nel 2025 è stato attivato il Collegio Consultivo Tecnico (CCT), organo previsto dalla normativa vigente quale strumento indipendente e specializzato di prevenzione e risoluzione tempestiva delle controversie nella fase esecutiva dei contratti pubblici. Il CCT opera mediante determinazioni motivate che, se condivise da entrambe le parti, assumono valore di lodo contrattuale, garantendo così terzietà, rapidità decisionale e tutela dell'interesse pubblico.

Su richiesta del concessionario A2A Trezzo Ambiente S.r.l., il Comune ha aderito ai quesiti formulati al Collegio e ha presentato due quesiti integrativi finalizzati a chiarire, da un lato, la natura delle modifiche progettuali emergenti rispetto agli obblighi contrattuali, e dall'altro la possibilità, a seguito dell'evoluzione normativa, di procedere alla nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto con oneri ricompresi nel quadro economico della concessione.

L'attivazione del CCT e la strutturazione del confronto tecnico-amministrativo con il concessionario rappresentano un passaggio decisivo per garantire la corretta prosecuzione del progetto di riqualificazione dell'impianto, assicurando la piena tutela dell'interesse pubblico e una gestione trasparente delle eventuali criticità.

In conclusione, il percorso sviluppatosi tra il subentro del nuovo gestore nel 2024 e le attività consolidate nel 2025 evidenzia l'impegno dell'Amministrazione nel presidiare, con strumenti regolati e qualificati, una fase strategica per l'impianto, con l'obiettivo di favorire una transizione gestionale efficace, supportare l'avvio delle opere di riqualificazione e garantire elevati standard di sicurezza, efficienza e sostenibilità ambientale.

Nell'ambito della tutela e valorizzazione ambientale e quello dei rifiuti, controlli costanti sono dedicati alla raccolta dei rifiuti abbandonati sul territorio, con interventi di raccolta, smaltimento e pulizia. Riguardo ai rifiuti si è provveduto alla consegna dei sacchetti all'intera popolazione e allo svolgimento di iniziative di sensibilizzazione (WePlogging in collaborazione con CEM e Puliamo il Mondo in collaborazione con Lega Ambiente).

Un ambito di intervento è stato anche il verde pubblico, per il quale sono state effettuate operazioni di manutenzione straordinaria, in particolare attraverso sfalcio meccanico e messa in sicurezza e monitoraggio del verde.

Ingenti risorse sono state destinate anche agli oltre 200.000 mq di verde attrezzato pubblico Comunale per svolgere le operazioni di sfalcio, diserbo e bagnature.

TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

MISSIONE 10:

Il Programma della Missione 10 individuato nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 è:

1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

Nel corso dell'anno 2025 sono stati programmati e commissionati diversi interventi su strade e marciapiedi, comprendenti opere di manutenzione anche straordinaria, ripristino del manto stradale, rifacimento attraversamenti pedonali, pulizia e sfalcio meccanico di banchine stradali finalizzati al miglioramento delle condizioni di sicurezza, decoro urbano e accessibilità.

E' stato affidato incarico per la progettazione di fattibilità tecnico economica ed esecutiva dei lavori di "manutenzione straordinaria strade - Via Guarnerio - strada per Roncello"

Durante l'anno 2025 è stata altresì garantita la gestione dei parcometri e l'intero processo amministrativo relativo al rilascio dei pass per la sosta.

SOCCORSO CIVILE

MISSIONE 11

Il Programma della Missione 11 individuato nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 è:

1101 - Sistema di protezione civile

I Volontari hanno garantito un'operatività complessiva di 1.893 ore, di cui 195 dedicate specificamente a interventi in risposta alle emergenze sul territorio.

Sul fronte della formazione e del coordinamento, sono state effettuate 8 esercitazioni e prove di soccorso, anche a carattere sovracomunale, in collaborazione con altri enti del Terzo Settore (ETS) di Protezione Civile. In particolare, il nostro Comune ha ospitato il prestigioso evento provinciale "MAST 25", promosso da Città Metropolitana, che ha visto la partecipazione di oltre 100 volontari provenienti da tutta la provincia. L'occasione ha permesso di simulare scenari emergenziali volti a testare e ottimizzare la capacità di risposta degli uffici comunali.

Infine, il Gruppo Comunale ha attivamente contribuito al progetto "Ragazzi On The Road", curando le attività dimostrative di antincendio e le operazioni di navigazione perlustrativa sul fiume Adda.

POLITICA SOCIALE E FAMIGLIA

MISSIONE 12:

I Programmi della Missione 12 individuati nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 sono:

- 1201 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
- 1202 - Interventi per la disabilità
- 1203 - Interventi per gli anziani
- 1204 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
- 1205 - Interventi per le famiglie
- 1206 - Interventi per il diritto alla casa
- 1207 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
- 1208 - Cooperazione e associazionismo.

Si è garantita l'erogazione, la qualità e l'efficienza dei servizi istituzionali anche attraverso la partecipazione attiva dell'Azienda Consortile Offertasociale di cui il Comune è socio da diversi anni.

Solo attraverso la forma associata il Comune può garantire servizi assicurandone i compiti istituzionali che in forma singola non riuscirebbe a garantire, per questo prosegue il consolidamento delle attività gestite in qualità di socio dell'Azienda Speciale Consortile Offerta Sociale anche in ottica di una possibile revisione dell'organizzazione della stessa sull'ambito.

I servizi svolti in forma associata sono i seguenti:

- Sistema territoriale Centri diurni disabili
- Servizio inserimento lavorativo
- Comunità alloggio
- Unità operativa penale minorile

- Servizio affidi Mowgli
- Servizio spazio neutro
- Teleassistenza
- Servizio Assistenza Domiciliare persone non autosufficienti
- Assistenza educativa e scolastica Tutela persone fragili
- Gestione delle progettualità e programmazione anche in qualità di capofila ove richiesto per l'ambito del trezzese e dell'ufficio di piano (rete viola, conciliazione, piano case...).

Il servizio mantiene e sviluppa i servizi istituzionali svolti dall'Ente in merito alla tutela minori e penale minorile, al fine di adempiere ai mandati dell'Autorità Giudiziaria in caso di pregiudizio per i minori e di prevenire e risolvere situazioni di disagio con azioni educative di supporto e sostegno alla famiglia evitando l'allontanamento dei minori dalla stessa. In questa area si è proseguito con l'erogazione del servizio e degli interventi connessi psico-sociali.

Al fine di valutare l'efficienza e l'efficacia dell'adesione all'Azienda, nel corso del 2025, si è provveduto a:

- 1- Valutare tutti i servizi alla persona in essere, per il loro miglioramento e potenziamento;
- 2- Recuperare il ruolo attivo e propositivo del Comune nel distretto di cui è capofila;
- 3- Garantire l'erogazione, la qualità e l'efficienza dei servizi istituzionali anche attraverso la partecipazione attiva dell'Azienda Consortile Offertasociale anche in qualità di ente Capofila di ambito.
- 4- Migliorare e potenziare la comunicazione e l'informazione sui servizi erogati;

Per l'estate 2025 si sono proposte azioni per facilitare la partecipazione dei bambini e dei ragazzi alle attività promosse dal terzo settore, ovvero:

- Bando per manifestazione di interesse finalizzato alla coprogettazione delle associazioni sportive interessate a proporre attività ludico ricreative ai centri estivi attivi sul territorio
- avviso pubblico per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di contributi a parziale copertura del costo di frequenza ai centri estivi per bambini e ragazzi da 3 a 14 anni.
- copertura assistenza educativa ad personam per i bambini disabili.

L'Ente ha collaborato, rinnovandone la convenzione, con il consultorio "La Famiglia" per la realizzazione di progetti di solidarietà, di sostegno alla genitorialità e alla tutela del minore e della famiglia. La collaborazione è servita anche per il sostegno ai progetti per l'educazione all'affettività nelle scuole o progetti di prevenzione alla cittadinanza sui temi del benessere; nella convenzione stipulata è stata prevista anche la realizzazione dei progetti scolastici.

Nell'anno si è continuato con l'attuazione delle misure regionali in favore dei minori e delle famiglie quali NIDI GRATIS, Sistema integrato 0-6, bonus famiglia. Come per gli anni passati anche per questo anno scolastico si è aderito al bando regionale.

È stato valorizzato il sostegno e la collaborazione con la rete VIOLA per tutte le azioni rivolte alla prevenzione e alla presa in carico nei confronti della violenza e del maltrattamento in famiglia si è proseguito con la collaborazione con la rete VIOLA anche in qualità di ente capofila del piano di zona.

Si è provveduto a dare avvio al progetto La.B.C.Tre.0 Laboratorio Benessere comunità a Trezzo.

Una coprogettazione che ha coinvolto la partecipazione di diversi soggetti del Terzo Settore.

Il progetto, biennale, ha le seguenti finalità:

1. Promuovere iniziative che favoriscano la cittadinanza attiva, l'educazione alla democrazia rappresentativa, alla cultura del rispetto e delle pari opportunità.
2. Favorire la cultura del rispetto e delle pari opportunità, con forme di sostegno alla genitorialità.
3. Coinvolgere la comunità per leggere i bisogni, mappare le risorse, co-programmare e co-progettare gli interventi

Sono state potenziate le iniziative organizzate anche in collaborazione con le associazioni, in particolare per dare continuità al progetto PEDIBUS. Per il 2025 si sono attivate collaborazioni con la Croce Azzurra, con l'Auser Libro Aperto e con volontari singoli comunali per la gestione del servizio pedibus.

Per quanto riguarda le persone anziane il Servizio cerca di coinvolgere l'anziano nella comunità, assistendolo nei casi di bisogno: strutturare percorsi di coinvolgimento degli anziani nella vita attiva della comunità ed erogare servizi di assistenza adeguati, possibilmente all'interno del contesto familiare.

Sono stati mantenuti i servizi istituzionali svolti dall'Ente (assistenza domiciliare, pasti a domicilio, ecc.), garantiti e potenziati dalla coprogettazione, al fine di prevenire e risolvere situazioni di disagio che richiedono assistenza al domicilio ed evitando, ove possibile, l'allontanamento dell'anziano dalla famiglia.

È stato garantito l'aiuto degli anziani in gravi difficoltà mediante lo strumento dell'Amministratore di Sostegno anche intervenendo economicamente all'integrazione delle rette di ricovero nelle Residenze Sanitarie; si è proseguito negli interventi in atto e nella presa in carico di nuovi utenti fragili che necessitavano di tutela amministrativa e socio-sanitaria.

È stata approvata la convenzione con AVCT per conferimento servizi di trasporto scolastico e presso centri diurni di ragazzi con disabilità

L'Ente continua il monitoraggio del contratto in essere per la gestione della Residenza Sanitaria per Anziani comunale "Anna Sironi" e del C.D.I. San Martino a seguito della concessione del servizio.

Prosegue la collaborazione con ATS/ASST per garantire il mantenimento di tutti i servizi essenziali specialistici sul territorio, compreso il punto prelievi - monitoraggio delle prestazioni offerte e raccordo con le rispettive aziende sanitarie.

Per i soggetti e le famiglie che hanno difficoltà economiche, l'intervento pubblico deve supportare situazioni di grave difficoltà ma non può trasformarsi in assistenzialismo: gli interventi di carattere economico devono essere finalizzati a risolvere difficoltà specifiche e circoscritte in periodi temporali predeterminati e devono favorire il superamento delle situazioni di disagio.

L'Ente ha partecipato a bandi ed attivazione di strumenti di incentivazione regionale per favorire esperienze di lavoro temporaneo all'interno dell'Ente pubblico (Dote Lavoro - Leva Civica).

Per quanto concerne l'area della non autosufficienza e della disabilità: proseguono gli interventi in atto a beneficio degli utenti inseriti nei centri diurni quali CSE o CDD e in strutture residenziali qualora non fosse più possibile per la persona permanere nel proprio domicilio.

Sono stati potenziati gli interventi di assistenza domiciliare integrata e istituzione di "servizi di sollievo" per le famiglie con persone disabili che predispongano un'accoglienza flessibile, in futuro si proseguirà negli interventi educativi in atto.

Sono proseguiti i lavori per la ristrutturazione del centro diurno disabili (CDD) nella struttura della ex-Caserma di Via Medici, progetto per il quale sono state recepite somme da bando PNRR.

Per quanto riguarda le politiche della casa si è dato attuazione alla nuova normativa legge Regionale n. 16/16 "Disciplina regionale dei servizi abitativi pubblici" per gestione contributi regionali per il sostegno alla locazione: DGR per contributi di solidarietà, di emergenza abitativa e per la morosità incolpevole, ovvero;

- Gestione bando per l'assegnazione degli alloggi SAP (Servizi Abitativi Pubblici).
- Si è data attuazione a quanto previsto dalla normativa con l'adesione ai bandi relativi al sostegno per l'emergenza abitativa (sovra zonale) e per contributi di solidarietà (destinato ai servizi abitativi pubblici di proprietà comunale)
- A ottobre 2025 c'è stata l'emissione del V AVVISO per assegnazioni alloggi SAP.

Nel campo delle politiche sociali particolare importanza ha avuto il progetto di ambito, condiviso con i comuni del trezzese denominato: Una Marcia per la Pace e che aveva come obiettivo prioritario il favorire la cittadinanza attiva e l'educazione alla democrazia rappresentativa.

Una Marcia per la Pace è stato un progetto nato dalla consapevolezza che la costruzione della pace è un processo continuo e collettivo, che richiede dialogo, collaborazione e una visione condivisa di futuro. E' un'iniziativa con la finalità di promuovere una cultura della pace e di unire un territorio coinvolto dai diversi comuni. E' stata organizzata una marcia a 7 tappe, una per ogni comune e una volta al mese, con una serie di iniziative di apertura e chiusura delle tappe. Questo tipo di azione ha visto la collaborazione di diversi settori /servizi del comune: Polizia Locale, Ufficio tecnico e cultura oltre al sociale.

SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

MISSIONE 14:

I Programmi della Missione 14 individuati nell'allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 sono:

- 1401 - Industria, PMI e Artigianato
- 1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
- 1404 - Reti e altri servizi di pubblica utilità

Nell'ambito della concessione per la riqualificazione e gestione dell'impianto di termovalorizzazione, il progetto prevede la **realizzazione di una nuova rete di teleriscaldamento a servizio del Comune di Trezzo sull'Adda**, alimentata dal calore recuperato dal ciclo termico del termovalorizzatore, mediante una apposita **Centrale di Scambio Termico (CST)** integrata nell'impianto.

La rete di teleriscaldamento è concepita come infrastruttura energetica a rete aperta, finalizzata alla distribuzione del calore verso utenze pubbliche e private, con origine presso il sito del termovalorizzatore in via Pastore e sviluppo fino alla parte nord-ovest del centro abitato.

Il progetto prevede:

- la realizzazione del punto di interfaccia tra la CST e la rete di distribuzione;
- lo sviluppo della dorsale principale nella zona sud del territorio comunale;
- l'attraversamento dell'autostrada A4 mediante tecnologia **microtunneling**, al fine di ridurre interferenze e impatti sulla viabilità strategica;
- la prosecuzione della rete nella zona nord e all'interno del centro abitato;
- la predisposizione degli allacci per utenze pubbliche (edifici comunali e servizi) e per utenze private potenzialmente interessate.

L'intero sistema è stato progettato in modo coordinato con il progetto di riqualificazione del termovalorizzatore, assicurando la coerenza funzionale, prestazionale e temporale tra la disponibilità di calore recuperato e le esigenze di esercizio della rete.

Il progetto di teleriscaldamento presenta diversi elementi di interesse pubblico e strategico:

- **Recupero energetico:** valorizza il calore prodotto dal termovalorizzatore, migliorando l'efficienza complessiva dell'impianto e riducendo le dispersioni energetiche.
- **Benefici ambientali:** consente la progressiva riduzione dell'uso di impianti termici individuali a combustione, con conseguente diminuzione delle emissioni locali e miglioramento della qualità dell'aria.
- **Infrastruttura strutturale per il territorio:** realizza una rete energetica permanente, potenzialmente espandibile nel tempo, a supporto della transizione energetica del Comune.
- **Integrazione progettuale:** il coordinamento tra impianto di termovalorizzazione, CST e rete TLR riduce il rischio di incoerenze tecniche e garantisce una visione unitaria del sistema.
- **Servizio alle utenze pubbliche:** la predisposizione degli allacci per edifici pubblici rafforza il ruolo del teleriscaldamento come strumento di efficientamento del patrimonio comunale.

Accanto agli aspetti positivi, il progetto evidenzia alcuni profili che richiedono particolare attenzione nella fase attuativa:

- **Complessità realizzativa:** la costruzione della rete interessa aree urbanizzate e infrastrutture sensibili, con inevitabili interferenze con sottoservizi e viabilità.
- **Attraversamento dell'autostrada A4:** l'utilizzo del microtunneling riduce gli impatti superficiali, ma comporta un elevato livello di specializzazione tecnica e un'attenta gestione dei rischi esecutivi.
- **Dipendenza dall'evoluzione delle utenze:** la piena valorizzazione dell'infrastruttura è legata all'effettiva adesione delle utenze pubbliche e private, con possibili scostamenti rispetto alle ipotesi iniziali.
- **Condizionamenti temporali:** le tempistiche di realizzazione devono essere attentamente coordinate con quelle della riqualificazione del termovalorizzatore e con la disponibilità autorizzativa.
- **Gestione delle interferenze e del consenso territoriale:** le lavorazioni su suolo pubblico richiederanno un costante presidio organizzativo e comunicativo per limitare disagi alla cittadinanza.

11 - NUOVI EQUILIBRI E PAREGGIO DI BILANCIO

Le regioni e gli enti locali concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. La legge di bilancio per il 2019 ha innovato la disciplina dell'equilibrio di bilancio delle regioni e degli enti locali prevedendo che essi possono utilizzare in modo pieno il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa ai fini dell'equilibrio di bilancio. Pertanto, già in fase previsionale, il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari, secondo la disciplina contabile armonizzata (di cui al D.lgs. 118/2011) e le disposizioni del TUEL (D.lgs. 267/2000). Gli enti locali sono soggetti al concorso degli obiettivi di finanza pubblica, conseguendo un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali (ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5) e le spese finali (ascrivibili ai titoli 1, 2 e 3) del bilancio di previsione. Il tutto è riportato nel prospetto degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche).

O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE		959.386,12
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2025	(-)	221.300,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	245.987,59
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		492.098,53
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	438.816,63
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		53.281,90
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE		1.698.551,40
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2025	(-)	-
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	110.290,31
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		1.588.261,09
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		1.588.261,09
VF/1) Variazioni attività finanziaria - saldo di competenza		-
- Risorse accantonate - attività finanziarie stanziare nel bilancio dell'esercizio 2025	(-)	-
- Risorse vincolate - attività finanziarie nel bilancio	(-)	-
VF/2) Variazioni attività finanziaria - equilibrio di bilancio		-
- Variazione accantonamenti - attività finanziarie effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-
VF/3) Variazioni attività finanziaria - equilibrio complessivo	(-)	-
W1) RISULTATO DI COMPETENZA		2.657.937,52
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2025		221.300,00
Risorse vincolate nel bilancio		356.277,90
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		2.080.359,62
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		438.816,63
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		1.641.542,99

Il Comune di Trezzo ha conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 dell'art. 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019 e successive indicazioni.

Gli esiti sono i seguenti:

- W1 (risultato di competenza): € 2.657.937,52
- W2 (equilibrio di bilancio): € 2.080.359,62
- W3 (equilibrio complessivo): € 1.641.542,99

12 - PARTECIPAZIONI DELL'ENTE

In questo capitolo si espongono le partecipazioni dirette detenute dell'Ente al 31/12/2025.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 17/12/2025, ha approvato la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie.

Denominazione società partecipata	Quota di possesso al 31/12/2025	Capitale sociale al 31/12/2025	Ultimo risultato economico disponibile 2024 o 2025
A.E.B. SPA	1,8963 %	119.495.575,00	17.010.391,00
A.T.E.S. SRL	26,63 %	736.000,00	424.023,00
CAP HOLDING SPA	0,8811 %	571.381.786,00	79.607.128,00
CEM AMBIENTE SPA	2,006%	16.920.240,00	2.915,691,00
PRIMA SRL	2,00 %	5.430.000,00	3.920.201,00
OFFERTA SOCIALE ASC	6,17 %	50.000,00	-----
CUBI IN RETE	1,84%	228.587,80	-----

13 - IL CONTO ECONOMICO - LO STATO PATRIMONIALE

Il Conto Economico

Le motivazioni che stanno alla base dell'introduzione della contabilità economica negli enti locali sono varie e molteplici, non tutte possono essere in qualche modo ricondotte all'esigenza di aumentare l'efficienza e l'economicità nella gestione delle risorse disponibili. Certamente il risultato finanziario (avanzo o disavanzo d'amministrazione) mantiene il ruolo più importante; infatti, il risultato positivo di amministrazione (avanzo d'amministrazione) può essere applicato al bilancio quale fonte di finanziamento, il risultato negativo di amministrazione (disavanzo di amministrazione) obbliga l'ente al ripiano.

Invece il risultato economico, positivo o negativo (utile/perdita) ed il corrispondente risultato patrimoniale (variazione del patrimonio netto dall'inizio alla fine della gestione) non comporta alcuna conseguenza visto la valenza unicamente informativa.

Il Comune di Trezzo sull'Adda, seguendo quanto previsto dalla normativa, ha predisposto i seguenti documenti che hanno condotto al risultato economico:

- Il Conto Economico, che ha lo scopo di mettere in evidenza il risultato di gestione economica dell'ente rappresentato dall'utile o dalla perdita d'esercizio.
- Lo Stato Patrimoniale, che mette in evidenza la consistenza finale del patrimonio dell'ente e le sue variazioni per effetto della gestione.

Con riferimento ai componenti positivi e negativi che determinato, quale somma algebrica, il risultato economico dell'esercizio, si osserva quanto segue:

Componenti positivi della gestione

I proventi corrispondono agli accertamenti di entrata per le attività gestite in regime di impresa.

I proventi da trasferimenti e contributi sono rilevati nel conto economico, nella voce quota annuale di proventi da trasferimenti correnti.

Componenti negativi della gestione

I costi sono commisurati agli impegni di spesa di parte corrente per le attività gestite in regime d'impresa.

Particolari annotazioni devono essere segnalate con riferimento agli ammortamenti, quantificati applicando alle consistenze di inventario al 31/12/2025 le percentuali indicate nel punto 4.18 dal principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale.

Gli ammortamenti per le immobilizzazioni immateriali ammontano a 20.172,20 euro, quelli per le immobilizzazioni materiali a 2.225.938,39 euro.

I proventi finanziari e le rivalutazioni finanziarie

Tra i proventi da partecipazione di 846.992,64 euro, sono contabilizzati i dividendi da società controllate. In particolare, per il 2025 dividendi corrisposti da A.E.B. SPA e da Prima Srl. Gli interessi passivi che interessano i mutui sono pari a 72.328,52 euro.

Proventi e oneri straordinari

In questa parte sono considerate i proventi e le sopravvenienze attive e le insussistenze e le minusvalenze del passivo del passivo la gestione straordinaria si chiude con un risultato di più euro 430.791,68.

Il Conto economico evidenzia un risultato economico negativo prima delle imposte di euro -1.382.696,74 e un risultato negativo dopo le imposte di euro -1.559.503,74.

Lo Stato Patrimoniale

Lo Stato Patrimoniale evidenzia che il Comune possiede un Patrimonio Netto di 83.922.486,01 euro.

CONTO ECONOMICO	2025	2024	Variazione
Componenti positivi della Gestione	12.055.734,46	12.591.347,96	-535.613,50
Componenti negativi della gestione della gestione	14.667.739,10	13.301.089,12	1.366.649,98
Risultato della gestione	-2.612.004,64	-709.741,16	-1.902.263,48
Proventi ed oneri finanziari	798.516,22	163.602,95	634.913,27
Rettifiche di valore attività finanziaria	-	-	-
Proventi ed oneri Straordinari	430.791,68	714.743,80	- 283.952,12
Imposte	176.807,00	177.141,55	- 334,55
Risultato economico di esercizio	-1.559.503,74	-8.535,96	-1.550.967,78

Attivo	31/12/2025	31/12/2024	Variazione
Immobilizzazioni immateriali	62.696,58	39.488,78	23.207,80
Immobilizzazioni materiali	68.812.856,83	68.759.115,14	53.741,69
Immobilizzazioni finanziarie	18.658.328,65	18.331.008,97	327.319,68
Totale immobilizzazioni	87.533.882,06	87.129.612,89	404.269,17
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
Crediti	3.827.576,10	2.888.369,91	939.206,19
Altre attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide	8.391.143,93	8.390.585,92	558,01
Totale attivo circolante	12.218.720,03	11.278.955,83	939.764,20
Ratei e risconti	0,00	0,00	0,00
Totale dell'attivo	99.752.602,09	98.408.568,72	1.344.033,37
Passivo			Variazione
Patrimonio Netto	83.922.486,01	84.539.806,74	-617.320,73
Fondo rischi e oneri	217.000,00	92.500,00	124.500,00
Debiti	8.158.969,74	7.822.328,39	336.641,35
Ratei e risconti	7.454.146,34	5.953.933,59	1.500.212,75
Totale del passivo	99.752.602,09	98.408.568,72	1.344.033,37
Conti d'ordine	1.838.478,79	2.082.888,84	-244.410,05

14 - NOTA CONCLUSIVA

L'esame del rendiconto di gestione dell'esercizio 2025 mette in evidenza il buon andamento della gestione finanziaria, attestato anche dalla bontà degli indicatori finanziari, individuati con il decreto ministeriale del 22.12.2015 e riportati nel capitolo 9 della presente relazione unità ad una perdita a livello di contabilità economico patrimoniale.